

ПРОЕКТ

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОНТРАКТ № _____ на выполнение проектных работ

г.о. Самара

« ____ » _____ 20__ г.

Департамент городского хозяйства и экологии Администрации городского округа Самары, именуемый в дальнейшем "Заказчик", в лице заместителя Главы городского округа Самара – руководителя департамента _____, действующего на основании Положения, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем "Подрядчик", в лице _____, действующего на основании _____, с другой стороны, а вместе именуемые "Стороны", по результатам проведенного _____ в соответствии с Протоколом заседания единой Комиссии от _____ 20__ заключили настоящий муниципальный контракт (далее – Контракт) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ КОНТРАКТА

1.1. Подрядчик принимает на себя обязательство на проведение проектных работ в соответствии с Заданием Заказчика (Приложение № 1) на выполнение проектных работ по капитальному ремонту инженерных систем в жилых домах городского округа Самара, а Заказчик обязуется принять и оплатить их результат.

1.2. Проектная документация разрабатывается в целях выполнения работ по капитальному ремонту жилых домов городского округа Самара с заменой инженерных систем в соответствии с принятыми в ней решениями.

2. ЦЕНА КОНТРАКТА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Цена Контракта составляет _____ (_____) руб. _____ копеек согласно _____, включая НДС 18 % _____ (_____) руб. _____ копеек.

Заказчик осуществляет финансирование и оплату выполненных работ по настоящему Контракту за счет средств бюджета городского округа Самары на 2010 год.

2.2. Оплата за выполненные работы производится Заказчиком в течение 60 (шестидесяти) дней после предъявления к оплате Подрядчиком подписанных сторонами актов о приемке выполненных работ (Приложение №2) и справок о стоимости выполненных работ (Приложение №3) путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика.

3. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Подрядчик обязан:

3.1.1. Выполнить работы, определенные в пункте 1.1 Контракта, в объемах, предусмотренных в задании Заказчика (Приложение № 1) и необходимых для завершения работ с учетом требований технических условий заинтересованных лиц и Заказчика, с надлежащим качеством в соответствии с национальными стандартами Российской Федерации, отраслевыми стандартами, нормами, правилами, положениями, рекомендациями и методиками, утвержденными

соответствующим порядком и сдать выполненные работы Заказчику в порядке, установленном в статье 4 настоящего Контракта.

3.1.2. Получить на разработанную в рамках настоящего Контракта проектную документацию все необходимые технические условия, согласования уполномоченных органов, заключения ведомственных экспертиз, и передать проектную документацию по накладной Заказчику в сроки, установленные статьей 5 настоящего Контракта, в порядке согласно статье 4 настоящего Контракта.

3.1.3. Обеспечить собственными силами и средствами в сроки, согласованные с Заказчиком, устранение допущенных в выполненных работах недостатков, отмеченные лицами, выдавшими согласования, а также Заказчиком.

3.1.4. Представлять по запросу Заказчика всю необходимую информацию (отчеты) о ходе выполнения работ, в том числе на электронных носителях.

3.1.5. Выполнять рекомендации Заказчика в случае, если выполнение данных рекомендаций является требованием действующих национальных стандартов РФ.

3.1.6. Гарантировать Заказчику передачу полученных по Контракту результатов, не нарушающих исключительных прав третьих лиц.

3.1.7. Незамедлительно информировать Заказчика об обнаруженной невозможности получить ожидаемые результаты или о нецелесообразности продолжения работы.

3.1.8. При выполнении работ не отступать от Задания Заказчика (Приложение № 1).

3.2. Заказчик обязан:

3.2.1. Оплатить Подрядчику за выполненные работы, предусмотренные пунктом 1.1 настоящего Контракта, установленную стоимость в порядке и на условиях, предусмотренных Контрактом.

3.2.2. Участвовать вместе с Подрядчиком в согласовании готовой технической документации с соответствующими государственными органами и органами местного самоуправления.

3.2.3. Принять результат работ согласно порядку, определенному в статье 4 Контракта.

4. ПОРЯДОК СДАЧИ И ПРИЕМКИ РАБОТ

4.1. Проектная документация, имеющая все необходимые согласования и заключения компетентных органов, как результат работы по настоящему Контракту, передается Подрядчиком Заказчику по накладной на бумажных носителях в количестве 1 (одного) экземпляра копии и в электронном виде (на USB FLASH) в количестве одного экземпляра раздела проекта, согласно заданию (Приложение № 1), оформленных в установленном порядке. Объемы выполненных работ оформляются актом сдачи-приемки выполненных работ, передаваемым одновременно с проектной документацией.

