



**Организатор:**  
Департамент финансов  
Администрации городского округа Самара

## **ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ АУКЦИОНЕ**

*Совместные торги в форме открытого аукциона по теме:*

*Определение подрядчика на выполнение работ по монтажу и пуско-наладке автоматической пожарной сигнализации (АПС) в муниципальных медицинских учреждениях городского округа Самара (для СМП)*

*Самара 2010*

|  |
|--|
| № извещения о<br>проведении торгов<br>№ МЗ-10/0761 |
|--|

ДЕПАРТАМЕНТ ФИНАНСОВ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

СОДЕРЖАНИЕ:

1. Приглашение к участию в совместных торгах в форме открытого аукциона
2. Общие требования к участнику размещения заказа и к порядку подачи заявок на участие в аукционе.
3. Задание на аукцион.
4. Форма заявки на участие в аукционе с приложениями.
5. Общие правила подачи заявок на участие в аукционах.
6. Проект муниципального контракта.
7. Договор обеспечения заявки.

## **Приглашение к участию в совместных торгах в форме открытого аукциона**

Администрация городского округа Самара приглашает субъектов малого предпринимательства к участию в совместных торгах в форме открытого аукциона по определению подрядчика на выполнение работ по монтажу и пуско-наладке автоматической пожарной сигнализации (АПС) в муниципальных медицинских учреждениях городского округа Самара.

Заказчики – ММУ «Городская больница №6» городского округа Самара (443067, г. Самара, ул. Советской Армии, 56, тел. 269-35-45, e-mail: [mmugb6@rambler.ru](mailto:mmugb6@rambler.ru)), ММУ «Городская поликлиника №10» Советского района городского округа Самара (443008, г. Самара, ул. Ново-Вокзальная, 11, тел. 995-25-99; e-mail: [zakazmmu@mail.ru](mailto:zakazmmu@mail.ru)).

Организатор совместных торгов: уполномоченный орган Администрации городского округа Самара в сфере размещения заказов – Департамент финансов Администрации городского округа Самара, 443041, г. Самара, ул. Братьев Коростелевых 144, e-mail: [torg@dfsamara.ru](mailto:torg@dfsamara.ru), тел. 247-67-32.

**Предмет муниципальных контрактов** – выполнение работ по монтажу и пуско-наладке автоматической пожарной сигнализации (АПС) в муниципальных медицинских учреждениях городского округа Самара.

**Общая начальная (максимальная) цена контрактов** – 989 000 руб.

Сумма обеспечения заявки на участие в аукционе – 49 450 руб.

Источник финансирования – бюджет городского округа Самара.

Техническое задание на выполнение работ, с указанием объема выполняемых работ, приведено в задании на аукцион.

**Место выполнения работ** – согласно адресному списку, приведенному в задании на аукцион.

Муниципальные контракты заключаются только после предоставления участником открытого аукциона, с которым заключается контракт, безотзывной банковской гарантии, договора поручительства или передачи Заказчику в залог денежных средств, в том числе, в форме депозита (вклада) в размере 10% от начальной (максимальной) цены контракта. Обеспечение исполнения муниципального контракта в виде страхования ответственности по контракту не допускается.

Официальный сайт в сети “Интернет”, на котором размещена документация об аукционе – [www.city.samara.ru](http://www.city.samara.ru).

Прием заявок на участие в аукционе осуществляется представителем уполномоченного органа по рабочим дням с 09.00 до 12.00 и с 15.00 до 17.00 по местному времени начиная с 23.07.2010 г. по адресу: г. Самара, ул. Бр. Коростелевых, 144, отдел организации торгов Управления организации торгов, тел. 247-67-32.

Срок окончания подачи заявок на участие в аукционе – 10.00 час. 12.08.2010 г.

Начало рассмотрения заявок на участие в аукционе: 12.08.2010 г. в 10.00 час. по адресу: г. Самара, ул. Бр. Коростелевых, 144.

Протокол рассмотрения заявок подписывается всеми присутствующими на заседании членами единой комиссии и размещается на официальном сайте в день окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Аукцион проводится 17 августа 2010 года в 14.00 час. по адресу: ул. Братьев Коростелевых, 144 в зале заседаний.

Заинтересованные лица могут получить документацию об аукционе на официальном сайте в сети «Интернет» или по письменному запросу в отделе организации торгов Управления организации торгов по адресу: г. Самара, ул. Бр. Коростелевых, 144, начиная с даты опубликования извещения в официальном печатном издании и размещения на официальном сайте с 09.00 до 12.00 и с 15.00 до 17.00 по рабочим дням.

Вход в здание Департамента финансов Администрации городского округа Самара осуществляется строго по пропускам.

Уважаемые участники размещения заказов, для подачи заявок, корреспонденции, участия в аукционе, Вам необходимо предварительно заказать пропуск.

По вопросу заказа пропусков обращаться:

тел. 247-67-32 (внутренний телефон – 216);

Для прохода в здание необходимо иметь при себе документ, удостоверяющий личность.

Справки по телефону: 247-67-32.

## **Общие требования к участнику размещения заказа и к порядку подачи заявок на участие в аукционе (для субъектов малого предпринимательства)**

### *1. Общие требования к участнику размещения заказа.*

1.1.1. Участником размещения заказа может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующие на заключение муниципального контракта.

1.1.2. Участники размещения заказов имеют право выступать в отношениях, связанных с размещением заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных или муниципальных нужд, как непосредственно, так и через своих представителей. Полномочия представителей участников размещения заказа подтверждаются доверенностью, выданной и оформленной в соответствии с гражданским законодательством, или ее нотариально заверенной копией.

1.2. При размещении заказа путем проведения аукциона к участникам размещения заказа предъявляются следующие обязательные требования:

- 1) соответствие участников размещения заказа требованиям, предъявляемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом торгов;
- 2) непроведение ликвидации участника размещения заказа – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника размещения заказа – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;
- 3) неприостановление деятельности участника размещения заказа в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в аукционе;
- 4) отсутствие у участника размещения заказа задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника размещения заказа по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник размещения заказа считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в аукционе не принято;
- 5) для юридических лиц - суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, иностранных юридических лиц, иностранных граждан, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) указанных юридических лиц не превышает двадцать пять процентов (за исключением активов акционерных инвестиционных фондов и закрытых паевых инвестиционных фондов), доля участия, принадлежащая одному или нескольким юридическим лицам, не являющимся субъектами малого предпринимательства, не превышает двадцать пять процентов (данное ограничение не распространяется на хозяйственные общества, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат учредителям (участникам) таких хозяйственных обществ - бюджетным научным учреждениям или созданным государственными академиями наук научным

- учреждениям либо бюджетным образовательным учреждениям высшего профессионального образования или созданным государственными академиями наук образовательным учреждениям высшего профессионального образования);
- 6) средняя численность работников за предшествующий календарный год не должна превышать следующего предельного значения средней численности работников для субъектов малого предпринимательства - сто человек включительно;
  - 7) выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость или балансовая стоимость активов (остаточная стоимость основных средств и нематериальных активов) за предшествующий календарный год не должна превышать предельные значения, установленные Правительством Российской Федерации для субъектов малого предпринимательства (400 млн. руб.).

1.3. К участнику размещения заказа предъявляются также следующие требования:

1) обладание участниками размещения заказа исключительными правами на объекты интеллектуальной собственности, если в связи и исполнением муниципального контракта заказчик приобретает права на объекты интеллектуальной собственности, в случае, если такое требование установлено документацией об аукционе;

2) отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков сведений об участнике размещения заказа.

1.4. В случае, если при размещении заказа на выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объекта капитального строительства путем проведения аукциона начальная (максимальная) цена контракта (цена лота) составляет пятьдесят миллионов рублей и более, документацией об аукционе к участникам размещения заказа может быть установлено требование выполнения ими за последние пять лет, предшествующие дате окончания срока подачи заявок на участие в аукционе, работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объекта капитального строительства, относящихся к той же группе, подгруппе или одной из нескольких групп, подгрупп работ, на выполнение которых размещается заказ, в соответствии с номенклатурой товаров, работ, услуг для муниципальных нужд, утверждаемой федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим нормативное правовое регулирование в сфере размещения заказов, стоимость которых составляет не менее чем двадцать процентов начальной (максимальной) цены контракта (цены лота), на право заключить который проводится аукцион. При этом учитывается стоимость всех выполненных участником размещения заказа (с учетом правопреемственности) работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту одного из объектов капитального строительства (по выбору участника размещения заказа).

1.5. Заказчик, уполномоченный орган вправе проверить соответствие участников размещения заказа требованиям п.п. 2), 3), 4), 5), 6), 7) п. 1.2 запросив сведения у соответствующих органов и организаций. В случае установления недостоверности сведений, представленных участником размещения заказа, заказчик, уполномоченный орган, конкурсная комиссия обязаны отстранить такого участника от участия в аукционе на любом этапе его проведения.

*2. Общие требования к порядку оформления и подачи заявок на участие в открытом аукционе.*

2.1. Для участия в аукционе участник размещения заказа подает заявку на участие в аукционе в срок и по форме, которые установлены настоящей документацией об аукционе.

2.2. Заявка на участие в аукционе должна быть представлена:

- в письменной форме или в форме электронного документа по каждому ЛОТу отдельно, при этом заявка по каждому ЛОТу должна содержать все нижеуказанные документы;
- при подаче заявки в письменной форме, все листы заявки на участие в аукционе должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в аукционе должна содержать описание

входящих в ее состав документов, с указанием реквизитов документов, количества листов в каждом документе и порядковых номеров листов в заявке. Заявка на участие в аукционе должна быть скреплена печатью участника размещения заказа (для юридических лиц) и подписана участником размещения заказа или лицом, уполномоченным таким участником размещения заказа. Соблюдение участником размещения заказа указанных требований означает, что все документы и сведения, входящие в состав заявки на участие в аукционе поданы от имени участника размещения заказа, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе заявки на участие в аукционе документов и сведений.

### 2.3. Заявка на участие в аукционе должна содержать:

1) сведения и документы об участнике размещения заказа, подавшем такую заявку:

а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

б) полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого аукциона выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого аукционе выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого аукциона;

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника аукциона - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника размещения заказа без доверенности (руководитель). В случае, если от имени участника размещения заказа действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника размещения заказа, заверенную печатью участника размещения заказа и подписанную руководителем участника размещения заказа (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника размещения заказа, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) копии учредительных документов участника размещения заказа (для юридических лиц);

д) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника размещения заказа поставка товаров, являющихся предметом контракта, является крупной сделкой, а также внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, обеспечение исполнения контракта являются крупной сделкой;

2) сведения о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, о качестве работ, услуг. В случаях, предусмотренных документацией об аукционе, также копии документов, подтверждающих соответствие

товара, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к таким товару, работам, услугам;

3) документы или копии документов, подтверждающих соответствие участника размещения заказа установленным требованиям и условиям допуска к участию в аукционе:

а) документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, в случае, если в документации об аукционе содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, или копия такого поручения.

б) копии документов, подтверждающих соответствие участника размещения заказа требованию, установленному п.п. 1) п.1.2 настоящего раздела документации об аукционе, в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, и такие товары, работы, услуги, которые являются предметом аукциона;

в) документы, подтверждающие соответствие участника размещения заказа требованию, установленному в соответствии с п.п. 1) п. 1.3 настоящего раздела документации об аукционе, в случае, если такое требование установлено документацией об аукционе;

д) копия разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию, копия акта приемки объекта капитального строительства, за исключением случая, если застройщик являлся лицом, осуществляющим строительство, - в случае, если в документации об аукционе установлено требование, предусмотренное п. 1.4 настоящего раздела документации об аукционе.

