**Организатор:**
Департамент финансов
Администрации городского округа Самара

# ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ АУКЦИОНЕ

*Организация и проведение открытого аукциона по теме:*

***Определение поставщика медицинского оборудования для нужд ММУ «Городская клиническая больница №1 имени Н.И. Пирогова» городского округа Самара (для СМП)***

*Самара 2010*

| № извещения о проведении торгов |
|---|
| МЗ – 10/0971 |
| ID №667 |

ДЕПАРТАМЕНТ ФИНАНСОВ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

СОДЕРЖАНИЕ:

1. Приглашение к участию в аукционе.
2. Общие требования к участнику размещения заказа и к порядку подачи заявок на участие в аукционе (для субъектов малого предпринимательства).
3. Задание на аукцион.
4. Форма заявки на участие в аукционе с приложениями.
5. Общие правила подачи заявок на участие в аукционах.
6. Проект муниципального контракта.
7. Договор обеспечения заявки.

*Приглашение к участию в аукционе*

**Администрация городского округа Самара приглашает субъектов малого предпринимательства к участию в открытом аукционе по определению поставщика медицинского оборудования для нужд ММУ «Городская клиническая больница №1 имени Н.И. Пирогова» городского округа Самара.**

Заказчик – ММУ «Городская клиническая больница №1 им. Н.И. Пирогова» городского округа Самара: 443096, г. Самара, ул. Полевая, 80, тел. 337-15-70, e-mail: pni-wr@sama.ru.

Уполномоченный орган Администрации городского округа Самара в сфере размещения заказов – Департамент финансов Администрации городского округа Самара 443041, г. Самара, ул. Братьев Коростелевых 144, e-mail: torg@dfsamara.ru, тел. 247-67-32.

**Предмет муниципального контракта** – поставка медицинского оборудования для нужд ММУ «Городская клиническая больница №1 имени Н.И. Пирогова» городского округа Самара.

**Начальная (максимальная) цена контракта** – 3 534 453,26 руб.

**Сумма обеспечения заявки на участие в аукционе** – 176 722,66 руб.

**Источник финансирования** – бюджет городского округа Самара (3 299 999,99 руб.) и внебюджетные средства (добровольные пожертвования – 234 453,27 руб.).

Техническое задание на поставку, с указанием количества поставляемых товаров, приведено в задании на аукцион.

**Место поставки –** г. Самара, ул. Полевая, 80.

Муниципальный контракт заключается только после предоставления участником аукциона, с которым заключается контракт, безотзывной банковской гарантии, выданной банком или иной кредитной организацией, договора поручительства или передачи заказчику в залог денежных средств, в том числе в форме вклада (депозита) в размере 10% от начальной (максимальной) цены контракта.

Официальный сайт в сети “Интернет”, на котором размещена документация об аукционе – www.city.samara.ru.

Прием заявок на участие в аукционе осуществляется представителем уполномоченного органа по рабочим дням с 09.00 до 12.00 и с 15.00 до 17.00 по местному времени начиная с 29.09.2010 г. по адресу: г. Самара, ул. Бр. Коростелевых, 144, отдел организации торгов Управления организации торгов, тел. 247-67-32.

Срок окончания подачи заявок на участие в аукционе – 10.00 час. 19.10.2010 г.

Начало рассмотрения заявок на участие в аукционе: 19.10.2010 г. в 10.00 час по адресу: г. Самара, ул. Бр. Коростелевых, 144.

Протокол рассмотрения заявок подписывается всеми присутствующими на заседании членами единой комиссии и размещается на официальном сайте в день окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Аукцион проводится 26 октября 2010 года в 14.00 час. по адресу: ул. Братьев Коростелевых, 144 в зале заседаний.

Заинтересованные лица могут получить документацию об аукционе на официальном сайте в сети «Интернет» или по письменному запросу в отделе организации торгов Управления организации торгов по адресу: г. Самара, ул. Бр. Коростелевых, 144, начиная с даты опубликования извещения в официальном печатном издании и размещения на официальном сайте с 09.00 до 12.00 и с 15.00 до 17.00 по рабочим дням.

Вход в здание Департамента финансов Администрации городского округа Самара осуществляется строго по пропускам.

Уважаемые участники размещения заказов, для подачи заявок, корреспонденции, участия в аукционе, Вам необходимо предварительно заказать пропуск.

По вопросу заказа пропусков обращаться: тел. 247-67-32 (внутренний телефон – 216).

Для прохода в здание необходимо иметь при себе документ, удостоверяющий личность.

Справки по телефону: 247-67-32

**Общие требования к участнику размещения заказа**
**и к порядку подачи заявок на участие в аукционе**
**(для субъектов малого предпринимательства)**

*1. Общие требования к участнику размещения заказа.*

1.1.1. Участником размещения заказа может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующие на заключение муниципального контракта.

1.1.2. Участники размещения заказов имеют право выступать в отношениях, связанных с размещением заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных или муниципальных нужд, как непосредственно, так и через своих представителей. Полномочия представителей участников размещения заказа подтверждаются доверенностью, выданной и оформленной в соответствии с гражданским законодательством, или ее нотариально заверенной копией.

1.2. При размещении заказа путем проведения аукциона к участникам размещения заказа предъявляются следующие обязательные требования:

1) соответствие участников размещения заказа требованиям, предъявляемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом торгов;
2) непроведение ликвидации участника размещения заказа – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника размещения заказа – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;
3) неприостановление деятельности участника размещение заказа в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в аукционе;
4) отсутствие у участника размещения заказа задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника размещения заказа по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник размещения заказа считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в аукционе не принято;
5) для юридических лиц - суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, иностранных юридических лиц, иностранных граждан, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) указанных юридических лиц не превышает двадцать пять процентов (за исключением активов акционерных инвестиционных фондов и закрытых паевых инвестиционных фондов), доля участия, принадлежащая одному или нескольким юридическим лицам, не являющимся субъектами малого предпринимательства, не превышает двадцать пять процентов (данное ограничение не распространяется на хозяйственные общества, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат учредителям (участникам) таких хозяйственных обществ - бюджетным

научным учреждениям или созданным государственными академиями наук научным учреждениям либо бюджетным образовательным учреждениям высшего профессионального образования или созданным государственными академиями наук образовательным учреждениям высшего профессионального образования);

6) средняя численность работников за предшествующий календарный год не должна превышать следующего предельного значения средней численности работников для субъектов малого предпринимательства - сто человек включительно;
7) выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость или балансовая стоимость активов (остаточная стоимость основных средств и нематериальных активов) за предшествующий календарный год не должна превышать предельные значения, установленные Правительством Российской Федерации для субъектов малого предпринимательства (400 млн. руб.).

1.3. К участнику размещения заказа предъявляются также следующие требования:

1) обладание участниками размещения заказа исключительными правами на объекты интеллектуальной собственности, если в связи и исполнением муниципального контракта заказчик приобретает права на объекты интеллектуальной собственности, в случае, если такое требование установлено документацией об аукционе;

2) отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков сведений об участнике размещения заказа.

1.4. В случае, если при размещении заказа на выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объекта капитального строительства путем проведения аукциона начальная (максимальная) цена контракта (цена лота) составляет пятьдесят миллионов рублей и более, документацией об аукционе к участникам размещения заказа может быть установлено требование выполнения ими за последние пять лет, предшествующие дате окончания срока подачи заявок на участие в аукционе, работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объекта капитального строительства, относящихся к той же группе, подгруппе или одной из нескольких групп, подгрупп работ, на выполнение которых размещается заказ, в соответствии с номенклатурой товаров, работ, услуг для муниципальных нужд, утверждаемой федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим нормативное правовое регулирование в сфере размещения заказов, стоимость которых составляет не менее чем двадцать процентов начальной (максимальной) цены контракта (цены лота), на право заключить который проводится аукцион. При этом учитывается стоимость всех выполненных участником размещения заказа (с учетом правопреемственности) работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту одного из объектов капитального строительства (по выбору участника размещения заказа).

1.5. Заказчик, уполномоченный орган вправе проверить соответствие участников размещения заказа требованиям п.п. 2), 3), 4), 5), 6), 7) п. 1.2 запросив сведения у соответствующих органов и организаций. В случае установления недостоверности сведений, представленных участником размещения заказа, заказчик, уполномоченный орган, конкурсная комиссия обязаны отстранить такого участника от участия в аукционе на любом этапе его проведения.

*2. Общие требования к порядку оформления и подачи заявок на участие в открытом аукционе.*

2.1. Для участия в аукционе участник размещения заказа подает заявку на участие в аукционе в срок и по форме, которые установлены настоящей документацией об аукционе.

