



Организатор:
Департамент финансов
Администрации городского округа Самара

ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ АУКЦИОНЕ

*Организация и проведение открытого
аукциона по теме:*

*Определение поставщика бензина автомобильного и
дизельного топлива для нужд муниципального
медицинского учреждения станция скорой медицинской
помощи городского округа Самара*

Самара 2010

№ извещения о
проведении торгов

МЗ – 10/0878

ID №252

ДЕПАРТАМЕНТ ФИНАНСОВ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

СОДЕРЖАНИЕ:

1. Приглашение к участию в аукционе.
2. Общие требования к участнику размещения заказа и к порядку подачи заявок на участие в аукционе.
3. Задание на аукцион.
4. Форма заявки на участие в аукционе с приложениями.
5. Общие правила подачи заявок на участие в аукционах.
6. Проект муниципального контракта.

Приглашение к участию в аукционе

Администрация городского округа Самара приглашает к участию в открытом аукционе по определению поставщика бензина автомобильного и дизельного топлива для нужд муниципального медицинского учреждения станция скорой медицинской помощи городского округа Самара.

Заказчик – ММУ станция скорой медицинской помощи городского округа Самара: 443096, г. Самара, ул. Больничная, 2, тел. 266-92-14, e-mail: gsmgsam@mail.ru.

Уполномоченный орган Администрации городского округа Самара в сфере размещения заказов – Департамент финансов Администрации городского округа Самара 443041, г. Самара, ул. Братьев Коростелевых 144, e-mail: torg@dfsamara.ru, тел. 247-67-32.

Предмет муниципального контракта – поставка бензина автомобильного и дизельного топлива.

Начальная (максимальная) цена контракта – 5 519 000 руб.

Источник финансирования – бюджет городского округа Самара.

Техническое задание на поставку, с указанием количества поставляемых товаров, приведено в задании на аукцион.

Место поставки – автозаправочные станции/комплексы. АЗС должны находиться не более 6 км от местонахождения подстанций ММУ ССМП, расположенных по адресам: ул.Больничная,2, ул.Гагарина,73, ул.Калинина,33, ул.Димитрова,105, ул.Фрунзе,112, ул.Грозненская,4, ул.Елизарова,62а, п.Береза, кв.2, д.12.

Официальный сайт в сети “Интернет”, на котором размещена документация об аукционе – www.city.samara.ru.

Прием заявок на участие в аукционе осуществляется представителем уполномоченного органа по рабочим дням с 09.00 до 12.00 и с 15.00 до 17.00 по местному времени начиная с 03.09.2010 г. по адресу: г. Самара, ул. Бр. Коростелевых, 144, отдел организации торгов Управления организации торгов, тел. 247-67-32.

Срок окончания подачи заявок на участие в аукционе – 10.00 час. 23.09.2010 г.

Начало рассмотрения заявок на участие в аукционе: 23.09.2010 г. в 10.00 час по адресу: г. Самара, ул. Бр. Коростелевых, 144.

Протокол рассмотрения заявок подписывается всеми присутствующими на заседании членами единой комиссии и размещается на официальном сайте в день окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Аукцион проводится 28 сентября 2010 года в 14.00 час. по адресу: ул. Братьев Коростелевых, 144 в зале заседаний.

Заинтересованные лица могут получить документацию об аукционе на официальном сайте в сети «Интернет» или по письменному запросу в отделе организации торгов Управления организации торгов по адресу: г. Самара, ул. Бр. Коростелевых, 144, начиная с даты опубликования извещения в официальном печатном издании и размещения на официальном сайте с 09.00 до 12.00 и с 15.00 до 17.00 по рабочим дням.

Вход в здание Департамента финансов Администрации городского округа Самара осуществляется строго по пропускам.

Уважаемые участники размещения заказов, для подачи заявок, корреспонденции, участия в аукционе, Вам необходимо предварительно заказать пропуск.

По вопросу заказа пропусков обращаться: тел. 247-67-32 (внутренний телефон – 216).
Для прохода в здание необходимо иметь при себе документ, удостоверяющий личность.

Справки по телефону: 247-67-32

Общие требования к участнику размещения заказа и к порядку подачи заявок на участие в аукционе

1. Общие требования к участнику размещения заказа.

1.1.1. Участником размещения заказа может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующие на заключение муниципального контракта.

1.1.2. Участники размещения заказов имеют право выступать в отношениях, связанных с размещением заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных или муниципальных нужд, как непосредственно, так и через своих представителей. Полномочия представителей участников размещения заказа подтверждаются доверенностью, выданной и оформленной в соответствии с гражданским законодательством, или ее нотариально заверенной копией.

1.2. При размещении заказа путем проведения аукциона к участникам размещения заказа предъявляются следующие обязательные требования:

- 1) соответствие участников размещения заказа требованиям, предъявляемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом торгов;
- 2) непроведение ликвидации участника размещения заказа – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника размещения заказа – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;
- 3) неприостановление деятельности участника размещения заказа в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в аукционе;
- 4) отсутствие у участника размещения заказа задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника размещения заказа по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник размещения заказа считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в аукционе не принято;

1.3. К участнику размещения заказа предъявляются также следующие требования:

1) обладание участниками размещения заказа исключительными правами на объекты интеллектуальной собственности, если в связи и исполнением муниципального контракта заказчик приобретает права на объекты интеллектуальной собственности, в случае, если такое требование установлено документацией об аукционе;

2) отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков сведений об участнике размещения заказа.

1.4. В случае, если при размещении заказа на выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объекта капитального строительства путем проведения аукциона начальная (максимальная) цена контракта (цена лота) составляет пятьдесят миллионов рублей и более, документацией об аукционе к участникам размещения заказа может быть установлено требование выполнения ими за последние пять лет, предшествующие дате окончания срока подачи заявок на участие в аукционе, работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объекта капитального строительства, относящихся к той же группе, подгруппе или одной из нескольких групп,

подгрупп работ, на выполнение которых размещается заказ, в соответствии с номенклатурой товаров, работ, услуг для муниципальных нужд, утверждаемой федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим нормативное правовое регулирование в сфере размещения заказов, стоимость которых составляет не менее чем двадцать процентов начальной (максимальной) цены контракта (цены лота), на право заключить который проводится аукцион. При этом учитывается стоимость всех выполненных участником размещения заказа (с учетом правопреемственности) работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту одного из объектов капитального строительства (по выбору участника размещения заказа).

1.5. Заказчик, уполномоченный орган вправе проверить соответствие участников размещения заказа требованиям п.п. 2), 3), 4), п. 1.2 запросив сведения у соответствующих органов и организаций. В случае установления недостоверности сведений, представленных участником размещения заказа, заказчик, уполномоченный орган, конкурсная комиссия обязаны отстранить такого участника от участия в аукционе на любом этапе его проведения.

2. Общие требования к порядку оформления и подачи заявок на участие в открытом аукционе.

2.1. Для участия в аукционе участник размещения заказа подает заявку на участие в аукционе в срок и по форме, которые установлены настоящей документацией об аукционе.

2.2. Заявка на участие в аукционе должна быть представлена:

- в письменной форме или в форме электронного документа по каждому ЛОТУ отдельно, при этом заявка по каждому ЛОТУ должна содержать все нижеуказанные документы;

- при подаче заявки в письменной форме, все листы заявки на участие в аукционе должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в аукционе должна содержать опись входящих в ее состав документов, с указанием реквизитов документов, количества листов в каждом документе и порядковых номеров листов в заявке. Заявка на участие в аукционе должна быть скреплена печатью участника размещения заказа (для юридических лиц) и подписана участником размещения заказа или лицом, уполномоченным таким участником размещения заказа. Соблюдение участником размещения заказа указанных требований означает, что все документы и сведения, входящие в состав заявки на участие в аукционе поданы от имени участника размещения заказа, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе заявки на участие в аукционе документов и сведений.