2.4. В заявке на участие в аукционе декларируется соответствие участника размещения заказа требованиям, предусмотренным в п.п. 2), 3), 4), 5), 6), 7) п. 1.2 настоящего раздела документации об аукционе.

2.5. Участник размещения заказа вправе подать только одну заявку в отношении каждого предмета аукциона (лота).

2.6. Заявки на участие в аукционе принимаются, начиная со дня, следующего за днем опубликования в официальном печатном издании и размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона. Прием заявок на участие в аукционе прекращается в день рассмотрения заявок на участие в аукционе непосредственно до начала рассмотрения заявок на участие в аукционе, указанного в приглашении к участию в аукционе.

## **Задание на аукцион**

Участникам размещения заказа предлагается представить заявки на участие в совместных торгах в форме открытого аукциона на выполнение работ по монтажу и пуско-наладке автоматической пожарной сигнализации (АПС) в муниципальных медицинских учреждениях городского округа Самара.

**Предмет муниципальных контрактов** – выполнение работ по монтажу и пуско-наладке автоматической пожарной сигнализации (АПС) в муниципальных медицинских учреждениях городского округа Самара.

**Общая начальная (максимальная) цена контрактов** – 989 000 руб.

Сумма обеспечения заявки на участие в аукционе – 49 450 руб.

Характеристики объектов с указанием видов работ, дефектные ведомости, рабочие проекты на систему АПС с оповещением о пожаре приведены в Приложениях 1-3.

Денежные средства, вносимые в качестве обеспечения заявки на участие в торгах, перечисляются на следующие реквизиты:

**Получатель:** Департамент финансов (Департамент финансов Администрации городского округа Самара, л/с 501010020)

**ИНН:** 6317000378

**КПП:** 631501001

**р/с:** 40302810836015000004

**кор. счет:** нет

**БИК:** 043601001

**Банк:** ГРКЦ ГУ Банка России по Самарской области

Платежное поручение должно содержать в поле «назначение платежа» следующие данные:

- текст «обеспечение заявки на участие в аукционе»;
- наименование аукциона;
- номер извещения о проведении торгов (МЗ-10/\_\_\_\_);
- дата проведения аукциона.

Обеспечение заявки на участие в аукционе должно поступить на указанный счет в срок не позднее даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Участник размещения заказа может заключить договор обеспечения заявки на участие в торгах с Департаментом финансов Администрации городского округа Самара, при этом один экземпляр договора остается в Департаменте финансов, другой – у участника размещения заказа.

Договор обеспечения заявки на участие в торгах должен быть распечатан на одном листе с обеих сторон шрифтом Arial 12.

**Места выполнения работ** – согласно адресному списку, приведенному в Приложении 1.

**Сроки выполнения работ** – указаны в Приложении 1.

**Условия оплаты** – оплата будет производиться за фактически выполненные в полном объеме Подрядчиком работы путем безналичного перечисления денежных средств без аванса по фактически выполненным объемам работ в течение 60 календарных дней после

подписания справки о стоимости выполненных работ (форма КС-3), подтвержденной двухсторонним актом приемки выполненных работ (форма КС-2).

Гарантийный срок на выполненные подрядных работ составляет 24 месяца со дня подписания акта сдачи-приемки выполненных работ представителем Заказчика. В случае если в период гарантийного срока обнаружатся дефекты скрытого характера в выполненных работах, которые не позволяют продолжать нормальную эксплуатацию объекта до их устранения, то гарантийный срок продлевается соответственно на период устранения дефектов, устранение дефектов осуществляется Подрядчиком за свой счет в согласованный сторонами срок.

Гарантии качества предоставляются на результат работ, выполненных по контракту.

Цена контракта сформирована на основании дефектных ведомостей, сметных расчетов и включает в себя стоимость выполнения работ, транспортные услуги, стоимость оборудования, материалов и изделий, затраты на соблюдение норм и правил технической, пожарной безопасности, соблюдение экологических и санитарно-эпидемиологических норм, охрану объекта, а также все налоги, сборы и другие обязательные платежи, свойственные данному виду работ.

Цена контракта является фиксированной на весь период выполнения работ.

Валютой, используемой при формировании цены контракта и расчетов с Подрядчиком, является российский рубль.

Все риски, связанные с изменением рыночных цен в период выполнения контракта, несет Подрядчик.

Участники размещения заказа должны предоставить лицензию на осуществление:

**Производства работ по монтажу, ремонту и обслуживанию средств обеспечения пожарной безопасности зданий и сооружений:**

- **монтаж, ремонт и обслуживание установок пожарной и охранно-пожарной сигнализации;**

- **монтаж, ремонт и обслуживание систем оповещения и эвакуации при пожаре**

в соответствии с Федеральным законом от 08.08.2001 года № 128-ФЗ и Постановлением Правительства РФ от 25.10.2006 года № 625 «О лицензировании деятельности в области пожарной безопасности».

В соответствии с письмом заместителя начальника Главного управления МЧС России по Самарской области – начальника Управления ГПН от 11.03.2008 года № 1102-2-4 «Объекты, оборудованные система АПС и СОУЭ, должны быть обеспечены связью (по радиоканалу или телефонной линии) с выводом на единую диспетчерскую службу подразделений государственной противопожарной службы».

Заявка на участие в аукционе должна содержать:

- заявку на участие в аукционе с приложениями 1,2 (по прилагаемым формам).

Сведения о качестве работ должны быть представлены отдельно для каждого заказчика и пронумерованы следующим образом: Приложение 2.1 – 2.8.

Сведения о качестве работ должны содержать следующие разделы:

1. Наименование и адрес подразделения муниципального заказчика в котором планируется установка АПС.
2. Применяемая участником размещения заказа система контроля качества выполняемых работ;
3. Методы контроля качества, предлагаемые участником размещения заказа при выполнении работ;

4. Применяемая участником размещения заказа система обеспечения безопасности процесса работ и результата работ;
5. Технологические решения, которые будут применяться участником размещения заказа при выполнении работ.

В каждом из разделов помимо информации о конкретных качественных показателях работ Сведения о качестве работ должны содержать ссылки на конкретные положения нормативных и иных документов, в соответствии с которыми участник размещения заказа обязуется обеспечить качество выполнения работ и из которых можно однозначно определить соответствие качества работ потребностям заказчика;

- полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого аукциона выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридического лица), полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого аукциона выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуального предпринимателя), копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица) полученные не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого аукциона;

- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника аукциона - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника размещения заказа без доверенности (руководитель). В случае, если от имени участника размещения заказа действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника размещения заказа, заверенную печатью участника размещения заказа и подписанную руководителем участника размещения заказа (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника размещения заказа, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

- документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, или копия такого поручения;

- копии учредительных документов участника размещения заказа со всеми действующими изменениями и дополнениями (для юридических лиц);

- копию лицензии на осуществление:

**Производства работ по монтажу, ремонту и обслуживанию средств обеспечения пожарной безопасности зданий и сооружений:**

- **монтаж, ремонт и обслуживание установок пожарной и охранно-пожарной сигнализации;**

- **монтаж, ремонт и обслуживание систем оповещения и эвакуации при пожаре**

- решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника размещения заказа внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, или обеспечение исполнения контракта являются крупной сделкой;

- опись представленных документов с указанием их реквизитов, количества листов в документе, номеров листов в заявке.

Заявка на участие в аукционе должна быть представлена:

- в письменной форме или в форме электронного документа и содержать все вышеуказанные документы;
- при подаче заявки в письменной форме все листы заявки на участие в аукционе должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в аукционе должна содержать описание входящих в ее состав документов, с указанием реквизитов документов, количества листов в каждом документе и порядковых номеров листов в заявке. Заявка на участие в аукционе должна быть скреплена печатью участника размещения заказа (для юридических лиц) и подписана участником размещения заказа или лицом, уполномоченным таким участником размещения заказа. Соблюдение участником размещения заказа указанных требований означает, что все документы и сведения, входящие в состав заявки на участие в аукционе поданы от имени участника размещения заказа, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе заявки на участие в аукционе документов и сведений;
- документы и копии всех документов, содержащиеся в заявке на участие в аукционе, должны быть читаемыми.

Муниципальные контракты заключаются только после предоставления участником открытого аукциона, с которым заключается контракт, безотзывной банковской гарантии, договора поручительства или передачи Заказчику в залог денежных средств, в том числе, в форме депозита (вклада) в размере 10% от начальной (максимальной) цены контракта. Обеспечение исполнения муниципального контракта в виде страхования ответственности по контракту не допускается.

Затраты по обеспечению исполнения муниципального контракта несет победитель аукциона.

Срок действия обеспечения исполнения муниципального контракта должен соответствовать срокам действия муниципального контракта.

Муниципальные контракты будут заключать муниципальные заказчики в соответствии с проектами муниципальных контрактов, приведенными в документации об аукционе. Цена каждого муниципального контракта, заключаемого по итогам аукциона, определяется следующим образом: начальная (максимальная) цена контракта по каждому заказчику сниженная на процент снижения общей начальной (максимальной) цены контракта, предложенной победителем аукциона.

При заключении и исполнении муниципального контракта изменение цены контракта и условий, указанных в документации об аукционе, по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 21.07.2005 г. № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».

Победителем аукциона признается участник, предложивший наименьшую цену контракта.

**Сведения о муниципальных заказчиках, видах работ и характеристиках объектов**

| № п/п                      | ММУ                                     | Адрес               | Площадь для установки АПС (м2) | СОУЭ по НПБ 104-03 | Начальная (максимальная) цена контракта, в рублях | Сроки выполнения работ  | Технические характеристики лечебных корпусов (кол-во этажей, блоков строения, площадь) |
|----------------------------|---|---------------------|--------------------------------|--------------------|---|---|--|
| <b>ММУ ГБ №6</b>           |   |                     |                                |                    |   |   |  |
| 1                          | Отделение узких специалистов №2         | Аэродромная 71      | 660                            | 2                  | <b>258 200</b>                                    | с момента заключения муниципального контракта в течение 1 месяца    | 1 этажи жилых домов площадью 700 м2, площадь установки - 660 м2                        |
| 2                          | Женская консультация №2                 | Аэродромная 97      | 660                            | 2                  |   |   |  |
| <b>ВСЕГО по ММУ ГБ №6</b>  |   |                     | <b>1320</b>                    |                    |   |   |  |
| <b>ММУ ГП №10</b>          |   |                     |                                |                    |   |   |  |
| 3                          | Специализированное отделение            | Ново-Вокзальная 11  | 1226                           | 3                  | <b>730 800</b>                                    | с момента заключения муниципального контракта в течение 1,5 месяцев | 1 этажи жилых домов площадью до 1000 м2  |
| 4                          | Диагностическое отделение               | Ново-Вокзальная 11а | 590                            | 2                  |   |   |  |
| 5                          | Отделение врачей общей практики №1 и №2 | Победы 87           | 723                            | 3                  |   |   |  |
| 6                          | Женская консультация                    | Физкультурная 80    | 638                            | 2                  |   |   |  |
| 7                          | Центр медико-социальной реабилитации    | Свободы 89          | 449                            | 2                  |   |   |  |
| 8                          | Административное здание                 | Физкультурная 86    | 110                            | 2                  |   |   |  |
| <b>ВСЕГО по ММУ ГП №10</b> |   |                     | <b>3736</b>                    |                    |   |   |  |
| <b>ИТОГО</b>               |   |                     | <b>5056</b>                    |                    | <b>989 000</b>                                    |   |  |