2.2. Заявка на участие в аукционе должна быть представлена:

- в письменной форме или в форме электронного документа по каждому ЛОТу отдельно, при этом заявка по каждому ЛОТу должна содержать все нижеуказанные документы;

- при подаче заявки в письменной форме, все листы заявки на участие в аукционе должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в аукционе должна содержать опись входящих в ее состав документов, с указанием реквизитов документов, количества листов в каждом документе и порядковых номеров листов в заявке. Заявка на участие в аукционе должна быть скреплена печатью участника размещения заказа (для юридических лиц) и подписана участником размещения заказа или лицом, уполномоченным таким участником размещения заказа. Соблюдение участником размещения заказа указанных требований означает, что все документы и сведения, входящие в состав заявки на участие в аукционе поданы от имени участника размещения заказа, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе заявки на участие в аукционе документов и сведений.

2.3. Заявка на участие в аукционе должна содержать:

1) сведения и документы об участнике размещения заказа, подавшем такую заявку:

а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

б) полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого аукциона выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого аукционе выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого аукциона;

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника аукциона - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника размещения заказа без доверенности (руководитель). В случае, если от имени участника размещения заказа действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника размещения заказа, заверенную печатью участника размещения заказа и подписанную руководителем участника размещения заказа (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника размещения заказа, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) копии учредительных документов участника размещения заказа (для юридических лиц);

д) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника размещения заказа поставка товаров, являющихся предметом контракта, является крупной сделкой, а также внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, обеспечение исполнения контракта являются крупной сделкой;

2) сведения о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, о качестве работ, услуг. В случаях,

предусмотренных документацией об аукционе, также копии документов, подтверждающих соответствие товара, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к таким товару, работам, услугам;

3) документы или копии документов, подтверждающих соответствие участника размещения заказа установленным требованиям и условиям допуска к участию в аукционе:

а) документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, в случае, если в документации об аукционе содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, или копия такого поручения.

б) копии документов, подтверждающих соответствие участника размещения заказа требованию, установленному п.п. 1) п.1.2 настоящего раздела документации об аукционе, в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, и такие товары, работы, услуги, которые являются предметом аукциона;

в) документы, подтверждающие соответствие участника размещения заказа требованию, установленному в соответствии с п.п. 1) п. 1.3 настоящего раздела документации об аукционе, в случае, если такое требование установлено документацией об аукционе;

д) копия разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию, копия акта приемки объекта капитального строительства, за исключением случая, если застройщик являлся лицом, осуществляющим строительство, - в случае, если в документации об аукционе установлено требование, предусмотренное п. 1.4 настоящего раздела документации об аукционе.

2.4. В заявке на участие в аукционе декларируется соответствие участника размещения заказа требованиям, предусмотренным в п.п. 2), 3), 4), 5), 6), 7) п. 1.2 настоящего раздела документации об аукционе.

2.5. Участник размещения заказа вправе подать только одну заявку в отношении каждого предмета аукциона (лота).

2.6. Заявки на участие в аукционе принимаются, начиная со дня, следующего за днем опубликования в официальном печатном издании и размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона. Прием заявок на участие в аукционе прекращается в день рассмотрения заявок на участие в аукционе непосредственно до начала рассмотрения заявок на участие в аукционе, указанного в приглашении к участию в аукционе.

## *Задание на аукцион*

Участникам аукциона предлагается представить заявки на поставку медицинского оборудования для нужд ММУ «Городская клиническая больница №1 имени Н.И. Пирогова» городского округа Самара.

**Предмет муниципального контракта** – поставка медицинского оборудования для нужд ММУ «Городская клиническая больница №1 имени Н.И. Пирогова» городского округа Самара.

Техническое задание, с указанием количества поставляемых товаров, приведено в Приложении №1 к заданию на аукцион.

**Начальная (максимальная) цена контракта** – 3 534 453,26 руб.

**Сумма обеспечения заявки на участие в аукционе** – 176 722,66 руб.

Денежные средства, вносимые в качестве обеспечения заявки на участие в торгах, перечисляются на следующие реквизиты:

**Получатель:** Департамент финансов (Департамент финансов Администрации городского округа Самара, л/с 501010020)
**ИНН:** 6317000378
**КПП:** 631501001
**р/с:** 40302810836015000004
**кор. счет:** нет
**БИК:** 043601001
**Банк:** ГРКЦ ГУ Банка России по Самарской области

Платежное поручение должно содержать в поле «назначение платежа» следующие данные:

- текст: “обеспечение заявки на участие в аукционе”;
- наименование аукциона, № ЛОТа;
- номер извещения о проведении торгов (МЗ-10/_____);
- дата проведения аукциона.

Обеспечение заявки на участие в аукционе должно поступить на указанный счет в срок не позднее даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Участник размещения заказа может заключить договор обеспечения заявки на участие в торгах с Департаментом финансов Администрации городского округа Самара, при этом один экземпляр договора остается в Департаменте финансов, другой – у участника размещения заказа.

Договор обеспечения заявки на участие в торгах должен быть распечатан на одном листе с обеих сторон шрифтом Arial 12.

**Место поставки –** г. Самара, ул. Полевая, 80.

**Условия оплаты** – по факту поставки по выставленным счетам-фактурам, накладным и актам ввода в эксплуатацию с отсрочкой платежа в течении 60 дней по безналичному расчету.

**Условия поставки -** поставка товара осуществляется транспортом поставщика.

**Срок поставки** – с момента подписания муниципального контракта в течение 60 дней.

**Гарантийный срок –** срок гарантии поставщика на весь товар составляет не менее срока гарантии производителя этого товара -12 месяцев. Начальной датой гарантии является дата ввода в эксплуатацию товара.

Обязательным при поставке товара является наличие документов, подтверждающих качество и безопасность продукции (сертификат соответствия Госстандарта РФ, регистрационное удостоверение Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения и социального развития), действительными на территории России.

Цена товара включает в себя расходы по доставке товара, хранению, монтажу оборудования, налоги РФ, таможенные пошлины и прочие сборы, а также страхование и таможенное оформление, если таковое будет необходимо, обучение медицинского персонала.

Валютой, используемой при формировании цены контракта и расчетов с Поставщиком, является российский рубль.

Цена контракта является фиксированной на весь период действия муниципального контракта.

Все риски, связанные с изменением рыночных цен в период выполнения контракта, несет Поставщик.

Заявка на участие в аукционе должна содержать:

- заявку на участие в аукционе с приложением 1 (по прилагаемой форме);
- полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого аукциона выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридического лица), полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого аукциона выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуального предпринимателя), копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица) полученные не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого аукциона;
- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника аукциона - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника размещения заказа без доверенности (руководитель). В случае, если от имени участника размещения заказа действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника размещения заказа, заверенную печатью участника размещения заказа и подписанную руководителем участника размещения заказа (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника размещения заказа, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;
- документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, или копия такого поручения);
- копии учредительных документов участника размещения заказа со всеми действующими изменениями и дополнениями (для юридических лиц);

- решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника размещения заказа внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, или обеспечение исполнения контракта являются крупной сделкой;

- опись представленных документов с указанием их реквизитов, количества листов в документе, номеров листов в заявке.

Заявка на участие в аукционе должна быть представлена:

- в письменной форме или в форме электронного документа;

- при подаче заявки в письменной форме, все листы заявки на участие в аукционе, должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в аукционе должна содержать опись входящих в ее состав документов, с указанием реквизитов документов, количества листов в каждом документе и порядковых номеров листов в заявке. Заявка на участие в аукционе должна быть скреплена печатью участника размещения заказа (для юридических лиц) и подписана участником размещения заказа или лицом, уполномоченным таким участником размещения заказа. Соблюдение участником размещения заказа указанных требований означает, что все документы и сведения, входящие в состав заявки на участие в аукционе, поданы от имени участника размещения заказа, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе заявки на участие в аукционе документов и сведений;

- документы и копии всех документов, содержащиеся в заявке на участие в аукционе, должны быть читаемыми.

Муниципальный контракт заключается только после предоставления участником аукциона, с которым заключается контракт, безотзывной банковской гарантии, выданной банком или иной кредитной организацией, договора поручительства или передачи заказчику в залог денежных средств, в том числе в форме вклада (депозита) в размере 10% от начальной (максимальной) цены контракта.

Затараты по обеспечению исполнения муниципального контракта несет победитель аукциона. Срок действия обеспечения исполнения муниципального контракта должен соответствовать срокам действия муниципального контакта.