2.3. Заявка на участие в аукционе должна содержать:

1) сведения и документы об участнике размещения заказа, подавшем такую заявку:

а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

б) полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого аукциона выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого аукционе выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц),

полученные не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого аукциона;

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника аукциона - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника размещения заказа без доверенности (руководитель). В случае, если от имени участника размещения заказа действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника размещения заказа, заверенную печатью участника размещения заказа и подписанную руководителем участника размещения заказа (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника размещения заказа, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) копии учредительных документов участника размещения заказа (для юридических лиц);

д) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника размещения заказа поставка товаров, являющихся предметом контракта, является крупной сделкой, а также внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, обеспечение исполнения контракта являются крупной сделкой;

2) сведения о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, о качестве работ, услуг. В случаях, предусмотренных документацией об аукционе, также копии документов, подтверждающих соответствие товара, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к таким товару, работам, услугам;

3) документы или копии документов, подтверждающих соответствие участника размещения заказа установленным требованиям и условиям допуска к участию в аукционе:

а) документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, в случае, если в документации об аукционе содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, или копия такого поручения.

б) копии документов, подтверждающих соответствие участника размещения заказа требованию, установленному п.п. 1) п.1.2 настоящего раздела документации об аукционе, в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, и такие товары, работы, услуги, которые являются предметом аукциона;

в) документы, подтверждающие соответствие участника размещения заказа требованию, установленному в соответствии с п.п. 1) п. 1.3 настоящего раздела документации об аукционе, в случае, если такое требование установлено документацией об аукционе;

д) копия разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию, копия акта приемки объекта капитального строительства, за исключением случая, если застройщик являлся лицом, осуществляющим строительство, - в случае, если в документации об аукционе установлено требование, предусмотренное п. 1.4 настоящего раздела документации об аукционе.

2.4. В заявке на участие в аукционе декларируется соответствие участника размещения заказа требованиям, предусмотренным в п.п. 2), 3), 4), п. 1.2 настоящего раздела документации об аукционе.

2.5. Участник размещения заказа вправе подать только одну заявку в отношении каждого предмета аукциона (лота).

2.6. Заявки на участие в аукционе принимаются, начиная со дня, следующего за днем опубликования в официальном печатном издании и размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона. Прием заявок на участие в аукционе прекращается в день рассмотрения заявок на участие в аукционе непосредственно до начала рассмотрения заявок на участие в аукционе, указанного в приглашении к участию в аукционе.

Задание на аукцион

Участникам аукциона предлагается представить заявки на поставку бензина автомобильного и дизельного топлива для нужд муниципального медицинского учреждения станция скорой медицинской помощи городского округа Самара.

Предмет муниципального контракта – поставка бензина автомобильного и дизельного топлива.

Начальная (максимальная) цена контракта – 5 519 000 руб.

Характеристики и количество товара:

Бензин нормаль-80 – 1500 л;
Бензин регулярь-92 – 219 000 л;
Топливо дизельное ЕВРО 1 класс – 500 л.

Количество транспортных средств приведено в Приложении 1.

Место поставки – автозаправочные станции/комплексы. АЗС должны находиться не более 6 км от местонахождения подстанций ММУ ССМП, расположенных по адресам: ул.Больничная,2, ул.Гагарина,73, ул.Калинина,33, ул.Димитрова,105, ул.Фрунзе,112, ул.Грозненская,4, ул.Елизарова,62а, п.Береза, кв.2, д.12.

Условия оплаты – ежемесячно на основании накладной и счета-фактуры в течение 60 дней путем перечисления денежных средств на расчетный счет поставщика.

Условия поставки - поставка бензина автомобильного и дизельного топлива осуществляется путем их отпуска на Автозаправочных станциях/комплексах согласно Перечню АЗС, осуществляющих отпуск бензина автомобильного и дизельного топлива с использованием пластиковых карт с микрочипом, выдаваемых поставщиком. Режим работы АЗС – круглосуточный. При заключении муниципального контракта Поставщик должен предоставить сертификат качества на основании Постановления Правительства РФ № 982 от 01.12.09 г.

Срок поставки – с момента подписания сторонами муниципального контракта по 31.12.2010 г.

Бензин автомобильный и дизельное топливо должны соответствовать ГОСТам:

- Бензин регулярь-92-ГОСТ Р51 105-97;
- Бензин нормаль-80 -ГОСТ Р51 105-97;
- Топливо дизельное ЕВРО - ГОСТ Р52 368-2005 1 класс, вид в зависимости от погодных условий.

Цена контракта включает в себя: стоимость бензина автомобильного и дизельного топлива, расходы на обслуживание, страхование, уплату налогов и других обязательные платежи.

Валютой, используемой при формировании цены контракта и расчетов с Поставщиком, является российский рубль.

Цена контракта является фиксированной на весь период действия муниципального контракта.

Все риски, связанные с изменением рыночных цен в период выполнения контракта, несет Поставщик.

Заявка на участие в аукционе должна содержать:

- заявку на участие в аукционе с приложением 1 (по прилагаемой форме);

- полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого аукциона выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридического лица), полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого аукциона выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуального предпринимателя), копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица) полученные не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого аукциона;

- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника аукциона - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника размещения заказа без доверенности (руководитель). В случае, если от имени участника размещения заказа действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника размещения заказа, заверенную печатью участника размещения заказа и подписанную руководителем участника размещения заказа (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника размещения заказа, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

- документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, или копия такого поручения);

- копии учредительных документов участника размещения заказа со всеми действующими изменениями и дополнениями (для юридических лиц);

- решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника размещения заказа внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, или обеспечение исполнения контракта являются крупной сделкой;

- опись представленных документов с указанием их реквизитов, количества листов в документе, номеров листов в заявке.

Заявка на участие в аукционе должна быть представлена:

- в письменной форме или в форме электронного документа;

- при подаче заявки в письменной форме, все листы заявки на участие в аукционе, должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в аукционе должна содержать опись входящих в ее состав документов, с указанием реквизитов документов, количества листов в каждом документе и порядковых номеров листов в заявке. Заявка на участие в аукционе должна быть скреплена печатью участника размещения заказа (для юридических лиц) и подписана участником размещения заказа или лицом, уполномоченным таким участником размещения заказа. Соблюдение участником размещения заказа указанных требований означает, что все документы и сведения, входящие в состав заявки на участие в аукционе, поданы от имени участника размещения заказа, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе заявки на участие в аукционе документов и сведений;

- документы и копии всех документов, содержащиеся в заявке на участие в аукционе, должны быть читаемыми.

Муниципальный контракт с победителем аукциона будет заключать ММУ станция скорой медицинской помощи городского округа Самара в соответствии с проектом муниципального контракта, приведенным в документации об аукционе.

При заключении и исполнении муниципального контракта изменение цены контракта и условий контракта, предусмотренных документацией об аукционе, по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 21.07.2005 N 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».

Победителем аукциона признается участник, предложивший наименьшую цену контракта.