**Дефектная ведомость**  
**на монтаж и пуско-наладку автоматической пожарной сигнализации, оповещения о**  
**пожаре в отделении узких специалистов 2ПО ГБ№6 ул. Аэродромная 71**

| № п/п | Наименование работ   | Ед. изм. | Кол-во   | Примечание   |
|-------|--|----------|----------|--|
| 1     | 2  | 3        | 4        | 5  |
| 1     | Установка прибора приемно-контрольного охранной сигнализации         | шт.      | 1        | Прибор приемно-контрольный пусковой  |
| 2     | Установка источника вторичного электропитания                        | шт.      | 1        | Устройство ультразвуковое в комплекте 2 аккумулятора (блок питания и контроля) |
| 3     | <b>Установка резисторов</b>  | шт.      | 122      | Резистор сопротивлением 1-4,7 кОм  |
| 4     | Установка передатчика сообщений                                      | шт.      | 1        | Передатчик сообщений   |
| 5     | Установка антенны  | шт.      | 1        | Антенна  |
| 6     | Установка извещателей ПС автоматических (в т.ч. ЗИП)                 | шт.      | 122 (13) | Извещатели дымовые, оптико-электронные, в нормальном исполнении                |
| 7     | Установка извещателей пожарных ручных, взрывозащищенных (в т.ч. ЗИП) | шт.      | 3 (1)    | Извещатель пожарный ручной взрывозащищенный                                    |
| 8     | Установка оповещателя комбинированного (в т.ч. ЗИП)                  | шт.      | 8 (1)    | Оповещатель светозвуковой  |
| 9     | Установка оповещателя охранно-пожарного (в т.ч. ЗИП)                 | шт.      | 4 (1)    | Оповещатель звуковой   |
| 11    | Установка коробки монтажной  | шт.      | 20       | Коробка монтажная  |
| 12    | Установка кабель-канала 20x10 мм                                     | м        | 306      |  |
| 13    | Установка кабель-канала 25x16 мм                                     | м        | 255      |  |
| 14    | Прокладка кабеля в кабель-канале сечением от 2 мм до 6 мм            | 1000 м   | 1,831    | В соответствии с требованиями ГОСТ Р 53316-2009.                               |
| 16    | Пусконаладочные работы   | Система  | 1        |  |

Примечание: Работы выполнять согласно Рабочему проекту 42-2010/04-ПС

**Дефектная ведомость  
на монтаж и пуско-наладку автоматической пожарной сигнализации, оповещения о  
пожаре в женской консультации 2 ПО ГП №6 ул. Аэродромная, 97.**

| № п/п | Наименование работ   | Ед. изм. | Кол-во  | Примечание   |
|-------|--|----------|---------|--|
| 1     | 2  | 3        | 4       | 5  |
| 1     | Установка прибора приемно-контрольного охранной сигнализации         | шт.      | 1       | Прибор приемно-контрольный пусковой  |
| 2     | Установка источника вторичного электропитания                        | шт.      | 1       | Устройство ультразвуковое в комплекте 2 аккумулятора (блок питания и контроля) |
| 3     | Установка резисторов   | шт.      | 98      | Резистор сопротивлением 1-4,7 кОм  |
| 4     | Установка передатчика сообщений                                      | шт.      | 1       | Передатчик сообщений   |
| 5     | Установка антенны  | шт.      | 1       | Антенна  |
| 6     | Установка извещателей ПС автоматических (в т.ч. ЗИП)                 | шт.      | 98 (10) | Извещатели дымовые, оптико-электронные, в нормальном исполнении                |
| 7     | Установка извещателей пожарных ручных, взрывозащищенных (в т.ч. ЗИП) | шт.      | 4 (1)   | Извещатель пожарный ручной взрывозащищенный                                    |
| 8     | Установка оповещателя комбинированного (в т.ч. ЗИП)                  | шт.      | 10 (1)  | Оповещатель светозвуковой  |
| 9     | Установка оповещателя охранно-пожарного (в т.ч. ЗИП)                 | шт.      | 5 (1)   | Оповещатель звуковой   |
| 10    | Установка извещателя пожарного теплового (в т.ч. ЗИП)                | шт.      | 3 (1)   | Извещатель пожарный тепловой   |
| 11    | Установка коробки монтажной  | шт.      | 20      | Коробка монтажная  |
| 12    | Установка кабель-канала 20x10 мм                                     | м        | 306     |  |
| 13    | Установка кабель-канала 25x16 мм                                     | м        | 255     |  |
| 14    | Прокладка кабеля в кабель-канале сечением от 2 мм до 6 мм            | 1000 м   | 2,421   | В соответствии с требованиями ГОСТ Р 53316-2009.                               |
| 15    | Пусконаладочные работы   | Система  | 1       |  |

Примечание: Работы выполнять согласно Рабочему проекту 43-2010/04-ПС

**Дефектная ведомость  
на монтаж и пуско-наладку автоматической пожарной сигнализации, оповещения о  
пожаре в специализированном отделении ГП №10 ул. Ново-Вокзальная, 11.**

| № п/п | Наименование работ   | Ед. изм. | Кол-во   | Примечание   |
|-------|--|----------|----------|--|
| 1     | 2  | 3        | 4        | 5  |
| 1     | Установка пульта контроля и управления                         | шт.      | 1        | Пульт контроля и управления с жидкокристаллическим индикатором |
| 2     | Установка шкафа пожарной сигнализации                          | шт.      | 2        | Шкаф пожарной сигнализации ШПС                                 |
| 3     | Установка аккумулятора   | шт.      | 4        | Аккумулятор  |
| 4     | Установка блока индикации                                      | шт.      | 1        | Блок индикации   |
| 5     | Установка преобразователя интерфейса USB                       | шт.      | 1        | Преобразователь USB  |
| 6     | Установка контроллера двухпроводной линии                      | шт.      | 2        | Контроллер двухпроводной линии                                 |
| 7     | Установка усилителя релейных контактов                         | шт.      | 2        | Усилитель релейных контактов                                   |
| 8     | Установка контрольно-пускового блока                           | шт.      | 3        | Контрольно-пусковой блок                                       |
| 9     | Установка релейно-пускового блока                              | шт.      | 1        | Релейно-пусковой блок  |
| 10    | Установка передатчика сообщений                                | шт.      | 1        | Передатчик сообщений   |
| 11    | Установка антенны  | шт.      | 1        | Антенна  |
| 12    | Установка шкафа напольного                                     | шт.      | 1        | Шкаф напольный, размером 600x600x1200 мм 24U                   |
| 13    | Установка блока автономного аварийного питания                 | шт.      | 1        | Блок автономного аварийного питания                            |
| 14    | Установка блока питания с автономным включением                | шт.      | 1        | Блок питания с автономным включением                           |
| 15    | Установка блока контроля линий громкоговорителей               | шт.      | 1        | Блок контроля громкоговорителей                                |
| 16    | Установка релейно-коммутиционной панели                        | шт.      | 1        | Релейно-коммутиционная панель                                  |
| 17    | Установка блока многофункционального                           | шт.      | 1        | Блок многофункциональный, реле на 20 зон                       |
| 18    | Установка усилителя мощности                                   | шт.      | 1        | Усилитель мощности 480 Вт                                      |
| 19    | Установка переключателя аварийного                             | шт.      | 1        | Переключатель аварийный на 20 зон                              |
| 20    | Установка аварийной панели                                     | шт.      | 1        | Панель аварийная   |
| 21    | Установка блока аварийных сообщений                            | шт.      | 1        | Блок аварийных сообщений для аварийной панели.                 |
| 22    | Установка автоматического селектора каналов                    | шт.      | 1        | Селектор каналов на 20 зон, автоматический                     |
| 23    | Установка извещателя пожарного (в т.ч. ЗИП)                    | шт.      | 118 (12) | Извещатель пожарный, дымовой                                   |
| 24    | Установка извещателей пожарного ручного адресного (в т.ч. ЗИП) | шт.      | 10 (1)   | Извещатель ручной пожарный адресный                            |
| 25    | Установка оповещателя  | шт.      | 11 (1)   | Оповещатель светозвуковой                                      |

|    |   |         |        |  |
|----|---|---------|--------|--|
|    | комбинированного (в т.ч. ЗИП)                     |         |        |  |
| 26 | Установка громкоговорителя (в.ч. ЗИП)             | шт.     | 90 (9) | Громкоговоритель 3 Вт, настенный                 |
| 27 | Установка консоли микрофонной с селектором        | шт.     | 1      | Консоль микрофонная с селектором на 10 зон       |
| 28 | Установка коробки монтажной                       | шт.     | 20     | Коробка монтажная                                |
| 29 | Прокладка кабеля в лотке сечением от 2 мм до 6 мм | 1000 м  | 3021   | В соответствии с требованиями ГОСТ Р 53316-2009. |
| 30 | Прокладка кабель-канала 20x10 мм                  | м       | 1224   |  |
| 31 | Прокладка кабель-канала 40x25 мм                  | м       | 816    |  |
| 32 | Пусконаладочные работы                            | Система | 1      |  |

Примечание: Работы выполнять согласно Рабочему проекту 53-2010/04-ПС

**Дефектная ведомость  
на монтаж и пуско-наладку автоматической пожарной сигнализации, оповещения о  
пожаре в диагностическом отделении ГП №10 ул. Ново-Вокзальная, 11а.**

| № п/п | Наименование работ   | Ед. изм. | Кол-во | Примечание   |
|-------|--|----------|--------|--|
| 1     | 2  | 3        | 4      | 5  |
| 1     | Установка прибора приемно-контрольного охранной сигнализации         | шт.      | 1      | Прибор приемно-контрольный пусковой, блок на 20 лучей  |
| 2     | Установка блока речевого оповещения                                  | шт.      | 4      | Блок речевого оповещения   |
| 3     | Установка извещателя дымового оптико-электронного (в т.ч. ЗИП)       | шт.      | 90 (9) | Извещатель дымовой оптико-электронный  |
| 4     | Установка источника вторичного электропитания                        | шт.      | 1      | Устройство ультразвуковое в комплекте 5 аккумуляторов (блок питания и контроля) или эквивалент |
| 5     | Установка резисторов   | шт.      | 90     | Резистор сопротивлением 1-4,7 кОм  |
| 6     | Установка передатчика сообщений                                      | шт.      | 1      | Передатчик сообщений   |
| 7     | Установка антенны  | шт.      | 1      | Антенна  |
| 8     | Установка извещателей пожарных ручных, взрывозащищенных (в т.ч. ЗИП) | шт.      | 12 (2) | Извещатель пожарный ручной взрывозащищенный  |
| 9     | Установка оповещателя комбинированного (в т.ч. ЗИП)                  | шт.      | 17 (2) | Оповещатель светозвуковой  |
| 10    | Установка модуля акустического (в т.ч. ЗИП)                          | шт.      | 32 (4) | Модуль акустический  |
| 11    | Прокладка кабеля в кабель-канале сечением от 2 мм до 6 мм            | 1000 м   | 1,151  | В соответствии с требованиями ГОСТ Р 53316-2009.   |
| 12    | Прокладка кабель-канала 20x10 мм                                     | м        | 408    |  |
| 13    | Прокладка кабель-канала 25x16 мм                                     | м        | 81,6   |  |
| 14    | Пусконаладочные работы   | Система  | 1      |  |