Участникам размещения заказа, заявки которых содержат предложения о поставке товаров российского происхождения, предоставляются преференции в отношении цены контракта в размере 15% от цены контракта.

При размещении заказов на поставки товаров порядок предоставления преференций в отношении цены контракта определяется в соответствии с Приказом Министерства экономического развития РФ от 05.12.2008 г. № 427 «Об условиях допуска товаров, происходящих из иностранных государств, для целей размещения заказов на поставки товаров для государственных или муниципальных нужд».

В случае, если победителем аукциона представлена заявка на участие в аукционе, которая содержит предложение о поставке товара, происходящего только из иностранных государств, муниципальный контракт с таким победителем аукциона заключается по цене, предложенной участником аукциона, сниженной на 15 % от предложенной цены муниципального контракта.

В заявке на участие в аукционе должна быть указана страна происхождения каждого наименования поставляемого товара. Если в заявке на участие в аукционе не указана страна происхождения товара, предлагаемого к поставке, при рассмотрении заявок на участие в аукционе такой участник не допускается к участию в аукционе.

Ответственность за достоверность сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в аукционе, несет участник размещения заказа.

При исполнении муниципального контракта победитель аукциона должен предъявить документ, подтверждающий страну происхождения товара.

Муниципальный контракт с победителем аукциона будет заключать ММУ «Городская клиническая больница №1 им. Н.И. Пирогова» городского округа Самара в соответствии с проектом муниципального контракта, приведенным в документации об аукционе.

При заключении и исполнении муниципального контракта изменение цены контракта и условий контракта, предусмотренных документацией об аукционе, по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 21.07.2005 N 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».

Победителем аукциона признается участник, предложивший наименьшую цену контракта.

**Поставка пневматического литотриптера для контактной уретеронефролитотрипсии с принадлежностями**

**Техническое задание**

| № | **Комплектность поставки** | **требования технического задания** |
|---|---|---|
| **1** | **Уретерореноскоп** | **1 шт** |
| | Материал изготовления | титановый сплав |
| | Общая длинна инструмента в мм, не менее | 600 |
| | Рабочая длина инструмента в мм, не менее | 430 |
| | Диаметр инструмента (овал) в Fr, не более | 6.0//7.5 |
| | Канал для ирригации и инструментов овальной формы в Fr | 4.2 x 4.6 |
| | Вспомогательные инструменты в Fr | 1 x 4 или 2 x 2.4 |
| | Окуляр оптики по типу Марберг | наличие |
| | Оптика направление взгляда градусы | 5° |
| | Разрешением оптического волокна (пиксели), не менее | 50000 |
| | Дистальная сапфировая линза заварена в инертном газе | наличие |
| | Центральный клапан E–line с оливой для ввода инструмента | наличие |
| | Дополнительный инструментальный канал для ввода инструмента 1 x 5 или 2 x 3 с запорным краном (с быстросъемным многоразовым затвором трех лепестковой конфигурации с пружинным механизмом из полимерного материала, с высоким коэффициент скольжения по металлу), точечной индикацией размера инструментального канала | наличие |
| | Ирригационный кран (с быстросъемными многоразовыми затворами трех лепестковой конфигурации с пружинным механизмом из полимерного материала, с высоким коэффициент скольжения по металлу), точечной индикацией размера инструментального канала | наличие |
| | Терапия камней с помощью лазера, ультразвука, электрогидравлической или баллистической литотрипсии | наличие |
| | Использование , жестких вспомогательных инструментов в прямом инструментальном канале | наличие |
| | Использование гибких вспомогательных инструментов или двух различных инструментов, например, лазерного световолоконного или электрогидравлического зонда и экстрактора камней для фиксации и извлечения конкремента | наличие |
| | Резиновый колпачок, 2шт | наличие |
| | Шланговый соединитель типа Luer диаметр 3мм - 2шт | наличие |
| | Щётка для канала длинна 610 мм - рабочая часть 55мм. Диаметр 1,8 мм | наличие |
| | Груша для продувки каналов инструмента 1 шт. | наличие |
| | Мембранный клапан упаковка 10 шт. | наличие |
| | Возможность автоклавирования | наличие |
| | Гарантия | 12 месяцев |
| **2** | **Уретерореноскоп** | **1 шт** |
| | Материал изготовления | титановый сплав |
| | Общая длинна инструмента в мм, не менее | 570 |

| | | |
|---|---|---|
| | Рабочая длина инструмента в мм, не менее | 430 |
| | Диаметр инструмента (овал) в Fr | 8.0//9.8 |
| | Канал для ирригации и инструментов овальной формы в Fr | 5.2 x 6.2 |
| | Вспомогательные инструменты в Fr | 1 x 5 или 2 x 3 |
| | Окуляр оптики по типу Бихлер | наличие |
| | Оптика направление взгляда градусы | 12° |
| | Разрешением оптического волокна (пиксели), не менее | 50000 |
| | Дистальная сапфировая линза заварена в инертном газе | наличие |
| | Центральный клапан E–line с оливой для ввода инструмента | Наличие |
| | Дополнительный инструментальный канал для ввода инструмента 1 x 5 или 2 x 3 с запорным краном (с быстросъемным многоразовым затвором трех лепестковой конфигурации с пружинным механизмом из полимерного материала, с высоким коэффициент скольжения по металлу), точечной индикацией размера инструментального канала | наличие |
| | Ирригационный кран (с быстросъемными многоразовыми затворами трех лепестковой конфигурации с пружинным механизмом из полимерного материала, с высоким коэффициент скольжения по металлу), точечной индикацией размера инструментального канала | наличие |
| | Терапия камней с помощью лазера, ультразвука, электрогидравлической или баллистической литотрипсии | наличие |
| | Использование , жестких вспомогательных инструментов в прямом инструментальном канале | наличие |
| | Использование гибких вспомогательных инструментов или двух различных инструментов, например, лазерного световолоконного или электрогидравлического зонда и экстрактора камней для фиксации и извлечения конкремента | наличие |
| | Резиновый колпачок, 2шт | наличие |
| | Шланговый соединитель типа Luer диаметр 3мм - 2шт | наличие |
| | Щётка для канала длинна 610 мм - рабочая часть 55мм. Диаметр 1,8 мм | наличие |
| | Груша для продувки каналов инструмента 1 шт. | наличие |
| | Мембранный клапан упаковка 10 шт. | наличие |
| | Возможность автоклавирования | наличие |
| | Гарантия | 12 месяцев |
| **3** | **Инструмент для захвата конкрементов** | **2 шт** |
| | Зажим размер не более 5 Шр - 550 мм. с короткими браншами, обе бранши подвижные | наличие |
| | Гарантия | 12 месяцев |
| **4** | **Рукоятка эргономичная для всех типов ригидных уретерореноскопов** | **1 шт** |
| | Рукоятка эргономичная треугольной формы | наличие |
| | Выемка под указательный и средний палец | наличие |
| | Кольцо овальной формы под большой палец | наличие |
| | Крепежная гайка | наличие |
| | Возможность автоклавирования | наличие |
| | Гарантия | 12 месяцев |
| **5** | **Корзина для захвата камней** | **1 шт** |
| | Зажим размер не более 4 Шр - 660 мм. с четырёх ниточный | наличие |
| | Гарантия | 12 месяцев |
| **6** | **Набор силиконовых трубок многоразового использования** с двумя иглами для использования с гистеропомпой | **1 шт.** |