ПЕРЕЧЕНЬ

ТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ ММУ СТАНЦИИ СКОРОЙ МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ

п/п	марка	гар №	гос номер	наименование нефтепродукта
1	УАЗ 3962	66	У544ОЕ63	Регуляр-92
2	УАЗ 3962	40	У388ТА63	Регуляр-92
3	УАЗ 3962	24	Х047ЕР63	Регуляр-92
4	УАЗ 3152	43	Е266КХ63	Нормаль-80
5	ВАЗ 21043	202	У269ОЕ63	Регуляр-92
6	ГАЗ 5227	204	В659МУ63	Нормаль-80
7	ГАЗ 3110	200	У030ТА63	Регуляр-92
8	УАЗ 3962	18	Х621КР63	Нормаль-80
9	УАЗ 396294	203	А248СР163	Регуляр-92
10	УАЗ 396294	206	А247СР163	Регуляр-92
11	УАЗ396294	205	А246СР163	Регуляр-92
12	УАЗ396294	117	А251СР163	Регуляр-92
13	УАЗ396294	12	А244СР163	Регуляр-92
14	УАЗ396294	89	А250СР163	Регуляр-92
15	УАЗ396294	104	А249СР163	Регуляр-92
16	ВАЗ21310	210	М628СЕ163	Регуляр-92
17	ВАЗ321310	211	М629СЕ163	Регуляр-92
18	ВАЗ21150	212	А844УВ163	Регуляр-92
19	УАЗ 3962	130	Х124ВС63	Регуляр-92
20	ГАЗ32214	1	М128ТТ63	Регуляр-92
21	ГАЗ32214	2	М127ТТ63	Регуляр-92
22	ГАЗ32214	3	М166ТТ63	Регуляр-92
23	ГАЗ32214	4	М146ТТ63	Регуляр-92
24	ГАЗ32214	9	М118ТТ63	Регуляр-92
25	ГАЗ32214	11	М175ТТ63	Регуляр-92
26	ГАЗ32214	13	М168ТТ63	Регуляр-92
27	ГАЗ32214	15	М150ТТ63	Регуляр-92
28	ГАЗ221772	21	М143ТТ63	Регуляр-92
29	ГАЗ32214	25	М173ТТ63	Регуляр-92
30	ГАЗ32214	30	М147ТТ63	Регуляр-92
31	ГАЗ32214	34	М130ТТ63	Регуляр-92
32	ГАЗ32214	49	М159ТТ63	Регуляр-92
33	ГАЗ32214	53	М133ТТ63	Регуляр-92
34	ГАЗ32214	52	М161ТТ63	Регуляр-92
35	ГАЗ32214	61	М136ТТ63	Регуляр-92
36	ГАЗ32214	67	М141ТТ63	Регуляр-92
37	ГАЗ32214	68	М124ТТ63	Регуляр-92
38	ГАЗ32214	69	М139ТТ63	Регуляр-92
39	ГАЗ32214	71	М138ТТ63	Регуляр-92
40	ГАЗ32214	72	М125ТТ63	Регуляр-92
41	ГАЗ32214	74	М157ТТ63	Регуляр-92
42	ГАЗ32214	78	М129ТТ63	Регуляр-92
43	ГАЗ32214	84	М148ТТ63	Регуляр-92
44	ГАЗ32214	85	М165ТТ63	Регуляр-92
45	ГАЗ32214	91	М135ТТ63	Регуляр-92
46	ГАЗ32214	92	М140ТТ63	Регуляр-92
47	ГАЗ32214	93	М120ТТ63	Регуляр-92
48	ГАЗ32214	100	М122ТТ63	Регуляр-92

49	ГА332214	101	M169ТТ63	Регуляр-92
50	ГА332214	107	M117ТТ63	Регуляр-92
51	ГА332214	108	M126ТТ63	Регуляр-92
52	ГА332214	111	M167ТТ63	Регуляр-92
53	ГА332214	113	M170ТТ63	Регуляр-92
54	ГА332214	114	M149ТТ63	Регуляр-92
55	ГА332214	115	M134ТТ63	Регуляр-92
56	ГА332214	116	M174ТТ63	Регуляр-92
57	ГА332214	118	M119ТТ63	Регуляр-92
58	ГА332214	126	M116ТТ63	Регуляр-92
59	ГА3221772	130	M137ТТ63	Регуляр-92
60	ГА332214	131	M142ТТ63	Регуляр-92
61	ГА332214	133	M144ТТ63	Регуляр-92
62	ГА332214	134	M172ТТ63	Регуляр-92
63	ГА332214	136	M155ТТ63	Регуляр-92
64	ГА332214	137	M158ТТ63	Регуляр-92
65	ГА332214	138	M156ТТ63	Регуляр-92
66	ГА332214	140	M152ТТ63	Регуляр-92
67	ГА332214	135	H145СК63	Регуляр-92
68	ГА3221772	5	H146СК63	Регуляр-92
69	ГА332214	6	B573АУ163	Регуляр-92
70	ГА332214	8	K532СВ163	Регуляр-92
71	ГА332214	16	B571АУ163	Регуляр-92
72	ГА332214	26	M063ЕО163	Регуляр-92
73	ГА332214	35	K063МХ163	Регуляр-92
74	ГА332214	38	K063ЕХ163	Регуляр-92
75	ГА332214	51	B572АУ163	Регуляр-92
76	ГА332214	55	K536СВ163	Регуляр-92
77	ГА332214	58	K540СВ163	Регуляр-92
78	ГА332214	62	K538СВ163	Регуляр-92
79	ГА332214	63	K063ТВ163	Регуляр-92
80	ГА332214	76	K534СВ163	Регуляр-92
81	ГА332214	77	K063ВО163	Регуляр-92
82	ГА332214	80	K063МР163	Регуляр-92
83	ГА332214	99	K063НК163	Регуляр-92
84	ГА332214	105	K063УВ163	Регуляр-92
85	ГА332214	109	K539СВ163	Регуляр-92
86	ГА332214	112	K063НЕ163	Регуляр-92
87	ГА332214	121	K537СВ163	Регуляр-92
88	ГА332214	127	K541СВ163	Регуляр-92
89	ГА332214	132	P063НС163	Регуляр-92
90	ГА332214	139	K063МТ163	Регуляр-92
91	ГА332214	141	K063МУ163	Регуляр-92
92	ГА332214	142	M063ВТ163	Регуляр-92
93	ГА332214	143	M063ВТ163	Регуляр-92
94	ГА332214	144	M063ВТ163	Регуляр-92
95	ГА332214	145	M063ВТ163	Регуляр-92
96	ГА332214	147	P063АУ163	Регуляр-92
97	ГА332214	146	K063НВ163	Регуляр-92
98	ГА332214	148	K063МО163	Регуляр-92
99	ГА332214	60	B662КН163	Регуляр-92
100	ГА331105	201	A001ВЕ163	Регуляр-92
101	ГА332214	14	E003КТ163	Регуляр-92
102	ГА332214	22	E009КТ163	Регуляр-92
103	ГА332214	23	K444ВЕ163	Регуляр-92
104	ГА332214	27	E888НК163	Регуляр-92
105	ГА332214	31	K406ВЕ163	Регуляр-92