Примечание: Работы выполнять согласно Рабочему проекту 28-2010/04-ПС

**Дефектная ведомость  
на монтаж и пуско-наладку наладку автоматической пожарной сигнализации,  
оповещения о пожаре  
в отделении врачей общей практики №1 ГП №10 ул. Победы, 87.**

| № п/п | Наименование работ  | Ед. изм. | Кол-во   | Примечание  |
|-------|---|----------|----------|---|
| 1     | 2   | 3        | 4        | 5   |
| 1     | Установка прибора приемно-контрольного охранной сигнализации  | шт.      | 1        | Прибор приемно-контрольный пусковой, блок на 20 лучей   |
| 2     | Установка источника вторичного электропитания                 | шт.      | 1        | Устройство ультразвуковое в комплекте 2 аккумулятора (блок питания и контроля) или эквивалент |
| 3     | Установка резисторов  | шт.      | 109      | Резистор сопротивлением 1-4,7 кОм   |
| 4     | Установка передатчика сообщений                               | шт.      | 1        | Передатчик сообщений  |
| 5     | Установка антенны   | шт.      | 1        | Антенна   |
| 6     | Установка шкафа напольного                                    | шт.      | 1        | Шкаф напольный размером 600x600x1200 мм (24U)   |
| 7     | Установка блока автономного аварийного питания                | шт.      | 1        | Блок автономного аварийного питания   |
| 8     | Установка блока питания с автономным включением               | шт.      | 1        | Блок питания с автономным включением  |
| 9     | Установка блока контроля линий громкоговорителей              | шт.      | 1        | Блок контроля громкоговорителей   |
| 10    | Установка релейно-коммутиционной панели                       | шт.      | 1        | Релейно-коммутиционная панель   |
| 11    | Установка блока многофункционального                          | шт.      | 1        | Блок многофункциональный, реле на 20 зон  |
| 12    | Установка усилителя мощности                                  | шт.      | 1        | Усилитель мощности 480 Вт   |
| 13    | Установка переключателя аварийного                            | шт.      | 1        | Переключатель аварийный на 20 зон   |
| 14    | Установка аварийной панели                                    | шт.      | 1        | Панель аварийная  |
| 15    | Установка блока аварийных сообщений                           | шт.      | 1        | Блок аварийных сообщений для аварийной панели.  |
| 16    | Установка автоматического селектора каналов                   | шт.      | 1        | Селектор каналов на 20 зон, автоматический  |
| 17    | Установка извещателей дымовой оптико-электронный (в т.ч. ЗИП) | шт.      | 109 (11) | Извещатель дымовой оптико-электронный   |
| 18    | Установка извещателей пожарного ручного (в т.ч. ЗИП)          | шт.      | 7 (1)    | Извещатель ручной пожарный  |
| 19    | Установка оповещателя комбинированного (в т.ч. ЗИП)           | шт.      | 14 (2)   | Оповещатель комбинированный светозвуковой   |
| 20    | Установка громкоговорителя (в т.ч. ЗИП)                       | шт.      | 53 (6)   | Громкоговоритель 3 Вт, настенный  |
| 21    | Установка консоли микрофонной с селектором                    | шт.      | 1        | Консоль микрофонная с селектором на 10 зон  |
| 22    | Установка коробки монтажной                                   | шт.      | 30       | Коробка монтажная   |
| 23    | Прокладка кабеля в кабель-канале сечением от 2 мм до 6 мм     | 1000 м   | 4,231    | В соответствии с требованиями ГОСТ Р 53316-2009.  |

|    |                                  |         |       |  |
|----|----------------------------------|---------|-------|--|
| 24 | Прокладка кабель-канала 20x10 мм | м       | 510   |  |
| 25 | Прокладка кабель-канала 40x25 мм | м       | 550,8 |  |
| 26 | Пусконаладочные работы           | Система | 1     |  |

Примечание: Работы выполнять согласно Рабочему проекту 10-2010/04-ПС

**Дефектная ведомость  
на монтаж и пуско-наладку автоматической пожарной сигнализации, оповещения о  
пожаре в женской консультации ГП №10 ул. Физкультурная, 80.**

| № п/п | Наименование работ  | Ед. изм. | Кол-во   | Примечание  |
|-------|---|----------|----------|---|
| 1     | 2   | 3        | 4        | 5   |
| 1     | Установка прибора приемно-контрольного охранной сигнализации  | шт.      | 1        | Прибор приемно-контрольный пусковой, блок на 20 лучей   |
| 2     | Установка источника вторичного электропитания                 | шт.      | 1        | Устройство ультразвуковое в комплекте 2 аккумулятора (блок питания и контроля) или эквивалент |
| 3     | Установка резисторов  | шт.      | 105      | Резисторы сопротивлением 1-4,7 кОм  |
| 4     | Установка передатчика сообщений                               | шт.      | 1        | Передатчик сообщений  |
| 5     | Установка антенны   | шт.      | 1        | Антенна   |
| 6     | Установка извещателей дымовых оптико-электронных (в т.ч. ЗИП) | шт.      | 104 (11) | Извещатели дымовые, оптико-электронные,   |
|       | Установка извещателя пожарного ручного (в т.ч. ЗИП)           | шт.      | 4 (1)    | Извещатель пожарный ручной взрывозащищенный   |
| 7     | Установка извещателей пожарных тепловых (в т.ч. ЗИП)          | шт.      | 4 (1)    | Извещатель пожарный тепловой  |
| 8     | Установка оповещателя комбинированного (в т.ч. ЗИП)           | шт.      | 12 (2)   | Оповещатель светозвуковой   |
| 9     | Установка оповещателя охранно-пожарного                       | шт.      | 4 (1)    | Оповещатель звуковой  |
| 11    | Установка коробки монтажной                                   | шт.      | 10       | Коробка монтажная   |
| 12    | Прокладка кабеля в кабель-канале сечением от 2 мм до 6 мм     | 1000 м   | 2,421    | В соответствии с требованиями ГОСТ Р 53316-2009.  |
| 13    | Прокладка кабель-канала 20x10 мм                              | м        | 204      |   |
| 14    | Прокладка кабель-канала 25x16 мм                              | м        | 346,8    |   |
| 15    | Пусконаладочные работы  | Система  | 1        |   |

Примечание: Работы выполнять согласно Рабочему проекту 26-2010/04-ПС

**Дефектная ведомость  
на монтаж и пуско-наладку автоматической пожарной сигнализации, оповещения о  
пожаре в Центре медико-социальной реабилитации ГП №10 ул. Свободы, 89.**

| № п/п | Наименование работ  | Ед. изм. | Кол-во | Примечание  |
|-------|---|----------|--------|---|
| 1     | 2   | 3        | 4      | 5   |
| 1     | Установка прибора приемно-контрольного охранной сигнализации  | шт.      | 1      | Прибор приемно-контрольный пусковой, блок на 20 лучей   |
| 2     | Установка источника вторичного электропитания                 | шт.      | 1      | Устройство ультразвуковое в комплекте 2 аккумулятора (блок питания и контроля) или эквивалент |
| 3     | Установка резисторов  | шт.      | 51     | Резисторы сопротивлением 1-4,7 кОм  |
| 4     | Установка передатчика сообщений                               | шт.      | 1      | Передатчик сообщений  |
| 5     | Установка антенны   | шт.      | 1      | Антенна   |
| 6     | Установка извещателей дымовых оптико-электронных (в т.ч. ЗИП) | шт.      | 51 (6) | Извещатели дымовые, оптико-электронные  |
| 7     | Установка извещателя пожарного ручного (в т.ч. ЗИП)           | шт.      | 3 (1)  | Извещатель пожарный ручной взрывозащищенный   |
| 8     | Установка оповещателя комбинированного (в т.ч. ЗИП)           | шт.      | 10 (1) | Оповещатель светозвуковой   |
| 9     | Установка оповещателя охранно-пожарного (в т.ч. ЗИП)          | шт.      | 3 (1)  | Оповещатель звуковой  |
| 10    | Установка коробки монтажной                                   | шт.      | 10     | Коробка монтажная или эквивалент  |
| 11    | Прокладка кабеля в кабель-канале сечением от 2 мм до 6 мм     | 1000 м   | 1,201  | В соответствии с требованиями ГОСТ Р 53316-2009.  |
| 12    | Прокладка кабель-канала 20x10 мм                              | м        | 255    |   |
| 13    | Прокладка кабель-канала 25x16 мм                              | м        | 204    |   |
| 14    | Пусконаладочные работы  | Система  | 1      |   |

Примечание: Работы выполнять согласно Рабочему проекту 46-2010/04-ПС

**Дефектная ведомость  
на монтаж и пуско-наладку автоматической пожарной сигнализации, оповещения о  
пожаре в Административном здании ГП №10 ул. Физкультурная, 86.**

| № п/п | Наименование работ   | Ед. изм. | Кол-во | Примечание  |
|-------|--|----------|--------|---|
| 1     | 2  | 3        | 4      | 5   |
| 1     | Установка прибора приемно-контрольного охранной сигнализации   | шт.      | 1      | Прибор приемно-контрольный пусковой, блок на 20 лучей   |
| 2     | Установка источника вторичного электропитания                  | шт.      | 1      | Устройство ультразвуковое в комплекте 2 аккумулятора (блок питания и контроля) или эквивалент |
| 3     | Установка резисторов   | шт.      | 51     | Резистор сопротивлением 1-4,7 кОм   |
| 4     | Установка передатчика сообщений                                | шт.      | 1      | Передатчик сообщений  |
| 5     | Установка антенны  | шт.      | 1      | Антенна   |
| 6     | Установка извещателя дымового оптико-электронного (в т.ч. ЗИП) | шт.      | 51 (6) | Извещатели дымовые, оптико-электронные  |
| 7     | Установка извещателя пожарного ручного (в т.ч. ЗИП)            | шт.      | 3 (1)  | Извещатель пожарный ручной взрывозащищенный   |
| 8     | Установка оповещателя комбинированного (в т.ч. ЗИП)            | шт.      | 11 (1) | Оповещатель светозвуковой   |
| 9     | Установка оповещателя охранно-пожарного                        | шт.      | 6 (1)  | Оповещатель звуковой  |
| 10    | Установка коробки монтажной                                    | шт.      | 16     | Коробка монтажная или эквивалент  |
| 11    | Прокладка кабеля в кабель-канале сечением от 2 мм до 6 мм      | 1000 м   | 0,671  | В соответствии с требованиями ГОСТ Р 53316-2009.  |
| 12    | Прокладка кабель-канала 20x10 мм                               | м        | 142,8  |   |
| 13    | Прокладка кабель-канала 25x16 мм                               | м        | 102    |   |
| 14    | Пусконаладочные работы   | Система  | 1      |   |

Примечание: Работы выполнять согласно Рабочему проекту 14-2010/04-ПС

## **Общие правила**

**подачи заявок на участие в аукционах и проведения аукционов, организуемых Департаментом финансов Администрации городского округа Самара для размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд**

### **1. Порядок предоставления документации об аукционе**

1. Документация об аукционе размещается на сайте в сети «Интернет»: <http://www.city.samara.ru>.

Справки по телефону: 247-67-32.

### **2. Разъяснение положений документации об аукционе**

2.1. Участники размещения заказа вправе направить уполномоченному органу в письменной форме или в форме электронного документа запрос о разъяснении положений документации об аукционе начиная со дня опубликования извещения о проведении аукциона.

2.2. В течение двух рабочих дней со дня поступления запроса уполномоченный орган направляет письменные разъяснения положений документации об аукционе, если запрос поступил в уполномоченный орган не позднее, чем за пять дней до дня окончания подачи заявок на участие в аукционе.

2.3. В течение одного дня со дня направления разъяснения положений документации об аукционе по запросу участника размещения заказа такое разъяснение размещается на официальном сайте с указанием предмета запроса, но без указания участника размещения заказа, от которого поступил запрос.