4.2. Заказчик рассматривает представленные документы в срок не более 1-го месяца. При выявлении Заказчиком несоответствий представленной проектной документации по комплектности, качеству и объему заданию (Приложение № 1) и условиям настоящего Контракта, Стороны на основании мотивированного отказа Заказчика в приеме выполненных работ составляют двухсторонний акт с перечнем необходимых доработок, сроков их устранения. Обнаруженные недостатки в проектной документации Подрядчик устраняет безвозмездно.

4.3. После устранения Подрядчиком недостатков, выявленных Заказчиком, Заказчик направляет Подрядчику подписанный акт сдачи-приемки выполненных работ или мотивированный отказ в приемке работ.

4.4. Недостатки проектной документации, выявленные Заказчиком, устраняются Подрядчиком в соответствии с условиями пункта 3.1.3 настоящего Контракта. При этом срок устранения замечаний Заказчика не должен превышать 30 (тридцать) календарных дней.

4.5. При отсутствии у Заказчика замечаний к проектной документации Подрядчик в течение трех дней с момента подписания акта сдачи-приемки выполненных работ передает Заказчику по накладной четыре экземпляра копий проектной документации и в электронном виде (на USB FLASH) в количестве одного экземпляра раздела проекта согласно заданию (Приложение № 1), оформленных в установленном порядке.

4.6. Если в процессе выполнения работы выявится нецелесообразность ее дальнейшего проведения, стороны обязаны в 5-дневный срок известить друг друга об ее приостановлении и в 15-дневный срок рассмотреть вопрос о целесообразности или направлениях продолжения работ.

В случае прекращения работ для сторон наступают последствия и ответственность, предусмотренные ст. 716 и 717 ГК РФ,

5. СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

5.1. Работы, указанные в пункте 1.1 Контракта, выполняются Подрядчиком с момента заключения Контракта до 15 сентября 2010 г.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Контракту Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Контрактом.

6.2. В случае просрочки исполнения Заказчиком установленного настоящим Контрактом обязательства по срокам оплаты выполненных по настоящему Контракту работ, Заказчик по письменному требованию Подрядчика уплачивает неустойку. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства по срокам оплаты выполненных работ, предусмотренного Контрактом, начиная со дня следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательств. Размер такой неустойки устанавливается Контрактом в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от суммы неисполненных обязательств.

6.3. В случае просрочки исполнения, неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком установленных настоящим Контрактом обязательств по его вине, Подрядчик по письменному требованию Заказчика уплачивает неустойку. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения, неисполнения, ненадлежащего исполнения обязательств, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательств, или Заказчиком – для устранения замечаний. Размер такой неустойки устанавливается Контрактом в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от цены Контракта.

6.4. Исполнение условий, предусмотренных пунктами 6.2- 6.3 настоящего Контракта, не освобождает Стороны от выполнения обязательств по настоящему Контракту.

6.5. Подрядчик, привлечший к исполнению настоящего Контракта третье лицо, несет ответственность за последствия неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств третьим лицом.

6.6. Подрядчик несет ответственность перед третьими лицами за исполнение настоящего Контракта.

6.7. В случае, когда работы выполнены с отступлениями от условий Контракта, ухудшившими результат работ или иными недостатками, которые делают непригодным для предусмотренного в Контракте использования, Заказчик вправе по своему выбору потребовать от Подрядчика:

- безвозмездного устранения недостатков в разумный срок;
- возмещения своих расходов на устранение недостатков.

Подрядчик вправе вместо устранения недостатков, за которые он отвечает, безвозмездно выполнить работу заново с возмещением Заказчику причиненных просрочкой исполнения убытков. В этом случае Заказчик обязан возвратить ранее переданный ему результат работы Подрядчику.

7. ГАРАНТИЙНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА

7.1. Подрядчик гарантирует качество разработанной им проектной и иной документации в соответствии с Задаaniem (Приложение № 1), которое является неотъемлемой частью данного Контракта, и отсутствие претензий к Заказчику со стороны всех заинтересованных лиц, права и интересы которых, затрагиваются проектом, в том числе уполномоченных органов государственной власти.

7.2. Подрядчик за свой счет устраняет недостатки проектной документации, выявленные Заказчиком, а также при производстве строительно-монтажных работ в соответствии с проектной документацией, разработанной Подрядчиком. Подрядчик гарантирует возмещение ущерба, понесенного Заказчиком, в результате ошибок, допущенных Подрядчиком в проектной документации.