106	ГА332214	32	E005HK163	Регуляр-92
107	ГА332214	39	O031OO163	Регуляр-92
108	ГА332214	41	O024OO163	Регуляр-92
109	ГА332214	42	K953KP163	Регуляр-92
110	ГА332214	44	E003HK163	Регуляр-92
111	ГА332214	45	O02800163	Регуляр-92
112	ГА332214	46	O010OO163	Регуляр-92
113	ГА332214	47	O026OO163	Регуляр-92
114	ГА332214	48	O025OO163	Регуляр-92
115	ГА332214	59	O020OO163	Регуляр-92
116	ГА332214	64	O018OO163	Регуляр-92
117	ГА332214	73	E008KT163	Регуляр-92
118	ГА332214	75	O012OO163	Регуляр-92
119	ГА332214	79	K019BK163	Регуляр-92
120	ГА332214	81	E004KT163	Регуляр-92
121	ГА332214	82	O014OO163	Регуляр-92
122	ГА332214	83	O009OO163	Регуляр-92
123	ГА332214	88	O006OO163	Регуляр-92
124	ГА332214	94	O032OO163	Регуляр-92
125	ГА332214	95	O015OO163	Регуляр-92
126	ГА332214	97	O030OO163	Регуляр-92
127	ГА332214	119	E005KT163	Регуляр-92
128	ГА332214	120	E004HK163	Регуляр-92
129	ГА332214	124	O011OO163	Регуляр-92
130	ГА332214	37	K029BE163	Регуляр-92
131	ГА332214	10	K026BE163	Регуляр-92
132	ГА332214	102	K023BK163	Регуляр-92
133	ГА332214	57	K027BE163	Регуляр-92
134	ГА332214	54	K028BE163	Регуляр-92
135	ГА332214	125	K408BE163	Регуляр-92
136	ГА332214	128	K024BK163	Регуляр-92
137	ГА332214	106	K407BE163	Регуляр-92
138	ГА332214	28	O019OO163	Регуляр-92
139	MT3 82.1	209	AA3586	Дизельное ЕВРО
140	ГА331105	207	H095HK63	Регуляр-92

**Общие правила
подачи заявок на участие в аукционах и проведения аукционов, организуемых
Департаментом финансов Администрации городского округа Самара для
размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для
муниципальных нужд**

1. Порядок предоставления документации об аукционе

1. Документация об аукционе размещается на сайте в сети «Интернет»: <http://www.city.samara.ru>. Справки по телефону: 247-67-32.

2. Разъяснение положений документации об аукционе

2.1. Участники размещения заказа вправе направить уполномоченному органу в письменной форме или в форме электронного документа запрос о разъяснении положений документации об аукционе начиная со дня опубликования извещения о проведении аукциона.

2.2. В течение двух рабочих дней со дня поступления запроса уполномоченный орган направляет письменные разъяснения положений документации об аукционе, если запрос поступил в уполномоченный орган не позднее, чем за пять дней до дня окончания подачи заявок на участие в аукционе.

2.3. В течение одного дня со дня направления разъяснения положений документации об аукционе по запросу участника размещения заказа такое разъяснение размещается на официальном сайте с указанием предмета запроса, но без указания участника размещения заказа, от которого поступил запрос.

**3. Внесение денежных средств
в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе**

3.1. Участник представляет в составе своей заявки обеспечение заявки, если обеспечение заявки предусмотрено документацией об аукционе.

Обеспечение заявки предоставляется по каждому лоту отдельно.

Валютой обеспечения заявки является российский рубль.

Денежные средства, вносимые в качестве обеспечения заявки на участие в торгах, перечисляются на следующие реквизиты:

Получатель: Департамент финансов (Департамент финансов Администрации городского округа Самара, л/с 501010020)

ИНН: 6317000378

КПП: 631501001

р/с: 40302810836015000004

кор. счет: нет

БИК: 043601001

Банк: ГРКЦ ГУ Банка России по Самарской области

Платежное поручение должно содержать в поле «назначение платежа» следующие данные:

- текст «обеспечение заявки на участие в аукционе»;
- наименование аукциона и № ЛОТа;
- номер извещения о проведении торгов (МЗ-10/____);
- дата проведения аукциона

В наименовании аукциона могут использоваться сокращения слов. Из содержания текста в поле «назначение платежа» должно однозначно вытекать, что обеспечение заявки представлено именно на аукцион, на участие в котором подана заявка. Во всех иных случаях поле «назначение платежа» считается не соответствующим требованиям документации об аукционе.

Обеспечение заявки на участие в аукционе должно поступить на указанный счет в срок не позднее даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе.

3.2. Участник размещения заказа может заключить договор обеспечения заявки на участие в торгах с Департаментом финансов Администрации городского округа Самара, при этом один экземпляр договора остается в Департаменте финансов, другой – у участника размещения заказа.

Договор обеспечения заявки на участие в торгах должен быть распечатан на одном листе с обеих сторон шрифтом Arial 12.

4. Порядок подачи заявок на участие в аукционе

4.1. Прием заявок осуществляется представителем уполномоченного органа по рабочим дням с 09:00 до 12.00 и с 15.00 до 17.00 по местному времени по адресу: г. Самара, ул. Бр. Коростелевых, 144, отдел организации торгов Управления организации торгов начиная со дня, следующего за днем публикации извещения о проведении аукциона в официальном печатном издании.

Справки по телефону: 247-67-32.

Заявки подаются по форме, содержащейся в документации об аукционе.

4.2. Прилагаемые к заявке документы должны соответствовать общим требованиям к участникам размещения заказа, содержащимся в документации об аукционе.

4.3. Участник размещения заказа вправе подать только одну заявку на участие в аукционе в отношении каждого лота.

4.4. Заявки регистрируются уполномоченным органом. По требованию участника размещения заказа уполномоченный орган выдает расписку с указанием даты и времени получения заявки.

4.5. Уполномоченный орган не вправе предъявлять дополнительные требования к участникам размещения заказа, изменять указанные в документации об аукционе требования к участникам размещения заказа.

4.6. Полученные после окончания срока приема заявки не рассматриваются и в тот же день возвращаются участникам размещения заказа.

4.7. Участник размещения заказа вправе отозвать заявку в любое время до дня и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе. Уведомление об отзыве заявки должно поступить в уполномоченный орган до дня и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе.

4.8. Если по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка или не подана ни одна заявка, аукцион признается несостоявшимся.

Порядок отказа от проведения аукциона и внесение изменений в документацию об аукционе

5.1. Заказчик, уполномоченный орган, официально опубликовавшие и разместившие на официальном сайте извещение о проведении открытого аукциона, вправе отказаться от его проведения не позднее чем за десять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. Извещение об отказе от проведения открытого аукциона публикуется и размещается соответственно в течение пяти рабочих дней и двух дней со дня принятия решения об отказе от проведения открытого аукциона в порядке, установленном для опубликования и размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого аукциона. В течение двух рабочих дней со дня принятия указанного решения заказчик, уполномоченный орган обязаны направить соответствующие уведомления всем участникам размещения заказа, подавшим заявки на участие в аукционе.

В случае, если установлено требование обеспечения заявки на участие в аукционе, заказчик, уполномоченный орган возвращают участникам размещения заказа денежные

средства, внесенные в качестве обеспечения таких заявок, в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения об отказе от проведения открытого аукциона.

5.2. Заказчик, уполномоченный орган по собственной инициативе или в соответствии с запросом участника размещения заказа вправе принять решение о внесении изменений в документацию об аукционе не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. Изменение предмета аукциона не допускается. В течение пяти рабочих дней и в течение одного дня со дня принятия указанного решения такие изменения соответственно опубликовываются в официальном печатном издании и размещаются заказчиком, уполномоченным органом, специализированной организацией в порядке, установленном для опубликования в официальном печатном издании и размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого аукциона. В течение двух рабочих дней со дня принятия указанного решения такие изменения направляются заказными письмами или в форме электронных документов всем участникам размещения заказа, которым была предоставлена документация об аукционе. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен так, чтобы со дня опубликования в официальном печатном издании и размещения на официальном сайте изменений, внесенных в документацию об аукционе, до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе такой срок составлял не менее чем пятнадцать дней.

Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе

6.1. Рассмотрение заявок производится аукционной комиссией по адресу: г. Самара, ул. Бр. Коростелевых, 144, конференц-зал без участия участников размещения заказа.