### **3. Внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе**

3.1. Участник представляет в составе своей заявки обеспечение заявки, если обеспечение заявки предусмотрено документацией об аукционе.

Обеспечение заявки предоставляется по каждому лоту отдельно.

Валютой обеспечения заявки является российский рубль.

Денежные средства, вносимые в качестве обеспечения заявки на участие в торгах, перечисляются на следующие реквизиты:

Получатель: Департамент финансов (Департамент финансов Администрации городского округа Самара, л/с 501010020)

ИНН: 6317000378

КПП: 631501001

р/с: 40302810836015000004

кор. счет: нет

БИК: 043601001

Банк: ГРКЦ ГУ Банка России по Самарской области

Платежное поручение должно содержать в поле «назначение платежа» следующие данные:

- текст «обеспечение заявки на участие в аукционе»;
- наименование аукциона и № ЛОТа;
- номер извещения о проведении торгов (МЗ-10/\_\_\_\_\_);
- дата проведения аукциона

В наименовании аукциона могут использоваться сокращения слов. Из содержания текста в поле «назначение платежа» должно однозначно вытекать, что обеспечение заявки представлено именно на аукцион, на участие в котором подана заявка. Во всех иных

случаях поле «назначение платежа» считается не соответствующим требованиям документации об аукционе.

Обеспечение заявки на участие в аукционе должно поступить на указанный счет в срок не позднее даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе.

3.2. Участник размещения заказа может заключить договор обеспечения заявки на участие в торгах с Департаментом финансов Администрации городского округа Самара, при этом один экземпляр договора остается в Департаменте финансов, другой – у участника размещения заказа.

Договор обеспечения заявки на участие в торгах должен быть распечатан на одном листе с обеих сторон шрифтом Arial 12.

#### **4. Порядок подачи заявок на участие в аукционе**

4.1. Прием заявок осуществляется представителем уполномоченного органа по рабочим дням с 09:00 до 12.00 и с 15.00 до 17.00 по местному времени по адресу: г. Самара, ул. Бр. Коростелевых, 144, отдел организации торгов Управления организации торгов начиная со дня, следующего за днем публикации извещения о проведении аукциона в официальном печатном издании.

Справки по телефону: 247-67-32.

Заявки подаются по форме, содержащейся в документации об аукционе.

4.2. Прилагаемые к заявке документы должны соответствовать общим требованиям к участникам размещения заказа, содержащимся в документации об аукционе.

4.3. Участник размещения заказа вправе подать только одну заявку на участие в аукционе в отношении каждого лота.

4.4. Заявки регистрируются уполномоченным органом. По требованию участника размещения заказа уполномоченный орган выдает расписку с указанием даты и времени получения заявки.

4.5. Уполномоченный орган не вправе предъявлять дополнительные требования к участникам размещения заказа, изменять указанные в документации об аукционе требования к участникам размещения заказа.

4.6. Полученные после окончания срока приема заявки не рассматриваются и в тот же день возвращаются участникам размещения заказа.

4.7. Участник размещения заказа вправе отозвать заявку в любое время до дня и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе. Уведомление об отзыве заявки должно поступить в уполномоченный орган до дня и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе.

4.8. Если по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка или не подана ни одна заявка, аукцион признается несостоявшимся.

#### **Порядок отказа от проведения аукциона и внесение изменений в документацию об аукционе**

5.1. Заказчик, уполномоченный орган, официально опубликовавшие и разместившие на официальном сайте извещение о проведении открытого аукциона, вправе отказаться от его проведения не позднее чем за десять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. Извещение об отказе от проведения открытого аукциона публикуется и размещается соответственно в течение пяти рабочих дней и двух дней со дня принятия решения об отказе от проведения открытого аукциона в порядке, установленном для опубликования и размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого аукциона. В течение двух рабочих дней со дня принятия указанного решения заказчик,

уполномоченный орган обязаны направить соответствующие уведомления всем участникам размещения заказа, подавшим заявки на участие в аукционе.

В случае, если установлено требование обеспечения заявки на участие в аукционе, заказчик, уполномоченный орган возвращают участникам размещения заказа денежные средства, внесенные в качестве обеспечения таких заявок, в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения об отказе от проведения открытого аукциона.

5.2. Заказчик, уполномоченный орган по собственной инициативе или в соответствии с запросом участника размещения заказа вправе принять решение о внесении изменений в документацию об аукционе не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. Изменение предмета аукциона не допускается. В течение пяти рабочих дней и в течение одного дня со дня принятия указанного решения такие изменения соответственно опубликовываются в официальном печатном издании и размещаются заказчиком, уполномоченным органом, специализированной организацией в порядке, установленном для опубликования в официальном печатном издании и размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого аукциона. В течение двух рабочих дней со дня принятия указанного решения такие изменения направляются заказными письмами или в форме электронных документов всем участникам размещения заказа, которым была предоставлена документация об аукционе. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен так, чтобы со дня опубликования в официальном печатном издании и размещения на официальном сайте изменений, внесенных в документацию об аукционе, до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе такой срок составлял не менее чем пятнадцать дней.

### **Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе**

6.1. Рассмотрение заявок производится аукционной комиссией по адресу: г. Самара, ул. Бр. Коростелевых, 144, конференц-зал без участия участников размещения заказа.

6.2. Протокол рассмотрения заявок подписывается всеми присутствующими на заседании членами единой комиссии, а также размещается на официальном сайте в день окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе.

6.3. Уведомления о принятых аукционной комиссией решениях не позднее дня, следующего за днем подписания протокола рассмотрения заявок, направляются участникам размещения заказа, признанным участниками аукциона, и участникам размещения заказа, не допущенным к участию в аукционе.

6.4. В случае, если в документации об аукционе было установлено требование обеспечения заявки на участие в аукционе уполномоченный орган обязан вернуть внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе денежные средства участнику размещения заказа, подавшему заявку на участие в аукционе и не допущенному к участию в аукционе, в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

### **Порядок проведения аукциона**

7.1. В аукционе участвуют участники размещения заказа, допущенные к участию в аукционе согласно протоколу рассмотрения заявок.

7.2. Аукцион проводится уполномоченным органом в присутствии членов аукционной комиссии, участников аукциона, их представителей. Аукцион проводится путем снижения начальной цены контракта на «шаг аукциона».

«Шаг аукциона» устанавливается в размере пяти процентов начальной (максимальной) цены контракта (цены ЛОТ), указанной в извещении о проведении аукциона.

В случае, если в документации об аукционе указывалась общая начальная (максимальная) цена запасных частей к технике, к оборудованию (при размещении заказа на выполнение технического обслуживания и (или) ремонта техники, оборудования), начальная (максимальная) цена единицы услуги (при размещении заказа на оказание услуг связи, юридических услуг), аукцион проводится путем снижения общей начальной (максимальной) цены запасных частей к технике, к оборудованию, начальной цены единицы услуги, указанных в документации об аукционе, на «шаг аукциона». «Шаг аукциона» устанавливается в размере 5 % общей начальной (максимальной) цены запасных частей к технике, к оборудованию, начальной цены единицы услуги.

Если после трехкратного объявления последнего предложения о цене контракта ни один из участников не заявил о предложении более низкой цены контракта, уполномоченный орган обязан снизить «шаг аукциона» на 0,5 процента начальной (максимальной) цены контракта (цены ЛОТа), но не ниже 0,5 процента начальной (максимальной) цены контракта (цены ЛОТа).

Аукцион считается окончательным, если после трехкратного объявления аукционистом цены контракта ни один участник аукциона не поднял карточку. В этом случае аукционист объявляет об окончании проведения аукциона (ЛОТа), последнее и предпоследнее предложения о цене контракта, номер карточки и наименование победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене контракта.

Победителем признается лицо, предложившее наименьшую цену.

7.3. Участники аукциона вправе осуществлять аудио- и видеозапись аукциона.

7.4. Протокол аукциона подписывается уполномоченным органом и всеми присутствующими членами единой комиссии в день проведения аукциона.

7.5. В случае, если было установлено требование обеспечения заявки на участие в аукционе, заказчик, уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола аукциона обязаны возратить внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе денежные средства участникам аукциона, которые участвовали в аукционе, но не стали победителями аукциона, за исключением участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта.

7.6. Уполномоченный орган в течение трех дней со дня подписания протокола передает победителю аукциона один экземпляр протокола и проект муниципального контракта.

7.7. Протокол аукциона размещается на официальном сайте и публикуется в официальном печатном издании соответственно в течение одного дня и в течение пяти дней со дня его подписания.

7.8. Участники аукциона после опубликования или размещения протокола аукциона вправе направить в уполномоченный орган письменный запрос о разъяснении результатов аукциона. Уполномоченный орган в течение двух рабочих дней со дня поступления запроса представляет участнику аукциона письменные разъяснения.

7.9. Участники аукциона вправе обжаловать результаты аукциона в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2005 N 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».

7.10. Организатор совместных торгов в форме открытого аукциона в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола аукциона передает победителю аукциона один экземпляр протокола и проекты контрактов, которые составляются путем включения цены контракта, предложенной победителем аукциона, в проект контракта, прилагаемого к документации об аукционе по каждому заказчику.

## **Заключение муниципальных контрактов**

8.1. Победитель в срок не ранее чем через 10 дней со дня размещения на официальном сайте протокола аукциона и не позднее 20 дней после завершения аукциона и оформления протокола должен подписать муниципальные контракты.

8.2. Муниципальный контракт с победителем аукциона заключается муниципальным заказчиком в соответствии с проектом муниципального контракта, представленным в документации об аукционе.

8.3. В случае, если в документации об аукционе было установлено требование обеспечения исполнения муниципального контракта, муниципальный контракт заключается только после предоставления участником размещения заказа с которым заключается контракт, документов, предусмотренных действующим законодательством, документацией об аукционе, подтверждающих обеспечение исполнения муниципального контракта в виде банковской гарантии, договора поручительства или после передачи заказчику в залог денежных средств, в том числе в форме вклада (депозита), в размере обеспечения исполнения контракта, указанном в документации об аукционе. Обеспечение исполнения муниципального контракта в виде страхования ответственности не допускается. Если участником размещения заказа, с которым заключается муниципальный контракт, является бюджетное учреждение и в документации об аукционе было установлено требование обеспечения исполнения контракта, предоставления обеспечения исполнения контракта не требуется.

Банковская гарантия, договор поручительства должны соответствовать требованиям, установленным Гражданским кодексом Российской Федерации, а также иным законодательством Российской Федерации, и должны отвечать следующим условиям:

Вариант 1. Банковская гарантия:

банковская гарантия должна быть безотзывной;

в безотзывной банковской гарантии в обязательном порядке указывается сумма, в пределах которой лицо, выдавшее банковскую гарантию (далее – гарант), несет обязательство по ее уплате заказчиком, и которая равна размеру обеспечения исполнения муниципального контракта, установленному в документации об аукционе;

банковская гарантия подписывается уполномоченным лицом гаранта и содержит указание на муниципальные контракты, исполнение которых она обеспечивает, с указанием сторон контрактов, предмета контрактов, даты и номера протокола аукциона как основание заключения контрактов, срока ее действия, всех видов ответственности, предусмотренных муниципальными контрактами;

в банковской гарантии предусматривается безусловное право на истребование суммы банковской гарантии полностью или частично в случае просрочки, неисполнения или ненадлежащего исполнения подрядчиком (исполнителем, поставщиком) своих обязательств по муниципальным контрактам или в случае расторжения муниципальных контрактов и отказа подрядчика (исполнителя, поставщика) вернуть полученную сумму аванса (в случае предоставления аванса). Кроме этого, предусматривается, что для истребования денежной суммы по банковской гарантии гаранта представляется только письменное требование, а в случае предоставления аванса – документы, подтверждающие выплату подрядчику (исполнителю, поставщику) аванса.