| | | |
|---|---|---|
| | Гарантия | 12 месяцев |
| **7** | **Запорный кран с соединителем Люер.** Внутренний канал диаметром 4мм | **1 шт.** |
| | Гарантия | 12 месяцев |
| **8** | **Пневматический литотриптер для контактной уретеронефролитотрипсии** | **1 шт** |
| | Напряжение / частота, В/Гц: | от100 до 240 В./ (50 - 60 Гц) |
| | Потребляемая мощность Вт. | 40 Вт. |
| | Энергия в пятне контакта не менее 85 Дж. | 85 Дж. |
| | Класс защиты оборудования 1 класс по стандарту EN-60601 -1 | наличие |
| | Режим работы непрерывный | непрерывный |
| | Обеспечение сжатым воздухом | от 3,5 до 6,5 бар |
| | Корпус с возможностью обработки дез средствами | наличие |
| | Высота не более | 136 мм |
| | Ширина не более | 280 мм |
| | Глубина не более | 365 мм |
| | Вес не более | 10.5 кг |
| | **Передняя приборная панель:** | наличие |
| | Аналоговая индикация пневматического рабочего давления бар. не менее | 0-4 |
| | Вращающаяся ручка для увеличения / снижения рабочего давления бар. не менее | 0-3 |
| | Вращающаяся ручка для увеличения / снижения частоты импульсов с шагом в 1 Гц и шкалой от 2 до 12 Гц | Наличие |
| | Кнопочный выключатель: Готовность / ВКЛ | наличие |
| | Оранжевый цвет- Дежурный режим | наличие |
| | Синий цвет ВКЛ | наличие |
| | Переключатель диапазона частот (низкий диапазон / высокий диапазон) | наличие |
| | Подключение для пневматической рукоятки типа pn3 | наличие |
| | Подключение для дистанционного управления | наличие |
| | Держатель ловушки конкрементов на передней панели прибора | наличие |
| | Силиконовая трубка для подключения к Пневматической рукоятке тип. pn3 | наличие |
| | Силиконовая трубка с регулирующим клапаном | наличие |
| | Ловушка для конкрементов | наличие |
| | **Задняя приборная панель:** | наличие |
| | Главный выключатель ВКЛ / ВЫКЛ | наличие |
| | Вилка сетевого шнура | наличие |
| | Подключение для выравнивания потенциалов | наличие |
| | Подключение для обеспечения прибора сжатым воздухом | наличие |
| | Кнопка для ручного включения импульса | наличие |
| | Пневматическая рукоятка тип. pn3 | наличие |
| | Транспортировочный кейс для рукоятки литотриптера | наличие |
| | Колпачок зонда для пневматической рукоятки тип. pn3 | наличие |
| | Силиконовая направляющая зонда | наличие |
| | Установочная промежуточная деталь | наличие |
| | Рычаг управления всасыванием | наличие |
| | рукоятка тип. lv3 | наличие |
| | Соединитель для пневматической рукоятки тип. pn3 | наличие |
| | Предохранительный колпачок для соединителя пневматической рукоятки pn3 | наличие |
| | Колпачок зонда для пневматической рукоятки pn3 | наличие |
| | Шланг с клапаном тип lv3 | наличие |

| | | |
|---|---|---|
| | Направитель для зондов в упаковке | наличие |
| | Система дистанционного управления двух клавишная | наличие |
| | Возможность дистанционного регулирования настроенной частоты | наличие |
| | Возможность дистанционного регулирования повышения частоты импульса | наличие |
| | Кабель с соединительным штекером не менее 3 м. | наличие |
| | Гарантия | 12 месяцев |
| **9** | **Компрессор для пневматического контактного литотриптера** | **1 шт** |
| | Габариты (ДхШхВ без упаковки), мм: не более | 382×300×334 |
| | Вес (без упаковки), кг: не более | 18 |
| | Уровень шума, Дб: не более | 35 |
| | Потребляемая мощность, кВт: | 0,13 |
| | Максимальная сила тока, А: | 0.9 |
| | Напряжение / частота, В/Гц: | 230/50 |
| | Объем ресивера, л: не более | 4 |
| | Производительность, л/мин: не менее | 17 |
| | Рабочее давление, бар: не менее | 8 |
| | Шланг высокого давления, шт. | 1 |
| | Быстросъёмный коннектор, шт. | 1 |
| | Сетевой шнур (Евро стандарт), шт. | 1 |
| | Гарантия | 12 месяцев |
| **10** | **Направляющая рукоятки** для использования с уретерореноскопами | **1 шт.** |
| | Гарантия | 12 месяцев |
| **11** | **Набор пневматических коннекторов для пневматического литотриптера** | **1 шт.** |
| | Гарантия | 12 месяцев |
| **12** | **Запасная соединительная трубка для рукоятки литотриптера** | **1 шт.** |
| | Гарантия | 12 месяцев |
| **13** | **Зонд для пневматической литотрипсии**, диаметр не менее 0,8 мм, рабочая длина не менее 560 мм | **1 шт.** |
| | Гарантия | 12 месяцев |
| **14** | **Зонд для пневматической литотрипсии**, диаметр не менее 1,0 мм, рабочая длина не менее 560 мм | **1 шт.** |
| | Гарантия | 12 месяцев |
| **15** | **Зонд для пневматической литотрипсии,** диаметр не менее 1,6 мм, рабочая длина не менее 560 мм | **1 шт.** |
| | Гарантия | 12 месяцев |
| **16** | **Зонд для пневматической литотрипсии**, диаметр не менее 2,0 мм, рабочая длина не менее 425 мм | **1 шт.** |
| | Гарантия | 12 месяцев |
| **17** | **Уплотнительный колпачок для зондов диаметром не более 0,8 -2,0 мм** | **1 шт.** |
| | Гарантия | 12 месяцев |
| **18** | **Силиконовые уплотнительные колпачки**, одноразового использования. 20 штук в упаковке | **1 шт.** |
| | Гарантия | 12 месяцев |

| | | |
|---|---|---|
| **19** | **Рукоятка для реализации функции аспирации фрагментов конкремента и предупреждения их проксимальной миграции.** Совместимая с аппаратом для контактной литотрипсии | **1 шт.** |
| | Гарантия | 12 месяцев |
| **20** | **Силиконовая трубка для присоединения рукоятки к аспиратору** | **1 шт.** |
| | Гарантия | 12 месяцев |
| **21** | **Аспирацинная трубка для рукоятки** диаметром не более 4,0 мм (12 Шр.), рабочая длина не более 353 мм для использования с нефроскопами с рабочим каналом 12 Шр. для использования с зондом для литотрипсии диаметром 2,0 мм | **1 шт.** |
| | Гарантия | 12 месяцев |
| **22** | **Аспирацинная трубка для рукоятки** диаметром не более 3,5 мм (10,5 Шр.), рабочая длина не более 380 мм для использования с цистоскопами и нефроскопами с рабочим каналом не более 10,5 Шр. | **1 шт.** |
| | Гарантия | 12 месяцев |
| **23** | **Зонд для пневматической литотрипсии** диаметром не менее 1,6 мм для использования с аспирационной трубкой, для рукоятки | **1 шт.** |
| | Гарантия | 12 месяцев |
| **24** | **Аспирацинная трубка для рукоятки** диаметром не менее 1,6 мм (4,8 Шр.), рабочая длина не менее 595 мм для использования с уретерореноскопами с рабочим каналом не менее 5 Шр. | **1 шт.** |
| | Гарантия | 12 месяцев |
| **25** | **Зонд длинный для пневматической литотрипсии** диаметром не менее 0,8 мм для использования с аспирационной трубкой для рукоятки | **1 шт.** |
| | Гарантия | 12 месяцев |
| **26** | **Набор для сбора фрагментов конкрементов**, состоящий из двух стерильных аспирационных трубок длиною не менее 3 метра и 10 стерильных мешков | **1 шт.** |
| | Гарантия | 12 месяцев |
| **27** | **Держатель стерильных мешков для фрагментов конкрементов** для использования с аппаратом для контактной литотрипсии | **1 шт.** |
| | Гарантия | 12 месяцев |
| **28** | **Фильтровальная установка для стерильной воды** | |
| | Хромированная потолочная колонка с муфтой для высоты помещения не более 250 см | наличие |
| | Потолочная розетка | наличие |
| | Ирригатор | наличие |
| | Емкость не менее 700 мл. для отбора воды | наличие |
| | Гарантия | 12 месяцев |

| | | |
|---|---|---|
| **29** | **Картридж основного фильтра** | **1 шт.** |
| | Гарантия | 12 месяцев |
| **30** | **Термостатический смеситель** для наружного монтажа 1/2” с запорным краном и термометром. | **1 шт.** |
| | Гарантия | 12 месяцев |
| **31** | **Стоп кран** для системы получения стерильной воды. | **1 шт.** |
| | Гарантия | 12 месяцев |
| **32** | **Электрохирургический блок** | **1 шт.** |
| | Возможные типы вмешательств | |
| | | Монополярный; |
| | | Биполярный; |
| | | Воздействие в физрастворе |
| | Режимы работы монополярного режима | **Резка:** |
| | | PURE – макс.300Вт, |
| | | BLEND – макс.250Вт, |
| | | URO – макс.300Вт |
| | | **Коагуляция:** |
| | | COAG1 – макс.120Вт, |
| | | COAG2 – макс.120Вт, |
| | | SPRAY – макс.120Вт |
| | Режимы работы биполярного режима: | **Резка:** |
| | | PURE – макс.90Вт |
| | | **Коагуляция:** |
| | | SOFT1 – макс.90Вт; |
| | | SOFT2 – макс.90Вт; |
| | | HARD – макс.80Вт, 120Вт и 160Вт |
| | Режимы воздействия в физрастворе: | Резка: |
| | | PURE – макс.320Вт; |
| | | BLEND – макс.320Вт |
| | | Коагуляция: |
| | | COAG1 – макс.200Вт; |
| | | COAG2 – макс.80Вт |
| | Базовая частота работы | 350 кГц (1 МГц для режима SPRAY) |
| | Возможность управления с помощью педали | наличие |
| | Возможность одновременного управления другими режимами с помощью отдельной педали | наличие |
| | Возможность управления выходной мощностью при помощью педального переключателя, ручного кнопочного переключателя или держателя активного электрода | наличие |