6.2. Протокол рассмотрения заявок подписывается всеми присутствующими на заседании членами единой комиссии, а также размещается на официальном сайте в день окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе.

6.3. Уведомления о принятых аукционной комиссией решениях не позднее дня, следующего за днем подписания протокола рассмотрения заявок, направляются участникам размещения заказа, признанным участниками аукциона, и участникам размещения заказа, не допущенным к участию в аукционе.

6.4. В случае, если в документации об аукционе было установлено требование обеспечения заявки на участие в аукционе уполномоченный орган обязан вернуть внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе денежные средства участнику размещения заказа, подавшему заявку на участие в аукционе и не допущенному к участию в аукционе, в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Порядок проведения аукциона

7.1. В аукционе участвуют участники размещения заказа, допущенные к участию в аукционе согласно протоколу рассмотрения заявок.

7.2. Аукцион проводится уполномоченным органом в присутствии членов аукционной комиссии, участников аукциона, их представителей. Аукцион проводится путем снижения начальной цены контракта на «шаг аукциона».

«Шаг аукциона» устанавливается в размере пяти процентов начальной (максимальной) цены контракта (цены ЛОТа), указанной в извещении о проведении аукциона.

В случае, если в документации об аукционе указывалась общая начальная (максимальная) цена запасных частей к технике, к оборудованию (при размещении заказа на выполнение технического обслуживания и (или) ремонта техники, оборудования), начальная (максимальная) цена единицы услуги (при размещении заказа на оказание услуг связи, юридических услуг), аукцион проводится путем снижения общей начальной (максимальной) цены запасных частей к технике, к оборудованию, начальной цены единицы

услуги, указанных в документации об аукционе, на «шаг аукциона». «Шаг аукциона» устанавливается в размере 5 % общей начальной (максимальной) цены запасных частей к технике, к оборудованию, начальной цены единицы услуги.

Если после трехкратного объявления последнего предложения о цене контракта ни один из участников не заявил о предложении более низкой цены контракта, уполномоченный орган обязан снизить «шаг аукциона» на 0,5 процента начальной (максимальной) цены контракта (цены ЛОТа), но не ниже 0,5 процента начальной (максимальной) цены контракта (цены ЛОТа).

Аукцион считается оконченным, если после трехкратного объявления аукционистом цены контракта ни один участник аукциона не поднял карточку. В этом случае аукционист объявляет об окончании проведения аукциона (ЛОТа), последнее и предпоследнее предложения о цене контракта, номер карточки и наименование победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене контракта.

Победителем признается лицо, предложившее наименьшую цену.

7.3. Участники аукциона вправе осуществлять аудио- и видеозапись аукциона.

7.4. Протокол аукциона подписывается уполномоченным органом и всеми присутствующими членами единой комиссии в день проведения аукциона.

7.5. В случае, если было установлено требование обеспечения заявки на участие в аукционе, заказчик, уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола аукциона обязаны возратить внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе денежные средства участникам аукциона, которые участвовали в аукционе, но не стали победителями аукциона, за исключением участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта.

7.6. Уполномоченный орган в течение трех дней со дня подписания протокола передает победителю аукциона один экземпляр протокола и проект муниципального контракта.

7.7. Протокол аукциона размещается на официальном сайте и публикуется в официальном печатном издании соответственно в течение одного дня и в течение пяти дней со дня его подписания.

7.8. Участники аукциона после опубликования или размещения протокола аукциона вправе направить в уполномоченный орган письменный запрос о разъяснении результатов аукциона. Уполномоченный орган в течение двух рабочих дней со дня поступления запроса представляет участнику аукциона письменные разъяснения.

7.9. Участники аукциона вправе обжаловать результаты аукциона в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2005 N 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».

7.10. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола аукциона передает победителю аукциона один экземпляр протокола и проект контракта, который составляется путем включения цены контракта, предложенной победителем аукциона, в проект контракта, прилагаемого к документации об аукционе.

Заключение муниципального контракта

8.1. Победитель в срок не ранее чем через 10 дней со дня размещения на официальном сайте протокола аукциона и не позднее 20 дней после завершения аукциона и оформления протокола должен подписать муниципальный контракт.

8.2. Муниципальный контракт с победителем аукциона заключается муниципальным заказчиком в соответствии с проектом муниципального контракта, представленным в документации об аукционе.

8.3. В случае, если в документации об аукционе было установлено требование обеспечения исполнения контракта, контракт заключается только после предоставления участником аукциона, с которым заключается контракт, безотзывной банковской гарантии, выданной банком или иной кредитной организацией, договора поручительства или передачи заказчику в залог денежных средств, в том числе в форме вклада (депозита), в размере обеспечения исполнения муниципального контракта, указанном в документации об аукционе.

Способ обеспечения исполнения контракта из вышеуказанных способов определяется таким участником аукциона самостоятельно. Если участником аукциона, с которым заключается контракт, является бюджетное учреждение и заказчиком, уполномоченным органом установлено требование обеспечения исполнения контракта, предоставление обеспечения исполнения контракта не требуется.

Банковская гарантия, договор поручительства должны соответствовать требованиям, установленным Гражданским кодексом Российской Федерации, а также иным законодательством Российской Федерации, и должны отвечать следующим условиям:

Вариант 1. Банковская гарантия:

банковская гарантия должна быть безотзывной;

в безотзывной банковской гарантии в обязательном порядке указывается сумма, в пределах которой лицо, выдавшее банковскую гарантию (далее – гарант), несет обязательство по ее уплате заказчику, и которая равна размеру обеспечения исполнения муниципального контракта, установленному в документации об аукционе;

банковская гарантия подписывается уполномоченным лицом гаранта и содержит указание на муниципальный контракт, исполнение которого она обеспечивает, с указанием сторон контракта, предмета контракта, даты и номера протокола аукциона как основание заключения контракта, срока ее действия, всех видов ответственности, предусмотренных муниципальным контрактом;

в банковской гарантии предусматривается безусловное право заказчика на истребование суммы банковской гарантии полностью или частично в случае просрочки, неисполнения или ненадлежащего исполнения подрядчиком (исполнителем, поставщиком) своих обязательств по муниципальному контракту или в случае расторжения муниципального контракта и отказа подрядчика (исполнителя, поставщика) вернуть полученную сумму аванса (в случае предоставления аванса). Кроме этого, предусматривается, что для истребования денежной суммы по банковской гарантии заказчик представляет гаранту только письменное требование, а в случае предоставления аванса - документы, подтверждающие выплату подрядчику (исполнителю, поставщику) аванса.

Вариант 2. Договор поручительства:

сумма договора поручительства равна размеру обеспечения исполнения муниципального контракта, установленному в документации об аукционе, и выражается в валюте Российской Федерации, в рублях;

договор поручительства действует в течение срока действия муниципального контракта согласно условиям муниципального контракта;

в договоре поручительства предусматривается безусловное право заказчика на истребование суммы договора поручительства полностью или частично в случае просрочки, неисполнения или ненадлежащего исполнения подрядчиком (исполнителем, поставщиком) своих обязательств по муниципальному контракту или в случае расторжения муниципального контракта и отказа подрядчиком (исполнителем, поставщиком) вернуть полученную сумму аванса (в случае предоставления аванса). Кроме этого, предусматривается, что для истребования суммы обеспечения муниципального контракта заказчик представляет поручителю только письменное требование, а в случае предоставления аванса - документы, подтверждающие выплату подрядчику (исполнителю, поставщику) аванса;

поручителем выступает юридическое лицо, государственная регистрация которого осуществлена в установленном порядке на территории Российской Федерации и которое соответствует следующим требованиям:

1) капитал и резервы поручителя, указанные в соответствующем разделе бухгалтерской отчетности, должны составлять не менее чем триста миллионов рублей и превышать размер поручительства не менее чем в десять раз;

2) чистая прибыль поручителя, указанная в соответствующем разделе бухгалтерской отчетности, должна превышать не менее чем в три раза размер поручительства или размер чистой прибыли поручителя должен составлять более чем сто миллионов рублей;

3) стоимость основных средств (в части зданий) поручителя, указанная в соответствующем разделе бухгалтерской отчетности, должна составлять не менее чем триста миллионов рублей и превышать не менее чем в десять раз размер поручительства или стоимость указанных основных средств (в части зданий) должна составлять более чем один миллиард рублей.