Вариант 2. Договор поручительства:

сумма договора поручительства равна размеру обеспечения исполнения муниципального контракта, установленному в документации об аукционе, и выражается в валюте Российской Федерации, в рублях;

договор поручительства действует в течение срока действия всех муниципальных контрактов согласно условиям муниципальных контрактов;

поручителем выступает юридическое лицо, государственная регистрация которого осуществлена в установленном порядке на территории Российской Федерации и капитал и резервы которого, указанные в соответствующем разделе бухгалтерской отчетности, составляют не менее чем триста миллионов рублей;

капитал и резервы, указанные в соответствующей бухгалтерской отчетности (далее – капитал и резервы), определяются по данным бухгалтерской отчетности на последнюю

отчетную дату, или если договор поручительства заключен до истечения срока предоставления отчетности по окончании периода, установленного законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учете, на предыдущую отчетную дату;

размер поручительства не может превышать десять процентов размера капитала и резервов, определенных в вышеуказанном порядке;

вместе с договором поручительства представляются следующие документы поручителя: соответствующая копия бухгалтерского баланса поручителя, сданного в налоговый орган в установленном порядке;

документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени поручителя – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени поручителя без доверенности (далее – руководитель). В случае, если от имени поручителя действует иное лицо, пакет документов должен содержать также доверенность на осуществление действий от имени поручителя, заверенную печатью поручителя и подписанную руководителем поручителя или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем поручителя, пакет документов должен также содержать документ, подтверждающий полномочия такого лица;

копии учредительных документов;

все листы пакета документов должны быть прошиты, скреплены печатью поручителя и подписаны уполномоченным лицом поручителя. Соблюдение указанных требований подтверждает подлинность и достоверность представленных документов, сведений поручителя;

в договоре поручительства предусматривается безусловное право заказчиков на истребование суммы договора поручительства полностью или частично в случае просрочки, неисполнения или ненадлежащего исполнения подрядчиком (исполнителем, поставщиком) своих обязательств по муниципальному контракту или в случае расторжения муниципального контракта и отказа подрядчиком (исполнителем, поставщиком) вернуть полученную сумму аванса (в случае предоставления аванса). Кроме этого, предусматривается, что для истребования суммы обеспечения муниципального контракта заказчик представляет поручителю только письменное требование, а в случае предоставления аванса - документы, подтверждающие выплату подрядчику (исполнителю, поставщику) аванса.

Вариант 3. Денежные средства, вносимые в залог обеспечения исполнения муниципального контракта, в том числе в форме вклада (депозита), перечисляются на соответствующий счет. Реквизиты счета передаются подрядчику (исполнителю, поставщику) одновременно с передачей проектов муниципальных контрактов.

Факт внесения денежных средств подтверждается выпиской со счета Департамента финансов. Денежные средства возвращаются подрядчику (исполнителю, поставщику) при условии надлежащего исполнения подрядчиком (исполнителем, поставщиком) всех своих обязательств по всем муниципальным контрактам в течение 10 дней со дня получения заказчиком соответствующего письменного требования подрядчика (исполнителя, поставщика).

8.4. В случае, если победитель аукциона или участник аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта, в срок, предусмотренный документацией об аукционе, не представил организатору подписанные контракты, переданные ему в соответствии с п. 7.10 или п. 8.5. настоящих Правил, а также обеспечение исполнения контракта в случае, если в документации об аукционе было установлено требование обеспечения исполнения контракта, победитель аукциона или участник аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта, признается уклонившимся от заключения муниципального контракта.

8.5. В случае, если победитель аукциона признан уклонившимся от заключения муниципального контракта, заказчик вправе обратиться в суд с требованием о понуждении

победителя аукциона заключить контракт, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения контракта, либо заключить муниципальный контракт с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта. При этом заключение муниципального контракта для участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта, является обязательным. В случае уклонения победителя аукциона или участника аукциона, с которым заключается контракт в случае уклонения победителя аукциона от заключения контракта, денежные средства, внесенные ими в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, не возвращаются. В случае уклонения участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта, от заключения контракта заказчик вправе обратиться в суд с требованием о понуждении такого участника аукциона заключить контракт, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения контракта, или принять решение о признании аукциона несостоявшимся.

8.6. Муниципальные контракты заключаются на условиях, указанных в извещении о проведении совместных торгов в форме открытого аукциона и документации об аукционе.

Цена каждого муниципального контракта, заключаемого по итогам аукциона, определяется следующим образом: начальная (максимальная) цена контракта по каждому заказчику сниженная на процент снижения общей начальной (максимальной) цены контракта, предложенной победителем аукциона.

В случае, если контракт заключается с физическим лицом, за исключением индивидуальных предпринимателей и иных занимающихся частной практикой лиц, оплата такого контракта уменьшается на размер налоговых платежей, связанных с оплатой контракта.

8.7. В случае, если было установлено требование обеспечения заявки на участие в аукционе, денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, возвращаются победителю аукциона в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним муниципального контракта. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, возвращаются участнику аукциона, с которым заключается контракт в случае уклонения победителя аукциона от заключения контракта, в течение пяти рабочих дней со дня заключения муниципального контракта с победителем аукциона или с таким участником аукциона.

8.8. Сведения об участниках размещения заказа, уклонившихся от заключения муниципального контракта, а также о поставщиках (исполнителях, подрядчиках), с которыми муниципальный контракт расторгнут в связи с существенным нарушением ими муниципального контракта, включаются в реестр недобросовестных поставщиков.

**ЗАЯВКА**  
**на участие в совместных торгах в форме открытого аукциона**

\_\_\_\_\_  
(Организационно-правовая форма, наименование или Ф.И.О. лица, подающего заявку)  
именуемый далее участник размещения заказа,  
в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_,  
(должность уполномоченного лица, фамилия, имя, отчество)  
ознакомившись с извещением № МЗ-10/\_\_\_\_\_ о проведении совместных торгах в форме  
открытого аукциона

\_\_\_\_\_  
(указать наименование аукциона)  
опубликованным в газете «Самарская газета» № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г., обязуюсь:

1) соблюдать условия проведения совместных торгов в форме открытого аукциона, содержащиеся:  
- в документации о совместных торгах в форме открытого аукциона, размещенной на официальном сайте Администрации городского округа Самара, а также порядок проведения аукциона, установленный Федеральным законом от 21.07.2005 г. №94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» и иными нормативными правовыми актами;

2) в случае признания победителем в совместных торгах в форме открытого аукциона:  
- заключить с муниципальными заказчиками муниципальные контракты, в срок, установленный в документации о проведении совместных торгов в форме открытого аукциона;  
- выполнить обязательства, предусмотренные условиями совместных торгов в форме открытого аукциона в соответствии с заданием на аукцион и с Предложением (Приложение №1 к настоящей Заявке) и подтверждаю соответствие обязательным требованиям, предъявляемым к участникам размещения заказа:

1) в отношении участника размещения заказа не проводится ликвидация, отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и открытии конкурсного производства;  
2) деятельность участника размещения заказа не приостановлена;  
3) - у участника размещения заказа отсутствует задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период;  
- участником размещения заказа обжалуется существующая задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период и решение по такой жалобе на день подачи заявки не принято.  
(Участник размещения заказа должен исключить из пункта 3 абзац не соответствующий состоянию задолженности участника размещения заказа).

4) для юридических лиц - суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, иностранных юридических лиц, иностранных граждан, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) указанных юридических лиц не превышает двадцать пять процентов (за исключением активов акционерных инвестиционных фондов и закрытых паевых инвестиционных фондов), доля участия, принадлежащая одному или нескольким юридическим лицам, не являющимся субъектами малого предпринимательства, не превышает двадцать пять процентов (данное ограничение не распространяется на хозяйственные общества, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат учредителям (участникам) таких хозяйственных обществ - бюджетным научным учреждениям или созданным государственными академиями наук научным учреждениям либо бюджетным образовательным учреждениям высшего профессионального образования или созданным государственными академиями наук образовательным учреждениям высшего профессионального образования);

5) средняя численность работников за предшествующий календарный год не превышает сто человек включительно;

6) выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость или балансовая стоимость активов (остаточная стоимость основных средств и нематериальных активов) за предшествующий календарный год не превышает 400 млн. руб.

С документацией о проведении совместных торгов в форме открытого аукциона, в том числе с условиями муниципальных контрактов ознакомлен.

Сведения об участнике размещения заказа:

для юридического лица:

|                               |  |
|-------------------------------|--|
| Фирменное наименование        |  |
| Организационно-правовая форма |  |
| Место нахождения              |  |
| Почтовый адрес                |  |

для физического лица:

|                             |  |
|-----------------------------|--|
| Фамилия, имя, отчество      |  |
| Паспортные данные           |  |
| Сведения о месте жительства |  |

Номер контактного телефона - \_\_\_\_\_

Должность участника размещения заказа \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(или его полномочного представителя) \_\_\_\_\_ (Подпись) (расшифровка подписи)

М.П. «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### Предложение на выполнение работ

Изучив документацию о проведении совместных торгов в форме открытого аукциона

\_\_\_\_\_,  
(указать наименование совместных торгов в форме открытого аукциона)  
предлагаем выполнить работы в соответствии с заданием на аукцион, с качеством согласно  
Приложениям \_\_\_\_\_ к заявке на участие в совместных торгах в форме  
(указать номера приложений)  
открытого аукциона.

Должность участника размещения заказа \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(или его полномочного представителя) (Подпись) (расшифровка подписи)

М.П. «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

### Сведения о качестве работ

| № п/п | Наименование раздела   | Информация участника размещения заказа |
|-------|--|--|
| 1.    | Наименование и адрес подразделения муниципального заказчика в котором планируется установка АПС                          |  |
| 2.    | Применяемая участником размещения заказа система контроля качества выполняемых работ                                     |  |
| 3.    | Методы контроля качества, предлагаемые участником размещения заказа при выполнении работ                                 |  |
| 4.    | Применяемая участником размещения заказа система обеспечения безопасности процесса строительных работ и результата работ |  |
| 5.    | Технологические решения, которые будут применяться участником размещения заказа при выполнении работ                     |  |

Должность участника размещения заказа \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(или его полномочного представителя) (Подпись) (расшифровка подписи)

М.П. «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОНТРАКТ № \_\_\_\_\_ Форма 5

г. Самара

от " \_\_ " \_\_\_\_\_ 2010 г.

\_\_\_\_\_ (далее Подрядчик), в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_ с одной стороны, Муниципальное медицинское учреждение «Городская больница № 6» городского округа Самара (далее Заказчик), в лице главного врача Улунова Анатолия Дмитриевича, действующего на основании Устава, по результатам размещенного на официальном сайте в сети «Интернет» «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2010 г. заказа путем проведения открытого аукциона на выполнение работ по монтажу и пуско-наладке автоматической пожарной сигнализации (АПС) в муниципальных медицинских учреждениях городского округа Самара (часть 1) заключили настоящий муниципальный контракт о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРАКТА

Подрядчик обязуется выполнить работы: монтаж и пуско-наладка автоматической пожарной сигнализации (АПС) в ММУ «Городская больница № 6» городского округа Самара (далее - работы) в соответствии с требованиями действующих нормативных документов в объемах согласно дефектной ведомости, локального и ресурсного расчета по форме №4.

1.2. Подрядчик обязуется выполнить работы в сроки, установленные настоящим контрактом, согласно сметной документации, утвержденной Заказчиком.