| | | |
|---|---|---|
| | Продолжительность активации выходной мощности, не более | 10 секунд |
| | Пауза между активациями, не более | 30 секунд |
| | Размеры (ШхВхД), не более | 350 х150 х400 мм |
| | Гарантия | 12 месяцев |
| **33** | **Р-шнур** | **1 шт.** |
| | Двусторонний кабель совместимый с платой пациента и электрохирургическим блоком | наличие |
| | Гарантия | 12 месяцев |
| **34** | **Адаптер** | **1 шт.** |
| | Адаптер для соединения монополярных электродов с электрохирургическим блоком | наличие |
| | Гарантия | 12 месяцев |
| **35** | **Нейтральный электрод, плоский (50 шт/уп)** | **1 шт.** |
| | Нейтральный электрод плоский, одноразового использования, (50шт/упак)совместимый с электрохирургическим блоком | наличие |
| | Гарантия | 12 месяцев |
| **36** | **Телескоп** | **1 шт.** |
| | Телескоп с лазерной пайкой покровного стекла на дистальном конце | Наличие |
| | Направление обзора | 12 $^{0}$ |
| | Диаметр | 4 мм |
| | Возможность обработки | автоклавирование |
| | Совместимость со световодным кабелем OLYMPUS | наличие |
| | Пластиковый контейнер для хранения, транспортировки и с возможностью обработки | наличие |
| | Гарантия | 12 месяцев |
| **37** | **Световод** | |
| | длина, не менее | 3м |
| | тип | размер S, тип plug |
| | Гарантия | 12 месяцев |
| **38** | **Внутренний тубус, под 26 Fr. Внешний тубус.** | **1 шт.** |
| | Резекционный (внутренний) тубус, под диаметр внешнего тубуса 26 Fr., со стандартным обтуратором | наличие |
| | Стандартный обтуратор в комплекте | наличие |
| | Эргономичная конструкция инструмента с интуитивно понятной схемой сборки/разборки | наличие |
| | Возможность многократной обработки в автоклаве | наличие |
| | Совместимость с рабочим элементом OLYMPUS | наличие |

| | | |
|---|---|---|
| | Гарантия | 12 месяцев |
| **39** | **Внешний тубус ротационный** | **1 шт.** |
| | Диаметр | 26Fr |
| | 2 запорных крана | наличие |
| | Эргономичная конструкция инструмента с интуитивно понятной схемой сборки/разборки | наличие |
| | Возможность многократной обработки в автоклаве | наличие |
| | Совместимость с рабочим элементом OLYMPUS | наличие |
| | Гарантия | 12 месяцев |
| **40** | **Рабочий элемент** для резектоскопа, активный | **1 шт** |
| | Рабочий элемент для резектоскопа, активный, для резекции в физрастворе, с двумя коннекторами для ВЧ-кабеля, прямой контакт электрода с ВЧ кабелем, фиксация на защелках, совместимый с резекционным тубусом A22040A | наличие |
| | активный электрод – резекционная петля | Наличие |
| | пассивный электрод – внешний тубус резектоскопа | Наличие |
| | общий вес (без учета веса кабелей) не более, гр. | 248 |
| | Рабочая длина резектоскопа не менее, мм | 194 |
| | Эргономичная конструкция инструмента с интуитивно понятной схемой сборки/разборки | наличие |
| | Фиксаторы всех элементов конструкции – на защелках | наличие |
| | Возможность многократной обработки в автоклаве | наличие |
| | Совместимость с резекционным тубусом A22040A | наличие |
| | Гарантия | 12 месяцев |
| **41** | **ВЧ кабель** биполярный | **1 шт** |
| | Длина не менее | 4м |
| | Совместимость с рабочим элементом OLYMPUS | наличие |
| | Гарантия | 12 месяцев |
| **42** | **Высокочастотные электроды** | **1 шт** |
| | ВЧ-электрод, петля, для резекции в физрастворе, 24 Fr., 0.2" проводник, для телескопа 12° в стерильной упаковке, одноразовый (12 шт. в комплекте) | наличие |
| | Гарантия | 12 месяцев |
| **43** | **Высокочастотные электроды** | **1 шт** |
| | ВЧ-электрод, ролик для резекции в физрастворе, 24-28 Fr., для телескопа 12° и 30° для TURis | наличие |
| | Гарантия | 12 месяцев |
| **44** | **Высокочастотные электроды** | **1 шт** |

| | | |
|---|---|---|
| | ВЧ-электрод, игла для резекции в физрастворе, 24 -28Fr., для телескопа 12° и 30° | наличие |
| | Гарантия | 12 месяцев |
| **45** | **Высокочастотные электроды** | **1 шт** |
| | ВЧ-электрод для резекции, тип "петля", 24-28 Фр., угол 45°, 12° и 30°, стерильный, одноразовый, 12 шт., для TUEB | наличие |
| | Гарантия | 12 месяцев |

***Общие правила***
***подачи заявок на участие в аукционах и проведения аукционов, организуемых Департаментом финансов Администрации городского округа Самара для размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд***

## 1. Порядок предоставления документации об аукционе

1. Документация об аукционе размещается на сайте в сети «Интернет»: http://www.city.samara.ru. Справки по телефону: 247-67-32.

## 2. Разъяснение положений документации об аукционе

2.1. Участники размещения заказа вправе направить уполномоченному органу в письменной форме или в форме электронного документа запрос о разъяснении положений документации об аукционе начиная со дня опубликования извещения о проведении аукциона.

2.2. В течение двух рабочих дней со дня поступления запроса уполномоченный орган направляет письменные разъяснения положений документации об аукционе, если запрос поступил в уполномоченный орган не позднее, чем за пять дней до дня окончания подачи заявок на участие в аукционе.

2.3. В течение одного дня со дня направления разъяснения положений документации об аукционе по запросу участника размещения заказа такое разъяснение размещается на официальном сайте с указанием предмета запроса, но без указания участника размещения заказа, от которого поступил запрос.

## 3. Внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе

3.1. Участник представляет в составе своей заявки обеспечение заявки, если обеспечение заявки предусмотрено документацией об аукционе.

Обеспечение заявки предоставляется по каждому лоту отдельно.

Валютой обеспечения заявки является российский рубль.

Денежные средства, вносимые в качестве обеспечения заявки на участие в торгах, перечисляются на следующие реквизиты:

Получатель: Департамент финансов (Департамент финансов Администрации городского округа Самара, л/с 501010020)
ИНН: 6317000378
КПП: 631501001
р/с: 40302810836015000004
кор. счет: нет
БИК: 043601001
Банк: ГРКЦ ГУ Банка России по Самарской области

Платежное поручение должно содержать в поле «назначение платежа» следующие данные:

- текст «обеспечение заявки на участие в аукционе»;
- наименование аукциона и № ЛОТа;
- номер извещения о проведении торгов (МЗ-10/_____);
- дата проведения аукциона

В наименовании аукциона могут использоваться сокращения слов. Из содержания текста в поле «назначение платежа» должно однозначно вытекать, что обеспечение заявки представлено именно на аукцион, на участие в котором подана заявка. Во всех иных случаях поле «назначение платежа» считается не соответствующим требованиям документации об аукционе.

Обеспечение заявки на участие в аукционе должно поступить на указанный счет в срок не позднее даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе.

3.2. Участник размещения заказа может заключить договор обеспечения заявки на участие в торгах с Департаментом финансов Администрации городского округа Самара, при этом один экземпляр договора остается в Департаменте финансов, другой – у участника размещения заказа.

Договор обеспечения заявки на участие в торгах должен быть распечатан на одном листе с обеих сторон шрифтом Arial 12.

## 4. Порядок подачи заявок на участие в аукционе

4.1. Прием заявок осуществляется представителем уполномоченного органа по рабочим дням с 09:00 до 12.00 и с 15.00 до 17.00 по местному времени по адресу: г. Самара, ул. Бр. Коростелевых, 144, отдел организации торгов Управления организации торгов начиная со дня, следующего за днем публикации извещения о проведении аукциона в официальном печатном издании.

Справки по телефону: 247-67-32.

Заявки подаются по форме, содержащейся в документации об аукционе.