Соответствие поручителя вышеуказанным требованиям определяется по данным бухгалтерской отчетности за два последних отчетных года или, если договор поручительства заключен до истечения срока представления годовой отчетности, установленного законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учете, по выбору поручителя по данным бухгалтерской отчетности за два отчетных года, предшествующих последнему отчетному году. При этом соответствие поручителя вышеуказанным требованиям, определяется по данным бухгалтерской отчетности за каждый отчетный год.

В случае, если обеспечением исполнения контракта является договор поручительства, контракт может быть заключен только после предоставления участником аукциона, с которым заключается контракт, одновременно с договором поручительства соответствующих копий бухгалтерских отчетностей поручителя, представленных в налоговый орган в установленном порядке, а также следующих документов в отношении поручителя:

- документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени участника аукциона - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника размещения заказа без доверенности (руководитель). В случае, если от имени участника размещения заказа действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника размещения заказа, заверенную печатью участника размещения заказа и подписанную руководителем участника размещения заказа (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника размещения заказа, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

- копии учредительных документов участника размещения заказа (для юридических лиц).

Все листы предоставляемых документов должны быть прошиты, скреплены печатью поручителя и подписаны уполномоченным лицом поручителя. Соблюдение указанных требований подтверждает подлинность и достоверность предоставленных документов, сведений поручителя.

Вариант 3. Денежные средства, вносимые в залог обеспечения исполнения муниципального контракта, в том числе в форме вклада (депозита), перечисляются на соответствующий счет заказчика. Реквизиты счета передаются заказчиком подрядчику (исполнителю, поставщику) одновременно с передачей проекта муниципального контракта.

Факт внесения денежных средств подтверждается выпиской со счета заказчика. Денежные средства возвращаются подрядчику (исполнителю, поставщику) при условии

надлежащего исполнения подрядчиком (исполнителем, поставщиком) всех своих обязательств по муниципальному контракту в течение 10 дней со дня получения заказчиком соответствующего письменного требования подрядчика (исполнителя, поставщика).

8.4. В случае, если победитель аукциона или участник аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта, в срок, предусмотренный документацией об аукционе, не представил заказчику подписанный контракт, переданный ему в соответствии с п. 7.10 или п. 8.5. настоящих Правил, а также обеспечение исполнения контракта в случае, если в документации об аукционе было установлено требование обеспечения исполнения контракта, победитель аукциона или участник аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта, признается уклонившимся от заключения муниципального контракта.

8.5. В случае, если победитель аукциона признан уклонившимся от заключения муниципального контракта, заказчик вправе обратиться в суд с требованием о понуждении победителя аукциона заключить контракт, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения контракта, либо заключить муниципальный контракт с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта. При этом заключение муниципального контракта для участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта, является обязательным. В случае уклонения победителя аукциона или участника аукциона, с которым заключается контракт в случае уклонения победителя аукциона от заключения контракта, денежные средства, внесенные ими в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, не возвращаются. В случае уклонения участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта, от заключения контракта заказчик вправе обратиться в суд с требованием о понуждении такого участника аукциона заключить контракт, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения контракта, или принять решение о признании аукциона несостоявшимся.

8.6. Муниципальный контракт заключается на условиях, указанных в извещении о проведении открытого аукциона и документации об аукционе, по цене, предложенной победителем аукциона, либо в случае заключения муниципального контракта с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта, по цене, предложенной таким участником.

В случае, если контракт заключается с физическим лицом, за исключением индивидуальных предпринимателей и иных занимающихся частной практикой лиц, оплата такого контракта уменьшается на размер налоговых платежей, связанных с оплатой контракта.

8.7. В случае, если было установлено требование обеспечения заявки на участие в аукционе, денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, возвращаются победителю аукциона в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним муниципального контракта. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, возвращаются участнику аукциона, с которым заключается контракт в случае уклонения победителя аукциона от заключения контракта, в течение пяти рабочих дней со дня заключения муниципального контракта с победителем аукциона или с таким участником аукциона.

8.8. Сведения об участниках размещения заказа, уклонившихся от заключения муниципального контракта, а также о поставщиках (исполнителях, подрядчиках), с которыми муниципальный контракт расторгнут в связи с существенным нарушением ими муниципального контракта, включаются в реестр недобросовестных поставщиков.

Исх. № _____
От «___» _____ 2010 г.

В Департамент финансов
Администрации городского округа Самара

ЗАЯВКА на участие в аукционе

(Организационно-правовая форма, наименование или Ф.И.О. лица, подающего заявку)
именуемый далее участник размещения заказа,
в лице _____, действующего на основании _____,
(должность уполномоченного лица, фамилия, имя, отчество)
ознакомившись с извещением № МЗ-10/_____ о проведении открытого аукциона

(указать наименование аукциона)
опубликованным в газете «Самарская газета» № ___ от «___» _____ 20__ г., обязуюсь:

1) соблюдать условия проведения аукциона, содержащиеся:
- в документации об аукционе, размещенной на официальном сайте Администрации городского округа Самара, а также порядок проведения аукциона, установленный Федеральным законом от 21.07.2005 г. №94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» и иными нормативными правовыми актами;

2) в случае признания победителем аукциона:
- заключить с муниципальным заказчиком муниципальный контракт, в срок, установленный в документации об аукционе;
- выполнить обязательства, предусмотренные условиями аукциона в соответствии с заданием на аукцион и с Предложением (Приложение №1 к настоящей Заявке) и подтверждаю соответствие обязательным требованиям, предъявляемым к участникам размещения заказа:

- 1) в отношении участника размещения заказа не проводится ликвидация, отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и открытии конкурсного производства;
- 2) деятельность участника размещения заказа не приостановлена;
- 3) - у участника размещения заказа отсутствует задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период;
- участником размещения заказа обжалуется существующая задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период и решение по такой жалобе на день подачи заявки не принято.
(Участник размещения заказа должен исключить из пункта 3 абзац не соответствующий состоянию задолженности участника размещения заказа).

С документацией об аукционе, в том числе с условиями муниципального контракта ознакомлен.
Сведения об участнике размещения заказа:

для юридического лица:

Фирменное наименование	
Организационно-правовая форма	
Место нахождения	
Почтовый адрес	

для физического лица:

Фамилия, имя, отчество	
Паспортные данные	
Сведения о месте жительства	

Номер контактного телефона - _____

Должность участника размещения заказа _____ / _____ / _____
(или его полномочного представителя) (Подпись) (расшифровка подписи)

М.П. «___» _____ 20__ г.

Предложение на поставку

Изучив документацию об аукционе, мы предлагаем осуществить поставку бензина автомобильного и дизельного топлива для нужд муниципального медицинского учреждения станция скорой медицинской помощи городского округа Самара.

- бензин нормаль-80 – _____ литров;
- бензин регуляр-92 – _____ литров;
- топливо дизельное ЕВРО 1 класс – _____ литров.