1.3. Работы, выполняемые согласно настоящему контракту должны соответствовать требованиям государственных стандартов Российской Федерации.

1.4. Настоящий контракт составлен на основании Протокола заседания единой Комиссии Администрации городского округа Самара по размещению заказа путем проведения открытого аукциона на выполнение работ по монтажу и пуско-наладке автоматической пожарной сигнализации (АПС) в муниципальных медицинских учреждениях городского округа Самара № \_\_ от \_\_\_\_\_ 2010 г.

### 2. ЦЕНА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Цена настоящего контракта составляет: \_\_\_\_\_ (цифрами и прописью) руб., в том числе НДС 18% - \_\_\_\_\_ руб.

2.2. Порядок оплаты: оплата будет производиться за фактически выполненные в полном объеме Подрядчиком работы путем безналичного перечисления денежных средств без аванса по фактически выполненным объемам работ в течение 60 календарных дней после подписания справки о стоимости выполненных работ (форма КС-3), подтвержденной двухсторонним актом приемки выполненных работ (форма КС-2), в соответствии с графиком платежей.

2.3. Возможность изменения цены: цена контракта является фиксированной на весь период действия муниципального контракта.

### 3. СРОК И МЕСТО ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ

3.1. Срок выполнения работ: с момента заключения муниципального контракта в течение 1 месяца.

3.2. Настоящие работы выполняются по адресу: место выполнения работ указано в Приложении № 2.

### 4. КАЧЕСТВО И ПОРЯДОК ПРИЕМКИ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ

4.1. Качество выполнения всех работ по настоящему контракту должно соответствовать рабочей документации, сметам, действующим стандартам, нормам, правилам и техническими условиями.

4.2. Приемка выполненных по настоящему контракту работ по объему и качеству осуществляется на основании акта выполненных работ. Проверка по объему выполненных работ осуществляется Заказчиком в момент приемки результата работ путем сравнения данных, указанных в дефектной ведомости с фактически выполненными работами.

4.3. При завершении работ по настоящему контракту Подрядчик представляет Заказчику два экземпляра подписанного акта сдачи-приемки работ (акт выполненных работ).

4.4. Заказчик в течение 3 (трех) дней со дня получения акта выполненных работ и отчетных документов (материалов) обязан направить Подрядчику один экземпляр подписанного акта выполненных работ или мотивированный отказ.

4.5. В случае несоответствия качества выполненных работ техническим требованиям или условиям настоящего контракта, Стороны составляют акт с перечнем дефектов и необходимых работ по их устранению. В этом случае подписание акта выполненных работ продлевается до устранения дефектов.

4.6. Подрядчик обязан произвести работы по устранению выявленных дефектов работ без дополнительной оплаты.

## **5. ГАРАНТИИ**

5.1. Подрядчик гарантирует:

5.1.1. Качество выполнения всех работ по настоящему контракту в соответствии с рабочей документацией, сметами, действующими стандартами, нормами, правилами и техническими условиями;

5.1.2. Гарантийный срок на выполненные подрядных работ составляет 24 месяца с момента подписания акта сдачи-приемки выполненных работ представителем Заказчика.

5.1.3. Подрядчик гарантирует предоставление гарантийной документации на материалы, используемые при выполнении работ по настоящему контракту.

5.2. В случае, если в период гарантийного срока обнаружатся дефекты скрытого характера в выполненных работах, которые не позволяют продолжать нормальную эксплуатацию объекта до их устранения, то гарантийный срок продлевается соответственно на период устранения дефектов. Устранение дефектов осуществляется Подрядчиком за свой счет в согласованный сторонами срок.

5.3. При отказе Подрядчика от составления или подписания акта обнаружения дефектов, Заказчик составляют односторонний акт.

## **6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

6.1. Заказчик:

- консультирует Подрядчика по вопросам выполнения муниципального заказа;
- в случае полного или частичного невыполнения условий настоящего контракта по вине Подрядчика вправе требовать от него соответствующего возмещения;
- осуществляет контроль исполнения настоящего контракта по объемам, срокам и качеству выполнения работ
- обязан оплатить выполненные работы в соответствии с условиями настоящего контракта.

6.2. Подрядчик:

- самостоятельно приобретает материальные ресурсы, необходимые для выполнения работ по настоящему контракту;
- выполняет своими силами все работы в объеме и сроки, предусмотренные настоящим контрактом и приложениями к нему, сдает объект Заказчику в состоянии, пригодном для последующей эксплуатации;
- несет ответственность перед Заказчиком за ненадлежащее исполнение работ по настоящему контракту в полном объеме;
- передача (поручение) выполнения работ по настоящему контракту другим лицам не допускается;

-несет ответственность за выполнение необходимых мероприятий по соблюдению техники безопасности, правил пожарной безопасности, охране окружающей среды, зеленых насаждений и земельных ресурсов на весь период производства работ по настоящему контракту;

-обязан возместить третьим лицам ущерб, возникший в связи с производством работ по настоящему контракту;

-должен иметь паспорта (сертификаты качества) и товарно-транспортные накладные на все строительные материалы, металлоконструкции и оборудование, применяемые Подрядчиком для выполнения работ по настоящему контракту, подтверждающие их качество, и предъявлять их по требованию Заказчика;

## **7. ДЕЙСТВИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРАКТА**

7.1. Настоящий муниципальный контракт вступает в действие с момента подписания сторонами и действует до 31.12.2010 г. до полного исполнения сторонами всех обязательств по настоящему контракту.

## **8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

8.1. За невыполнение договорных обязательств стороны несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и настоящим контрактом.

8.2. В случае просрочки исполнения, неисполнения и ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательства, предусмотренного муниципальным контрактом, Заказчик вправе потребовать уплаты неустойки. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, неисполнения, ненадлежащего исполнения обязательства, предусмотренного муниципальным контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного муниципальным контрактом срока исполнения обязательства или дня исполнения такого обязательства. Размер неустойки составляет три трехсотых действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы контракта.

8.3. Подрядчик освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка, неисполнение, ненадлежащее исполнение обязательства произошло вследствие непреодолимой силы или по вине Покупателя.

8.4. Ни одна из сторон настоящего контракта не несёт ответственности за неисполнение и ненадлежащее исполнение настоящего контракта, если неисполнение и ненадлежащее исполнение вызвано обстоятельствами непреодолимой силы, к которым относится: пожар по вине третьих лиц в месте передачи и принятия товара по настоящему контракту, наводнения, землетрясения, объявления и ведения военных действий в указанном месте, изменения действующего законодательства делающие невозможным исполнение настоящего контракта.

8.5. Сторона настоящего контракта, по отношению к которой возникли указанные в п. 8.4 настоящего контракта обстоятельства, обязана сообщить об их возникновении другой стороне письменно в трёхдневный срок с приложением документов, подтверждающих данные обстоятельства.

## **9. ИЗМЕНЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРАКТА**

9.1. Дополнения в настоящий контракт могут быть внесены по обоюдному согласию сторон в соответствии с действующим законодательством.

9.2. Все дополнения по муниципальному контракту подписываются обеими сторонами и являются его неотъемлемой частью.

9.3. Расторжение настоящего муниципального контракта допускается по соглашению сторон или решению суда, по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством.

## 10. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

10.1. Заказчик и Подрядчик принимают все меры, чтобы решить путем взаимных переговоров спорные вопросы и разногласия, которые могут вытекать из настоящего муниципального контракта.

10.2. При недостижении согласия споры решаются Арбитражным судом Самарской области в соответствии с законодательством РФ.

## 11. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

11.1. Во всем, что не предусмотрено настоящим контрактом, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

11.2. Муниципальный контракт составлен в трех подлинных экземплярах: один экземпляр для Подрядчика, два экземпляра для Заказчика (один экземпляр из которых – для предоставления в Департамент финансов Администрации городского округа Самара.

## 12. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

**Подрядчик:**

М.П.

**Заказчик:**

Муниципальное медицинское учреждение «Городская больница № 6» городского округа Самара

Юридический адрес: 443067, г. Самара, ул. Советской Армии, 56.

Фактический адрес: 443067, г. Самара, ул. Советской Армии, 56.

Телефон: (846) 269-35-30

ИНН 6318141935, КПП 631801001,

Р/сч 40204810200000000002

Банк в ГРКЦ ГУ банка России по Самарской области г. Самара

л/сч 107.01.038.0

БИК 043601001

Главный врач

Должность

М.П.

\_\_\_\_\_  
Подпись

А.Д.Улунов  
Расшифровка подписи

г. Самара

от " \_\_ " \_\_\_\_\_ 2010 г.

\_\_\_\_\_ (далее  
Подрядчик), в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании  
\_\_\_\_\_ с одной стороны, Муниципальное медицинское учреждение «Городская  
поликлиника № 10» Советского района городского округа Самара (далее Заказчик), в лице  
главного врача Усенко Сергея Валентиновича, действующего на основании Устава, по  
результатам размещенного на официальном сайте в сети «Интернет» «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_  
2010 г. заказа путем проведения открытого аукциона на выполнение работ по монтажу и  
пуско-наладке автоматической пожарной сигнализации (АПС) в муниципальных  
медицинских учреждениях городского округа Самара (часть 1) заключили настоящий  
муниципальный контракт о нижеследующем:

## 2. ПРЕДМЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРАКТА

Подрядчик обязуется выполнить работы: монтаж и пуско-наладка автоматической пожарной сигнализации (АПС) в ММУ «Городская поликлиника № 10» Советского района городского округа Самара (далее - работы) в соответствии с требованиями действующих нормативных документов в объемах согласно дефектной ведомости, локального и ресурсного расчета по форме №4.

1.2. Подрядчик обязуется выполнить работы в сроки, установленные настоящим контрактом, согласно сметной документации, утвержденной Заказчиком.

1.3. Работы, выполняемые согласно настоящему контракту должны соответствовать требованиям государственных стандартов Российской Федерации.

1.4. Настоящий контракт составлен на основании Протокола заседания единой Комиссии Администрации городского округа Самара по размещению заказа путем проведения открытого аукциона на выполнение работ по монтажу и пуско-наладке автоматической пожарной сигнализации (АПС) в муниципальных медицинских учреждениях городского округа Самара № \_\_ от \_\_\_\_\_ 2010 г.

## 2. ЦЕНА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Цена настоящего контракта составляет: \_\_\_\_\_ (цифрами и прописью) руб., в том числе НДС 18% - \_\_\_\_\_ руб.

2.2. Порядок оплаты: оплата будет производиться за фактически выполненные в полном объеме Подрядчиком работы путем безналичного перечисления денежных средств без аванса по фактически выполненным объемам работ в течение 60 календарных дней после подписания справки о стоимости выполненных работ (форма КС-3), подтвержденной двухсторонним актом приемки выполненных работ (форма КС-2), в соответствии с графиком платежей.

2.3. Возможность изменения цены: цена контракта является фиксированной на весь период действия муниципального контракта.

## 3. СРОК И МЕСТО ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ

3.1. Срок выполнения работ: с момента заключения муниципального контракта в течение 1,5 месяцев.

3.2. Настоящие работы выполняются по адресу: место выполнения работ указано в Приложении № 2.

## 4. КАЧЕСТВО И ПОРЯДОК ПРИЕМКИ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ

4.1. Качество выполнения всех работ по настоящему контракту должно соответствовать рабочей документации, сметам, действующим стандартам, нормам, правилам и техническими условиями.

4.2. Приемка выполненных по настоящему контракту работ по объему и качеству осуществляется на основании акта выполненных работ. Проверка по объему выполненных работ осуществляется Заказчиком в момент приемки результата работ путем сравнения данных, указанных в дефектной ведомости с фактически выполненными работами.