4.2. Прилагаемые к заявке документы должны соответствовать общим требованиям к участникам размещения заказа, содержащимся в документации об аукционе.

4.3. Участник размещения заказа вправе подать только одну заявку на участие в аукционе в отношении каждого лота.

4.4. Заявки регистрируются уполномоченным органом. По требованию участника размещения заказа уполномоченный орган выдает расписку с указанием даты и времени получения заявки.

4.5. Уполномоченный орган не вправе предъявлять дополнительные требования к участникам размещения заказа, изменять указанные в документации об аукционе требования к участникам размещения заказа.

4.6. Полученные после окончания срока приема заявки не рассматриваются и в тот же день возвращаются участникам размещения заказа.

4.7. Участник размещения заказа вправе отозвать заявку в любое время до дня и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе. Уведомление об отзыве заявки должно поступить в уполномоченный орган до дня и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе.

4.8. Если по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка или не подана ни одна заявка, аукцион признается несостоявшимся.

## Порядок отказа от проведения аукциона и внесение изменений в документацию об аукционе

5.1. Заказчик, уполномоченный орган, официально опубликовавшие и разместившие на официальном сайте извещение о проведении открытого аукциона, вправе отказаться от его проведения не позднее чем за десять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. Извещение об отказе от проведения открытого аукциона опубликовывается и размещается соответственно в течение пяти рабочих дней и двух дней со дня принятия решения об отказе от проведения открытого аукциона в порядке, установленном для опубликования и размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого аукциона. В течение двух рабочих дней со дня принятия указанного решения заказчик, уполномоченный орган обязаны направить соответствующие уведомления всем участникам размещения заказа, подавшим заявки на участие в аукционе.

В случае, если установлено требование обеспечения заявки на участие в аукционе, заказчик, уполномоченный орган возвращают участникам размещения заказа денежные

средства, внесенные в качестве обеспечения таких заявок, в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения об отказе от проведения открытого аукциона.

5.2. Заказчик, уполномоченный орган по собственной инициативе или в соответствии с запросом участника размещения заказа вправе принять решение о внесении изменений в документацию об аукционе не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. Изменение предмета аукциона не допускается. В течение пяти рабочих дней и в течение одного дня со дня принятия указанного решения такие изменения соответственно опубликовываются в официальном печатном издании и размещаются заказчиком, уполномоченным органом, специализированной организацией в порядке, установленном для опубликования в официальном печатном издании и размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого аукциона. В течение двух рабочих дней со дня принятия указанного решения такие изменения направляются заказными письмами или в форме электронных документов всем участникам размещения заказа, которым была предоставлена документация об аукционе. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен так, чтобы со дня опубликования в официальном печатном издании и размещения на официальном сайте изменений, внесенных в документацию об аукционе, до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе такой срок составлял не менее чем пятнадцать дней.

## Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе

6.1. Рассмотрение заявок производится аукционной комиссией по адресу: г. Самара, ул. Бр. Коростелевых, 144, конференц-зал без участия участников размещения заказа.

6.2. Протокол рассмотрения заявок подписывается всеми присутствующими на заседании членами единой комиссии, а также размещается на официальном сайте в день окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе.

6.3. Уведомления о принятых аукционной комиссией решениях не позднее дня, следующего за днем подписания протокола рассмотрения заявок, направляются участникам размещения заказа, признанным участниками аукциона, и участникам размещения заказа, не допущенным к участию в аукционе.

6.4. В случае, если в документации об аукционе было установлено требование обеспечения заявки на участие в аукционе уполномоченный орган обязан вернуть внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе денежные средства участнику размещения заказа, подавшему заявку на участие в аукционе и не допущенному к участию в аукционе, в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

## Порядок проведения аукциона

7.1. В аукционе участвуют участники размещения заказа, допущенные к участию в аукционе согласно протоколу рассмотрения заявок.

7.2. Аукцион проводится уполномоченным органом в присутствии членов аукционной комиссии, участников аукциона, их представителей. Аукцион проводится путем снижения начальной цены контракта на «шаг аукциона».

«Шаг аукциона» устанавливается в размере пяти процентов начальной (максимальной) цены контракта (цены ЛОТа), указанной в извещении о проведении аукциона.

В случае, если в документации об аукционе указывалась общая начальная (максимальная) цена запасных частей к технике, к оборудованию (при размещении заказа на выполнение технического обслуживания и (или) ремонта техники, оборудования), начальная (максимальная) цена единицы услуги (при размещении заказа на оказание услуг связи, юридических услуг), аукцион проводится путем снижения общей начальной (максимальной) цены запасных частей к технике, к оборудованию, начальной цены единицы

услуги, указанных в документации об аукционе, на «шаг аукциона». «Шаг аукциона» устанавливается в размере 5 % общей начальной (максимальной) цены запасных частей к технике, к оборудованию, начальной цены единицы услуги.

Если после троекратного объявления последнего предложения о цене контракта ни один из участников не заявил о предложении более низкой цены контракта, уполномоченный орган обязан снизить «шаг аукциона» на 0,5 процента начальной (максимальной) цены контракта (цены ЛОТа), но не ниже 0,5 процента начальной (максимальной) цены контракта (цены ЛОТа).

Аукцион считается оконченным, если после троекратного объявления аукционистом цены контракта ни один участник аукциона не поднял карточку. В этом случае аукционист объявляет об окончании проведения аукциона (ЛОТа), последнее и предпоследнее предложения о цене контракта, номер карточки и наименование победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене контракта.

Победителем признается лицо, предложившее наименьшую цену.

7.3. Участники аукциона вправе осуществлять аудио- и видеозапись аукциона.

7.4. Протокол аукциона подписывается уполномоченным органом и всеми присутствующими членами единой комиссии в день проведения аукциона.

7.5. В случае, если было установлено требование обеспечения заявки на участие в аукционе, заказчик, уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола аукциона обязаны возвратить внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе денежные средства участникам аукциона, которые участвовали в аукционе, но не стали победителями аукциона, за исключением участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта.

7.6. Уполномоченный орган в течение трех дней со дня подписания протокола передает победителю аукциона один экземпляр протокола и проект муниципального контракта.

7.7. Протокол аукциона размещается на официальном сайте и опубликовывается в официальном печатном издании соответственно в течение одного дня и в течение пяти дней со дня его подписания.

7.8. Участники аукциона после опубликования или размещения протокола аукциона вправе направить в уполномоченный орган письменный запрос о разъяснении результатов аукциона. Уполномоченный орган в течение двух рабочих дней со дня поступления запроса представляет участнику аукциона письменные разъяснения.

7.9. Участники аукциона вправе обжаловать результаты аукциона в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2005 N 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».

7.10. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола аукциона передает победителю аукциона один экземпляр протокола и проект контракта, который составляется путем включения цены контракта, предложенной победителем аукциона, в проект контракта, прилагаемого к документации об аукционе.

## Заключение муниципального контракта

8.1. Победитель в срок не ранее чем через 10 дней со дня размещения на официальном сайте протокола аукциона и не позднее 20 дней после завершения аукциона и оформления протокола должен подписать муниципальный контракт.

8.2. Муниципальный контракт с победителем аукциона заключается муниципальным заказчиком в соответствии с проектом муниципального контракта, представленным в документации об аукционе.

8.3. В случае, если в документации об аукционе было установлено требование обеспечения исполнения контракта, контракт заключается только после предоставления участником аукциона, с которым заключается контракт, безотзывной банковской гарантии, выданной банком или иной кредитной организацией, договора поручительства или передачи заказчику в залог денежных средств, в том числе в форме вклада (депозита), в размере обеспечения исполнения муниципального контракта, указанном в документации об аукционе.

Способ обеспечения исполнения контракта из вышеуказанных способов определяется таким участником аукциона самостоятельно. Если участником аукциона, с которым заключается контракт, является бюджетное учреждение и заказчиком, уполномоченным органом установлено требование обеспечения исполнения контракта, предоставление обеспечения исполнения контракта не требуется.