Сведения о местонахождении АЗС, на которых предлагается осуществлять поставку бензина автомобильного и дизельного топлива

№ п/п	АЗС, адрес (в т.ч. местонахождение плавучих АЗС в акватории г. Самара)	Виды бензина автомобильного и дизельного топлива	Расстояние до месторасположения каждой из подстанций ММУ ССМП городского округа Самара, км (ближайшая АЗС)

Должность участника размещения заказа _____ / _____ /
(или его полномочного представителя) (Подпись) (расшифровка подписи)

М.П. «___» _____ 20__ г.

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОНТРАКТ №

г. Самара

«___» _____ 20__ г.

Муниципальное медицинское учреждение станция скорой медицинской помощи городского округа Самара, именуемое в дальнейшем «ПОКУПАТЕЛЬ», в лице главного врача Молокова Владимира Афанасьевича, действующего на основании Устава, в целях обеспечения муниципальных нужд, и _____, именуемое в дальнейшем «ПОСТАВЩИК», в лице _____, действующего на основании _____, при совместном упоминании – «Стороны», по результатам проведенного открытого аукциона, заключили настоящий муниципальный контракт (далее - Контракт) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ КОНТРАКТА

- 1.1. ПОСТАВЩИК обязуется передать ПОКУПАТЕЛЮ в собственность бензин автомобильный и дизельное топливо (Приложение №1 к контракту) (далее-нефтепродукты), а ПОКУПАТЕЛЬ обязуется принять нефтепродукты и оплатить их.
- 1.2. Поставка нефтепродуктов осуществляется путем их отпуска на Автозаправочных станциях/комплексах (далее – АЗС) согласно Перечню АЗС (Приложения № 2 к контракту), осуществляющих отпуск нефтепродуктов с использованием пластиковых карт с микрочипом (далее по тексту «карты»), выдаваемых ПОСТАВЩИКОМ.
- 1.3. Карта является техническим средством учета количества реализованных нефтепродуктов и не является платежным средством.
- 1.4. ПОСТАВЩИК гарантирует ПОКУПАТЕЛЮ приём переданных им карт и отпуск по ним нефтепродуктов в сети АЗС согласно Перечню АЗС.
- 1.5. Право собственности на нефтепродукты, поставляемые по настоящему Договору, переходит к ПОКУПАТЕЛЮ в момент их фактического получения на АЗС.
- 1.6. АЗС, на которых ПОКУПАТЕЛЬ вправе получить нефтепродукты в соответствии с условиями настоящего Контракта, определяются ПОСТАВЩИКОМ в Приложении № 2 к контракту. Режим работы АЗС – круглосуточно.
- 1.7. Карты, выданные ПОСТАВЩИКОМ ПОКУПАТЕЛЮ во исполнение контракта, являются собственностью ПОСТАВЩИКА и подлежат возврату ПОСТАВЩИКУ по окончании срока действия контракта.
- 1.8. Срок поставки нефтепродуктов: с момента подписания сторонами до 31 декабря 2010 года.
- 1.9. Настоящий муниципальный контракт составлен на основании Протокола заседания единой Комиссии № _____ от _____.

2. ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ КАРТ. БЛОКИРОВКА КАРТ

- 2.1. Передача карт оформляется актом приема-передачи.
- 2.2. Блокировка карты (прекращение операций по карте) производится ПОСТАВЩИКОМ в случае утраты карты ПОКУПАТЕЛЕМ вследствие ее утери либо кражи.
- 2.3. Блокировка карты (прекращение операций по карте) вследствие ее утраты ПОКУПАТЕЛЕМ производится ПОСТАВЩИКОМ, с момента получения письменного заявления ПОКУПАТЕЛЯ о необходимости такой блокировки в течение 24 часов на АЗС.
- 2.4. Получение ПОКУПАТЕЛЕМ нефтепродуктов на АЗС в рамках контракта подтверждает Терминальный чек, автоматически распечатываемый на оборудовании, установленном на АЗС. Чек выдается при получении нефтепродуктов на АЗС лицу, предъявившему карту, второй экземпляр чека остается на АЗС.
- 2.5. Отсутствие у ПОКУПАТЕЛЯ чека на полученные нефтепродукты не является основанием для отказа ПОКУПАТЕЛЕМ от оплаты полученных нефтепродуктов, указанных в Накладной.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. ПОСТАВЩИК ОБЯЗУЕТСЯ:

- 3.1.1. Обеспечить получение ПОКУПАТЕЛЕМ нефтепродуктов в сети АЗС согласно установленному порядку и условиям контракта;
- 3.1.2. Своевременно информировать ПОКУПАТЕЛЯ о прекращении приема карт на какой-либо АЗС;
- 3.1.3. Использовать денежные средства, перечисленные ПОКУПАТЕЛЕМ, исключительно на цели, предусмотренные контрактом;
- 3.1.4. До 5-го числа месяца, следующего за отчетным оформить и направить ПОКУПАТЕЛЮ посредством электронной почты либо факсимильной связи оформленные в соответствии с законодательством первичные бухгалтерские документы. Если ПОКУПАТЕЛЬ не указал или указал ошибочный электронный адрес или номер факса, то ПОСТАВЩИК не несет ответственности за неполучение ПОКУПАТЕЛЕМ вышеуказанных документов на электронный адрес или по факсу;
- 3.1.5. Предоставить ПОКУПАТЕЛЮ не позднее 15-го числа месяца следующего за отчетным по адресу, указанному ПОКУПАТЕЛЕМ, следующие оригиналы отчетных документов:
 - счет-фактура на стоимость нефтепродуктов;
 - акт сверки взаимных расчетов;
 - накладная.
- 3.1.6. По письменному требованию ПОКУПАТЕЛЯ предоставить ПОКУПАТЕЛЮ заверенную копию чека терминала в течение 10 рабочих дней с момента получения заявки; чеки терминала хранятся в течение 6 (шести) месяцев.

3.1.7. По письменному требованию ПОКУПАТЕЛЯ предоставить ПОКУПАТЕЛЮ детализированную расшифровку операций с картами в разрезе каждой карты в течение 5 дней.

3.2. ПОКУПАТЕЛЬ ВПРАВЕ:

- 3.2.1. Заказывать дополнительные карты;
- 3.2.2. Устанавливать и/или отменять специальные условия использования каждой конкретной карты;
- 3.2.3. В любое время отказаться от использования конкретной карты;
- 3.2.4. Приостанавливать/блокировать операции по карте;
- 3.2.5. Возобновлять/разблокировать операции по ранее заблокированной карте.

3.3. ПОКУПАТЕЛЬ ОБЯЗУЕТСЯ:

- 3.3.1. Соблюдать правила пользования картой;
- 3.3.2. В случае, если ПОКУПАТЕЛЬ по каким-либо, не зависящим от ПОКУПАТЕЛЯ обстоятельствам, лишится возможности владеть и пользоваться картой, незамедлительно заявить о случившемся ПОСТАВЩИКУ по телефону, факсу или явившись лично. ПОКУПАТЕЛЬ обязуется не позднее одного рабочего дня, с момента устного уведомления ПОСТАВЩИКА, вручить последнему письменное заявление, подтверждающее ранее сделанное устное заявление;
- 3.3.3. В случае несогласия с информацией, содержащейся в полученных от ПОСТАВЩИКА отчетных документах (накладная, акт сверки), письменно в течение 14 календарных дней с даты их получения информировать ПОСТАВЩИКА. В противном случае отчетные документы считаются принятыми ПОКУПАТЕЛЕМ.
- 3.3.4. В течение 14 дней с даты получения отчетных документов от ПОСТАВЩИКА, при отсутствии возражений, подписать и направить в адрес ПОСТАВЩИКА подписанные со своей стороны экземпляры документов или направить мотивированный отказ.
- 3.3.5. В течение 24 (двадцати четырех) часов с момента обнаружения некачественных нефтепродуктов письменно известить об этом ПОСТАВЩИКА.
- 3.3.6. В случае расторжения контракта, не позднее 5 рабочих дней, вернуть ПОСТАВЩИКУ переданные карты.
- 3.3.7. ПОКУПАТЕЛЬ обязуется проконтролировать заключение контракта.