7.3. В случае выявления при производстве строительно-монтажных работ некачественно выполненных работ по изысканиям и как следствие несоответствие проектных решений фактическим условиям производства работ составляется трехсторонний акт с участием представителей Заказчика, Подрядчика и Генподрядчика, осуществляющего производство строительно-монтажных работ. В акте определяется объем работ, подлежащих переработке Подрядчиком. При невозможности продолжать работы по проектной документации даже с учетом ее доработки, Подрядчик возмещает Заказчику понесенные убытки, связанные с расторжением Контракта на выполнение строительно-монтажных работ.

8. ФОРС-МАЖОР

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Контракту, если оно явилось следствием природных явлений, военных действий и прочих непредвиденных обстоятельств непреодолимой силы, независящих от воли Сторон, и если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего Контракта.

8.2. Если в результате обстоятельств непреодолимой силы результатам работ был нанесен значительный, по мнению одной из Сторон, ущерб, то эта Сторона обязана уведомить об этом другую в 10 дневный срок, после чего Стороны обязаны обсудить целесообразность дальнейшего сотрудничества и принять дополнительное соглашение с обязательным указанием новых сроков, порядка ведения и стоимости работ, которое с момента его подписания становится

неотъемлемой частью настоящего Контракта, либо инициировать процедуру расторжения Контракта.

8.3. Если, по мнению Сторон, работы могут быть продолжены в порядке, действовавшем согласно настоящему Контракту до начала действия обстоятельств непреодолимой силы, то срок исполнения обязательств по настоящему Контракту продлевается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы и их последствия.

9. РАСТОРЖЕНИЕ КОНТРАКТА

9.1. Настоящий Контракт может быть расторгнут по соглашению Сторон или решению суда, по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством.

10. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

10.1. Подрядчик является единственным владельцем и держателем подлинников разработанной проектной документации и по окончании работ передает Заказчику копии проектной документации в соответствии с требованиями, изложенными в Задании (Приложение № 1) и условиями настоящего Контракта.

10.2. Все изменения и дополнения в настоящий Контракт оформляются дополнительным соглашением сторон в письменном виде.

10.3. После подписания настоящего Контракта все предыдущие письменные и устные соглашения, переписка между сторонами, относящиеся к данному Контракту, теряют силу.

10.4. Стороны обязуются в период действия Контракта своевременно сообщать друг другу об изменении адресов, контактных телефонов и платежных реквизитов в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента таких изменений.

10.5. Вопросы, не урегулированные настоящим Контрактом, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10.6. Неурегулированные Сторонами споры и претензии, вытекающие из настоящего Контракта, решаются в Арбитражном суде Самарской области.

10.7. Настоящий Контракт составлен в трех подлинных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон. Один экземпляр для Управления организации торгов Департамента финансов Администрации городского округа Самара в целях ведения реестра муниципальных контрактов городского округа Самара.

10.8. Работы по настоящему Контракту выполняются в соответствии с нормативно-техническими документами (согласно Приложению № 1 к Контракту) и иными отраслевыми нормативными документами, действующими на момент реализации Контракта и соответствующими требованиям Заказчика.

10.9. _____
(сведения о наличии разрешительной документации)

10.10. Неотъемлемой частью настоящего Контракта являются:

Приложение №1 "Задание",

Приложение №2 форма акта о приемке выполненных работ;

Приложение №3 форма справки о стоимости выполненных работ;

Приложение №4 "Расчет начальной(максимальной) цены контракта"

11. СРОК ДЕЙСТВИЯ КОНТРАКТА

11.1. Контракт вступает в силу с момента подписания и действует до 31.12.2010 года.

12. АДРЕСА, ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Заказчик:

Департамент городского хозяйства и экологии
Администрации городского округа Самара
ИНН 6315700504, КПП 631501001, БИК
043601001,
ОГРН 1046300441483
Т/сч. 40204810200000000002 в ГРКЦ ГУ
Банка России по Самарской области г. Самара
л/с 110 01 0010 в УФК по Самарской области
(Департамент финансов, Департамент
городского
хозяйства и экологии Администрации
городского округа Самара)
443030, г. Самара, ул. Коммунистическая, д.
17-а
ОКВЭД 75.11.31 ОКОНХ 97610

Заместитель Главы городского округа Самара
– руководитель Департамента

М.П.

Подрядчик:

М.П.