Банковская гарантия, договор поручительства должны соответствовать требованиям, установленным Гражданским кодексом Российской Федерации, а также иным законодательством Российской Федерации, и должны отвечать следующим условиям:

Вариант 1. Банковская гарантия:

банковская гарантия должна быть безотзывной;

в безотзывной банковской гарантии в обязательном порядке указывается сумма, в пределах которой лицо, выдавшее банковскую гарантию (далее – гарант), несет обязательство по ее уплате заказчику, и которая равна размеру обеспечения исполнения муниципального контракта, установленному в документации об аукционе;

банковская гарантия подписывается уполномоченным лицом гаранта и содержит указание на муниципальный контракт, исполнение которого она обеспечивает, с указанием сторон контракта, предмета контракта, даты и номера протокола аукциона как основание заключения контракта, срока ее действия, всех видов ответственности, предусмотренных муниципальным контрактом;

в банковской гарантии предусматривается безусловное право заказчика на истребование суммы банковской гарантии полностью или частично в случае просрочки, неисполнения или ненадлежащего исполнения подрядчиком (исполнителем, поставщиком) своих обязательств по муниципальному контракту или в случае расторжения муниципального контракта и отказа подрядчика (исполнителя, поставщика) вернуть полученную сумму аванса (в случае предоставления аванса). Кроме этого, предусматривается, что для истребования денежной суммы по банковской гарантии заказчик представляет гаранту только письменное требование, а в случае предоставления аванса - документы, подтверждающие выплату подрядчику (исполнителю, поставщику) аванса.

Вариант 2. Договор поручительства:

сумма договора поручительства равна размеру обеспечения исполнения муниципального контракта, установленному в документации об аукционе, и выражается в валюте Российской Федерации, в рублях;

договор поручительства действует в течение срока действия муниципального контракта согласно условиям муниципального контракта;

в договоре поручительства предусматривается безусловное право заказчика на истребование суммы договора поручительства полностью или частично в случае просрочки, неисполнения или ненадлежащего исполнения подрядчиком (исполнителем, поставщиком) своих обязательств по муниципальному контракту или в случае расторжения муниципального контракта и отказа подрядчиком (исполнителем, поставщиком) вернуть полученную сумму аванса (в случае предоставления аванса). Кроме этого, предусматривается, что для истребования суммы обеспечения муниципального контракта заказчик представляет поручителю только письменное требование, а в случае предоставления аванса - документы, подтверждающие выплату подрядчику (исполнителю, поставщику) аванса;

поручителем выступает юридическое лицо, государственная регистрация которого осуществлена в установленном порядке на территории Российской Федерации и которое соответствует следующим требованиям:

1) капитал и резервы поручителя, указанные в соответствующем разделе бухгалтерской отчетности, должны составлять не менее чем триста миллионов рублей и превышать размер поручительства не менее чем в десять раз;

2) чистая прибыль поручителя, указанная в соответствующем разделе бухгалтерской отчетности, должна превышать не менее чем в три раза размер поручительства или размер чистой прибыли поручителя должен составлять более чем сто миллионов рублей;

3) стоимость основных средств (в части зданий) поручителя, указанная в соответствующем разделе бухгалтерской отчетности, должна составлять не менее чем триста миллионов рублей и превышать не менее чем в десять раз размер поручительства или стоимость указанных основных средств (в части зданий) должна составлять более чем один миллиард рублей.

Соответствие поручителя вышеуказанным требованиям определяется по данным бухгалтерской отчетности за два последних отчетных года или, если договор поручительства заключен до истечения срока представления годовой отчетности, установленного законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учете, по выбору поручителя по данным бухгалтерской отчетности за два отчетных года, предшествующих последнему отчетному году. При этом соответствие поручителя вышеуказанным требованиям, определяется по данным бухгалтерской отчетности за каждый отчетный год.

В случае, если обеспечением исполнения контракта является договор поручительства, контракт может быть заключен только после предоставления участником аукциона, с которым заключается контракт, одновременно с договором поручительства соответствующих копий бухгалтерских отчетностей поручителя, представленных в налоговый орган в установленном порядке, а также следующих документов в отношении поручителя:

- документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени участника аукциона - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника размещения заказа без доверенности (руководитель). В случае, если от имени участника размещения заказа действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника размещения заказа, заверенную печатью участника размещения заказа и подписанную руководителем участника размещения заказа (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника размещения заказа, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;
- копии учредительных документов участника размещения заказа (для юридических лиц).

Все листы предоставляемых документов должны быть прошиты, скреплены печатью поручителя и подписаны уполномоченным лицом поручителя. Соблюдение указанных требований подтверждает подлинность и достоверность предоставленных документов, сведений поручителя.

Вариант 3. Денежные средства, вносимые в залог обеспечения исполнения муниципального контракта, в том числе в форме вклада (депозита), перечисляются на соответствующий счет заказчика. Реквизиты счета передаются заказчиком подрядчику (исполнителю, поставщику) одновременно с передачей проекта муниципального контракта.

Факт внесения денежных средств подтверждается выпиской со счета заказчика. Денежные средства возвращаются подрядчику (исполнителю, поставщику) при условии

надлежащего исполнения подрядчиком (исполнителем, поставщиком) всех своих обязательств по муниципальному контракту в течение 10 дней со дня получения заказчиком соответствующего письменного требования подрядчика (исполнителя, поставщика).

8.4. В случае, если победитель аукциона или участник аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта, в срок, предусмотренный документацией об аукционе, не представил заказчику подписанный контракт, переданный ему в соответствии с п. 7.10 или п. 8.5. настоящих Правил, а также обеспечение исполнения контракта в случае, если в документации об аукционе было установлено требование обеспечения исполнения контракта, победитель аукциона или участник аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта, признается уклонившимся от заключения муниципального контракта.

8.5. В случае, если победитель аукциона признан уклонившимся от заключения муниципального контракта, заказчик вправе обратиться в суд с требованием о понуждении победителя аукциона заключить контракт, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения контракта, либо заключить муниципальный контракт с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта. При этом заключение муниципального контракта для участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта, является обязательным. В случае уклонения победителя аукциона или участника аукциона, с которым заключается контракт в случае уклонения победителя аукциона от заключения контракта, денежные средства, внесенные ими в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, не возвращаются. В случае уклонения участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта, от заключения контракта заказчик вправе обратиться в суд с требованием о понуждении такого участника аукциона заключить контракт, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения контракта, или принять решение о признании аукциона несостоявшимся.

8.6. Муниципальный контракт заключается на условиях, указанных в извещении о проведении открытого аукциона и документации об аукционе, по цене, предложенной победителем аукциона, либо в случае заключения муниципального контракта с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта, по цене, предложенной таким участником.

В случае, если контракт заключается с физическим лицом, за исключением индивидуальных предпринимателей и иных занимающихся частной практикой лиц, оплата такого контракта уменьшается на размер налоговых платежей, связанных с оплатой контракта.

8.7. В случае, если было установлено требование обеспечения заявки на участие в аукционе, денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, возвращаются победителю аукциона в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним муниципального контракта. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, возвращаются участнику аукциона, с которым заключается контракт в случае уклонения победителя аукциона от заключения контракта, в течение пяти рабочих дней со дня заключения муниципального контракта с победителем аукциона или с таким участником аукциона.

8.8. Сведения об участниках размещения заказа, уклонившихся от заключения муниципального контракта, а также о поставщиках (исполнителях, подрядчиках), с которыми муниципальный контракт расторгнут в связи с существенным нарушением ими муниципального контракта, включаются в реестр недобросовестных поставщиков.

**Исх. № _____**
**От «___»_____2010 г.**

В Департамент финансов
Администрации городского округа Самара

**ЗАЯВКА**
**на участие в аукционе**

_____ ,
(Организационно-правовая форма, наименование или Ф.И.О. лица, подающего заявку)
_____именуемый далее участник размещения заказа,
в лице _____, действующего на основании _____,
(должность уполномоченного лица, фамилия, имя, отчество)
ознакомившись с извещением № МЗ-10/_____ о проведении открытого аукциона
_____,
(указать наименование аукциона)
опубликованным в газете «Самарская газета» № ___ от «___» _____20__г., обязуюсь:

1) соблюдать условия проведения аукциона, содержащиеся:

- в документации об аукционе, размещенной на официальном сайте Администрации городского округа Самара, а также порядок проведения аукциона, установленный Федеральным законом от 21.07.2005 г. №94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» и иными нормативными правовыми актами;

2) в случае признания победителем аукциона:

-заключить с муниципальным заказчиком муниципальный контракт, в срок, установленный в документации об аукционе;

- выполнить обязательства, предусмотренные условиями аукциона в соответствии с заданием на аукцион и с Предложением (Приложение №1 к настоящей Заявке) и подтверждаю соответствие обязательным требованиям, предъявляемым к участникам размещения заказа:

1) в отношении участника размещения заказа не проводится ликвидация, отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и открытии конкурсного производства;
2) деятельность участника размещения заказа не приостановлена;
3) - у участника размещения заказа отсутствует задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период;
   - участником размещения заказа обжалуется существующая задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период и решение по такой жалобе на день подачи заявки не принято.