4. ЦЕНА КОНТРАКТА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ.

- 4.1. Цена контракта составляет _____ (_____) рублей ____ копеек, в.т.ч. НДС 18%.
- 4.2. Источник финансирования бюджет городского округа Самара.
- 4.3. Цена контракта включает в себя: стоимость нефтепродуктов, расходы на обслуживание, страхование, уплата налогов и других обязательных платежей.
- 4.4. Оплата товара осуществляется: ежемесячно на основании накладной и счета-фактуры в течение 60 дней путем перечисления денежных средств на расчетный счет ПОСТАВЩИКА.
- 4.5. Обязанность ПОКУПАТЕЛЯ по оплате товара считается исполненной с момента зачисления суммы на расчетный счет ПОСТАВЩИКА.
- 4.6. Количество и качество получаемого товара подтверждается чеком, автоматически распечатываемым на оборудовании, установленном на АЗС. Чек выдается при получении продукции на АЗС лицу, предъявившему карту, второй экземпляр чека остается на АЗС. Чек должен содержать следующую информацию: дата, время покупки, марку бензина, купленное количество литров, цена за литр, сумма покупки, номер АЗС.

5. КАЧЕСТВО НЕФТЕПРОДУКТОВ.

- 5.1. Качество нефтепродуктов, указанных в Приложении № 1 к контракту, должно соответствовать ГОСТам и ТУ на данный вид нефтепродуктов и подтверждаться сертификатом качества, выданным заводом – производителем и находящимся на АЗС.
- 5.2. Претензии по качеству нефтепродуктов принимаются ПОСТАВЩИКОМ при условии соблюдения ПОКУПАТЕЛЕМ п. 3.3.5 настоящего Договора, а также при наличии:
 - терминального чека АЗС;
 - подтверждения факта ненадлежащего качества нефтепродуктов Актом экспертизы независимой экспертной организации, лаборатория которой аккредитована при Федеральном Агентстве по техническому регулированию и метрологии (ранее - Госстандарте России).
- 5.3. Передача товара по количеству ПОКУПАТЕЛЮ осуществляется на основании оформляемых ПОСТАВЩИКОМ накладной, счета-фактуры.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

- 6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения сторонами своих обязательств по настоящему контракту, они несут ответственность в порядке, установленном действующим законодательством и контрактом.
- 6.2. В случае просрочки исполнения, ненадлежащего исполнения или неисполнения ПОСТАВЩИКОМ обязательства, предусмотренного контрактом, ПОКУПАТЕЛЬ вправе потребовать уплаты неустойки. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения, ненадлежащего исполнения или неисполнения обязательства, предусмотренного муниципальным контрактом, начиная со дня, следующего после дня

истечения установленного муниципальным контрактом срока исполнения обязательства или дня исполнения такого обязательства. Размер такой неустойки составляет 3/300 действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка РФ, от цены контракта.

6.3. В случае просрочки исполнения ПОКУПАТЕЛЕМ обязательства по оплате нефтепродуктов, предусмотренного контрактом, ПОСТАВЩИК вправе потребовать уплаты неустойки. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного срока исполнения обязательства по контракту. Размер такой неустойки устанавливается в размере 1/300 действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка РФ от суммы настоящего Контракта.

7. ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБСТОЯТЕЛЬСТВА.

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение, ненадлежащее исполнение обязательств по контракту, если таковые явились следствием действия обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения контракта, объективно препятствующих полному или частичному выполнению сторонами своих обязательств по контракту, включая, войны, военные действия любого характера, блокады, забастовки, землетрясения, наводнения, пожары и другие стихийные бедствия, а также запрет компетентных государственных органов на действия Сторон.

7.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по контракту в силу вышеуказанных причин, должна без промедления, но не позднее 5 дней с момента наступления таких обстоятельств, письменно известить об этом другую сторону. Доказательством указанных в извещении фактов должны служить документы, выдаваемые компетентными государственными органами. Допускается извещение по факсимильной связи с обратным уведомлением о получении сообщения.

7.3. Не извещение или несвоевременное извещение другой Стороны согласно пункту 7.2. влечет за собой утрату права ссылаться на эти обстоятельства.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ КОНТРАКТА, ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ.

8.1. Настоящий Контракт вступает в силу с момента подписания и действует до 31.12.2010 года. Окончание контракта не освобождает от обязанности надлежащего исполнения обязательств, которые не были исполнены на момент окончания срока действия контракта, а также не освобождает стороны от ответственности за не исполнение (ненадлежащее исполнение) любого из таких обязательств.

8.2. Расторжение настоящего Контракта допускается по соглашению сторон или решению суда, по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

9.1. В случае изменения местонахождения или других реквизитов Сторон в течение срока действия контракта Стороны обязуются известить друг друга в пятитдневный срок с момента вступления в силу таких изменений.

9.2. В случае возникновения споров по настоящему контракту Стороны принимают все меры для решения их путем переговоров. При невозможности решения споров и разногласий путем переговоров Стороны вправе обратиться в Арбитражный суд Самарской области.

9.3. Дополнения к контракту составляются в соответствии с действующим законодательством и подписываются сторонами.

9.4. Настоящий Контракт составлен в трех подлинных экземплярах: один экземпляр для ПОСТАВЩИКА, два экземпляра для ПОКУПАТЕЛЯ (один экземпляр из которых для представления в Департамент финансов городского округа Самара).

9.5. Все приложения к контракту подписываются сторонами и являются его неотъемлемой частью:

Приложения:

1. Перечень нефтепродуктов.

2. Перечень АЗС.

10. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ПОКУПАТЕЛЬ	ПОСТАВЩИК
Муниципальное медицинское учреждение станция скорой медицинской помощи 443096, г. Самара, ул. Больничная, 2 ИНН/КПП 6316029494/631601001 ОГРН 1026301171489, 09.12.2002 ОКВЭД 85.14.4 Коды ОКПО 01929896 ОКОГУ 49007 ОКАТО 36401385000 ОКОПФ 72 ОКФС 14 УФК по Самарской области (Департамент Финансов, ММУ Станция скорой медицинской помощи г.о. Самара л/с 107.01.018.0	

По бюджету л/с 107.01.018.0
р/с 40204810200000000002
Отд. Банка ГРКЦ ГУ Банка России по Самарской
области г. Самары
БИК 043601001

Главный врач _____ **В.А. Молоков**

№ п/п	Вид топлива	Ед. изм.	Количество в литрах	Цена за 1 л., руб.	Стоимость
1.	Бензин нормаль-80 ГОСТ Р51105-97	Л	1500		
2.	Бензин регулярь-92 ГОСТ Р51105-97	Л	219 000		
3.	Топливо дизельное ЕВРО ГОСТ Р523 68-2005	Л	500		
	ИТОГО:				

ПОКУПАТЕЛЬ	ПОСТАВЩИК
<p>Муниципальное медицинское учреждение «Станция скорой медицинской помощи»</p> <p>Главный врач _____ В.А. Молоков</p>	