4.3. При завершении работ по настоящему контракту Подрядчик представляет Заказчику два экземпляра подписанного акта сдачи-приемки работ (акт выполненных работ).

4.4. Заказчик в течение 3 (трех) дней со дня получения акта выполненных работ и отчетных документов (материалов) обязан направить Подрядчику один экземпляр подписанного акта выполненных работ или мотивированный отказ.

4.5. В случае несоответствия качества выполненных работ техническим требованиям или условиям настоящего контракта, Стороны составляют акт с перечнем дефектов и необходимых работ по их устранению. В этом случае подписание акта выполненных работ продлевается до устранения дефектов.

4.6. Подрядчик обязан произвести работы по устранению выявленных дефектов работ без дополнительной оплаты.

## **5. ГАРАНТИИ**

5.1. Подрядчик гарантирует:

5.1.1. Качество выполнения всех работ по настоящему контракту в соответствии с рабочей документацией, сметами, действующими стандартами, нормами, правилами и техническими условиями;

5.1.2. Гарантийный срок на выполненные подрядных работ составляет 24 месяца с момента подписания акта сдачи-приемки выполненных работ представителем Заказчика.

5.1.3. Подрядчик гарантирует предоставление гарантийной документации на материалы, используемые при выполнении работ по настоящему контракту.

5.2. В случае, если в период гарантийного срока обнаружатся дефекты скрытого характера в выполненных работах, которые не позволяют продолжать нормальную эксплуатацию объекта до их устранения, то гарантийный срок продлевается соответственно на период устранения дефектов. Устранение дефектов осуществляется Подрядчиком за свой счет в согласованный сторонами срок.

5.3. При отказе Подрядчика от составления или подписания акта обнаружения дефектов, Заказчик составляют односторонний акт.

## **6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

6.1. Заказчик:

- консультирует Подрядчика по вопросам выполнения муниципального заказа;
- в случае полного или частичного невыполнения условий настоящего контракта по вине Подрядчика вправе требовать от него соответствующего возмещения;
- осуществляет контроль исполнения настоящего контракта по объемам, срокам и качеству выполнения работ
- обязан оплатить выполненные работы в соответствии с условиями настоящего контракта.

6.2. Подрядчик:

- самостоятельно приобретает материальные ресурсы, необходимые для выполнения работ по настоящему контракту;
- выполняет своими силами все работы в объеме и сроки, предусмотренные настоящим контрактом и приложениями к нему, сдает объект Заказчику в состоянии, пригодном для последующей эксплуатации;
- несет ответственность перед Заказчиком за ненадлежащее исполнение работ по настоящему контракту в полном объеме;
- передача (поручение) выполнения работ по настоящему контракту другим лицам не допускается;

-несет ответственность за выполнение необходимых мероприятий по соблюдению техники безопасности, правил пожарной безопасности, охране окружающей среды, зеленых насаждений и земельных ресурсов на весь период производства работ по настоящему контракту;

-обязан возместить третьим лицам ущерб, возникший в связи с производством работ по настоящему контракту;

-должен иметь паспорта (сертификаты качества) и товарно-транспортные накладные на все строительные материалы, металлоконструкции и оборудование, применяемые Подрядчиком для выполнения работ по настоящему контракту, подтверждающие их качество, и предъявлять их по требованию Заказчика;

## **7. ДЕЙСТВИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРАКТА**

7.1. Настоящий муниципальный контракт вступает в действие с момента подписания сторонами и действует до 31.12.2010 г. до полного исполнения сторонами всех обязательств по настоящему контракту.

## **8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

8.1. За невыполнение договорных обязательств стороны несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и настоящим контрактом.

8.2. В случае просрочки исполнения, неисполнения и ненадлежащего исполнения Подрядчиком обязательства, предусмотренного муниципальным контрактом, Заказчик вправе потребовать уплаты неустойки. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, неисполнения, ненадлежащего исполнения обязательства, предусмотренного муниципальным контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного муниципальным контрактом срока исполнения обязательства или дня исполнения такого обязательства. Размер неустойки составляет три трехсотых действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы контракта.

8.3. Подрядчик освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка, неисполнение, ненадлежащее исполнение обязательства произошло вследствие непреодолимой силы или по вине Покупателя.

8.4. Ни одна из сторон настоящего контракта не несёт ответственности за неисполнение и ненадлежащее исполнение настоящего контракта, если неисполнение и ненадлежащее исполнение вызвано обстоятельствами непреодолимой силы, к которым относится: пожар по вине третьих лиц в месте передачи и принятия товара по настоящему контракту, наводнения, землетрясения, объявления и ведения военных действий в указанном месте, изменения действующего законодательства делающие невозможным исполнение настоящего контракта.

8.5. Сторона настоящего контракта, по отношению к которой возникли указанные в п. 8.4 настоящего контракта обстоятельства, обязана сообщить об их возникновении другой стороне письменно в трёхдневный срок с приложением документов, подтверждающих данные обстоятельства.

## **9. ИЗМЕНЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРАКТА**

9.1. Дополнения в настоящий контракт могут быть внесены по обоюдному согласию сторон в соответствии с действующим законодательством.

9.2. Все дополнения по муниципальному контракту подписываются обеими сторонами и являются его неотъемлемой частью.

9.3. Расторжение настоящего муниципального контракта допускается по соглашению сторон или решению суда, по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством.

## 10. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

10.1. Заказчик и Подрядчик принимают все меры, чтобы решить путем взаимных переговоров спорные вопросы и разногласия, которые могут вытекать из настоящего муниципального контракта.

10.2. При недостижении согласия споры решаются Арбитражным судом Самарской области в соответствии с законодательством РФ.

## 11. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

11.1. Во всем, что не предусмотрено настоящим контрактом, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

11.2. Муниципальный контракт составлен в трех подлинных экземплярах: один экземпляр для Подрядчика, два экземпляра для Заказчика (один экземпляр из которых – для предоставления в Департамент финансов Администрации городского округа Самара.

## 12. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

**Подрядчик:**

М.П.

**Заказчик:**

Муниципальное медицинское учреждение «Городская поликлиника № 10» Советского района городского округа Самара.

Юридический адрес: 443008, г. Самара, ул. Ново-Вокзальная, 11.

Фактический адрес: 443008, г. Самара, ул. Ново-Вокзальная, 11.

Телефон: (846) 992-05-60

ИНН 6318320204, КПП 631801001,

Р/сч 40204810200000000002

Банк ГРКЦ ГУ Банка России

л/сч 107.01.030.0

БИК 043601001

Главный врач

Должность

М.П.

\_\_\_\_\_  
Подпись

С. В. Усенко

Расшифровка подписи

**Договор  
обеспечения заявки на участие в торгах**

г. Самара

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Департамент финансов Администрации городского округа Самара, именуемый в дальнейшем «Держатель», в лице заместителя руководителя Департамента финансов Администрации городского округа Самара Офицеровой Т.В., действующей на основании Приказа от 27.07.2009 г. № 72-О «О распределении обязанностей между заместителями руководителя Департамента финансов Администрации городского округа Самара», с одной стороны,

и

\_\_\_\_\_ именуемый в дальнейшем «Участник размещения заказа», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_,

с другой стороны, заключили настоящий договор обеспечения заявки на участие в торгах (далее – договор) о нижеследующем:

**Статья 1. Предмет договора**

1.1. В качестве обеспечения заявки на участие в торгах

(форма торгов, наименование предмета торгов)

**(Наименование ЛОТа, № ЛОТа (на каждый ЛОТ заключается отдельный договор))**

Участник размещения заказа перечисляет на следующие реквизиты:

**Получатель:** Департамент финансов (Департамент финансов Администрации городского округа Самара, л/с 501010020)

**ИНН:** 6317000378

**КПП:** 631501001

**р/с:** 40302810836015000004

**кор. счет:** нет

**БИК:** 043601001

**Банк:** ГРКЦ ГУ Банка России по Самарской области

**Назначение платежа:** \_\_\_\_\_

(заполняется в соответствии с требованиями **документации об аукционе**),

а Держатель принимает денежные средства в размере \_\_\_\_\_, (сумма цифрами и прописью) далее – обеспечение заявки.

1.2. Торги, указанные в п. 1.1. настоящего договора, проводится на условиях, предусмотренных извещением о проведении торгов, опубликованном в газете «Самарская газета» от « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2010 г. № \_\_\_\_\_, конкурсной документацией или документацией об аукционе, размещенной на официальном сайте <http://city.samara.ru>

1.3. Участник размещения заказа ознакомлен с нормативными правовыми актами и документами, устанавливающими порядок проведения и условия торгов, и не имеет возражений по поводу правомерности проведения торгов.

**Статья 2. Внесение обеспечения заявки**

2.1. Обеспечение заявки, указанное в п. 1.1. настоящего договора **и соответствующее одному ЛОТу**, должно быть внесено Участником размещения заказа на счет Держателя, указанный в настоящем договоре, не позднее « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2010 г. и считается внесенным с момента их зачисления на счет Держателя.

С денежных средств, внесенных в качестве обеспечения заявки на участие в торгах, налог на добавленную стоимость не уплачивается. Документом, подтверждающим внесение обеспечения заявки, является оригинал платежного поручения.

В случае непоступления в указанный срок обеспечения заявки на счет Держателя, обязательства Участника размещения заказа по обеспечению заявки на участие в торгах считаются неисполненными, Участник размещения заказа к участию в торгах не допускается.

2.2. Участник размещения заказа не вправе распоряжаться обеспечением заявки, поступившим на счет Держателя.

2.3. На обеспечение заявки, перечисленное в соответствии с настоящим Договором, проценты не начисляются.

### Статья 3. Возврат обеспечения заявки

3.1. Держатель осуществляет возврат обеспечения заявки в соответствии с требованиями Федерального закона от 21.07.2005г. № 94-ФЗ.

3.2. В случае уклонения Участника размещения заказа, признанного победителем или единственным участником торгов, от заключения муниципального контракта, обеспечение заявки Держателем не возвращается.

3.3. Возврат обеспечения заявки осуществляется на счет Участника размещения заказа № \_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_, в \_\_\_\_\_ (наименование кредитной организации) КПП \_\_\_\_\_, БИК \_\_\_\_\_, корр. счет № \_\_\_\_\_.

### Статья 4. Срок действия договора

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и прекращает свое действие:

-исполнением Сторонами своих обязательств, предусмотренных настоящим Договором;

-при возврате или не возврате обеспечения заявки в установленных настоящим Договором случаях;

-по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Настоящий договор регулируется действующим законодательством Российской Федерации. Все возможные споры и разногласия будут разрешаться Сторонами путем переговоров. В случае невозможности разрешения споров и разногласий путем переговоров они будут переданы на разрешение Арбитражного суда Самарской области в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух имеющих одинаковую юридическую силу экземплярах, по одному для каждой из Сторон

### Статья 5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

«Держатель»

Департамент финансов (Департамент финансов Администрации городского округа Самара, л/с 501010020)  
443041, г. Самара, ул. Бр.Коростелевых 144,  
тел.(8462) 247-66-43, факс 247-67-66  
E-mail: depfin@dfsamara.ru  
<http://city.samara.ru>  
р/с № 40302810836015000004  
в ГРКЦ ГУ Банка России по Самарской области, г. Самара,  
БИК 043601001, ИНН 6317000378  
КПП 631501001, Кор/счет: нет

\_\_\_\_\_ Офицера Т.В.

М.П.

«Участник размещения заказа»

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

М.П.