   (*Участник размещения заказа должен исключить из пункта 3 абзац не соответствующий состоянию задолженности участника размещения заказа).*
4) для юридических лиц - суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, иностранных юридических лиц, иностранных граждан, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) указанных юридических лиц не превышает двадцать пять процентов (за исключением активов акционерных инвестиционных фондов и закрытых паевых инвестиционных фондов), доля участия, принадлежащая одному или нескольким юридическим лицам, не являющимся субъектами малого предпринимательства, не превышает двадцать пять процентов (данное ограничение не распространяется на хозяйственные общества, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат учредителям (участникам) таких хозяйственных обществ - бюджетным научным учреждениям или созданным государственными академиями наук научным учреждениям либо бюджетным образовательным учреждениям высшего профессионального образования или созданным государственными академиями наук образовательным учреждениям высшего профессионального образования);
5) средняя численность работников за предшествующий календарный год не превышает сто человек включительно;
6) выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость или балансовая стоимость активов (остаточная стоимость основных средств и нематериальных активов) за предшествующий календарный год не превышает 400 млн. руб.

С документацией об аукционе, в том числе с условиями муниципального контракта ознакомлен.

Сведения об участнике размещения заказа:

для юридического лица:

| | |
|---|---|
| Фирменное наименование | |
| Организационно-правовая форма | |
| Место нахождения | |
| Почтовый адрес | |

для физического лица:

| | |
|---|---|
| Фамилия, имя, отчество | |
| Паспортные данные | |
| Сведения о месте жительства | |

Номер контактного телефона - _____

Должность участника размещения заказа_____ _____ /_____/

(или его полномочного представителя) (Подпись) (расшифровка подписи)

М.П. «___» _____20___ г.

Приложение 1
к заявке на участие в аукционе

**Предложение на поставку**

Изучив документацию об аукционе, мы предлагаем осуществить поставку медицинского оборудования для нужд ММУ «Городская клиническая больница №1 имени Н.И. Пирогова» городского округа Самара в соответствии заданием на аукцион.

| № п/п | Наименование поставляемого товара, марка, модель, технические характеристики | Значение параметра или наличие функции | Страна происхождения товара |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | | | |

Должность участника размещения заказа_____ _____ /_____/
(или его полномочного представителя) (Подпись) (расшифровка подписи)

М.П. «___» _____20__ г.

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОНТРАКТ №**

г. Самара « _ » _____ 2010 г.

**Муниципальное медицинское учреждение «Городская клиническая больница № 1 имени Н.И. Пирогова» городского округа Самара,** именуемое в дальнейшем "Заказчик", в лице главного врача Вавилова А.В., действующего на основании Устава и распоряжения Главы городского округа Самара № 955 от 15.11.2007, от имени городского округа Самара в целях обеспечения муниципальных нужд, и_____, именуемое в дальнейшем "Поставщик", в лице _____, действующего на основании _____, по результатам проведенного _____ заключили настоящий муниципальный контракт о нижеследующем:

## 1. Предмет контракта

1.1. Заказчик поручает, а Поставщик принимает на себя **поставку медицинского оборудования согласно спецификации** (Приложение №1) (далее товар), а Заказчик обязуется своевременно произвести оплату на условиях настоящего Контракта.

1.2. Наименование, страна-производитель, количество и стоимость товара указаны в спецификации (Приложение № 1), которое является неотъемлемой частью настоящего Контракта.

1.3. Настоящий муниципальный контракт составлен на основании Протокола заседания единой Комиссии от «____»_____№ _____.

## 2. Цена контракта и порядок расчетов

2.1. Цена контракта составляет: _____ _____.

2.2. Порядок оплаты услуг по настоящему контракту: по факту поставки по выставленным счетам-фактурам, накладным и актам ввода в эксплуатацию с отсрочкой платежа в течении 60 дней по безналичному расчету.

2.3 Цена настоящего контракта является твердой и не может изменяться в ходе его исполнения. Цена товара включает в себя расходы по доставке, хранению, монтажу оборудования, налоги РФ, обучение мед. персонала.

2.4. Налоги, таможенные пошлины и прочие сборы, а также страхование и таможенное оформление, если таковое будет необходимо, берет на себя Поставщик.

2.5.Платеж по данному Контракту осуществляется в рублях.

2.6. Обязанность Заказчика по оплате товара считается исполненной с момента зачисления указанной суммы на расчетный счет Поставщика.

2.7. Источник финансирования по контракту – **средства бюджета, внебюджетные средства (добровольные пожертвования).**

## 3. Права и обязанности сторон

3.1. Поставщик обязан:

3.1.1. Поставить товар, надлежащего качества и в срок в соответствии с условиями настоящего Контракта.

3.1.2.Доставить товар в упаковке, обеспечивающей сохранность товара в процессе транспортировки и хранения, по месту нахождения Заказчика и передать его полномочному лицу по товарно-транспортной накладной.

3.1.3. Определить количество средств и их типы для осуществления перевозки товара.

3.1.4. Предоставить Заказчику следующие документы:

1. Накладную;
2. Счет-фактуру;
3. Сертификаты соответствия;
4. Акт приема-передачи.
5. Акты ввода в эксплуатацию оборудования.

3.1.5. Поставить Покупателю товар в соответствии со стандартами и требованиями ГОСТ.

3.1.6. Передать Заказчику товар свободным от любых прав третьих лиц.

3.1.7. Известить Заказчика о готовности товара к отгрузке за сутки до дня доставки по телефону 263-87-27.

3.2.Заказчик обязан:

3.2.1.Своевременно обеспечить принятие товара от Поставщика.

3.2.2. Оплатить в соответствии с условиями настоящего Контракта.

## 4. Общие условия передачи и приёма товара

4.1. Поставка товара осуществляется на склад Заказчика по адресу: г. Самара, ул. Полевая, 80.

4.2. Поставка товара осуществляется транспортом Поставщика.

4.3. Передача товара по настоящему контракту Заказчику осуществляется на основании оформляемых Поставщиком накладной и счёта-фактуры, а также акта приема-передачи.

4.4. При приемке товара заказчик проводит проверку на предмет соответствия товара спецификации и товарной накладной по ассортименту, количеству, качеству, комплектности и товарному виду. В случае, когда при осмотре и подсчете товара в процессе его приема-передачи будут обнаружены браки/или недостача товара, Заказчик обязан немедленно сделать об этом отметки в накладной, а также составить акт о браке/недостаче в двух экземплярах. Заказчик незамедлительно информирует об этом поставщика в письменном виде. Поставщик обязуется за свой счет заменить (допоставить) товар на склад заказчика в срок, дополнительно согласованный сторонами, который ни при каких обстоятельствах не может превышать 20 календарных дней с момента получения претензии заказчика. Заказчик имеет право отказаться принять передаваемый Поставщиком по настоящему контракту товар в случае несоответствия качества товара установленным требованиям.

4.5.Срок поставки по настоящему контракту: с момента подписания муниципального контракта в течение 60 дней.

## 5. Качество товара. Гарантии.

5.1. Товар, поставляемый в рамках данного контракта, должен соответствовать стандартам, указанным в технических условиях, в отсутствие последних – признанным стандартам, приемлемым для страны происхождения товара. Подобные стандарты должны быть самыми новейшими из выпускаемых.

5.2. Поставщик гарантирует, что товар имеет высокое качество, является новым, неиспользованным, не имеет дефектов, связанных с разработкой, материалами или качеством изготовления.

5.3. Срок гарантии Поставщика на весь поставляемый по настоящему контракту товар составляет не менее срока гарантии производителя этого товара. Срок гарантии Поставщика по каждой позиции товара содержится в Приложении № 1 и составляет не менее одного года. Начальной датой гарантии является дата ввода в эксплуатацию товара. Заказчик обязан оперативно уведомить Поставщика в письменной форме обо всех претензиях, связанных с настоящей гарантией. После получения подобного уведомления, Поставщик должен в течение 20 дней произвести замену бракованного товара или его части без расходов со стороны Заказчика. Если Поставщик, получив

уведомление, не исправит дефект(ы) в срок, заказчик может применить необходимые санкции, предусмотренные настоящим контрактом и действующим гражданским законодательством.

5.4. Если выход из строя товара произошел вследствие небрежного, неаккуратного отношения Заказчика, нарушения технических условий эксплуатации товара, гарантийные обязательства в силу не вступают.

## 6. Упаковка и техническая документация

6.1. Товар поставляется в соответствующей упаковке, которая обеспечит полную его сохранность от всякого рода повреждений при перевозке.

6.2. Поставщик должен поставить вместе с оборудованием один экземпляр следующих документов:

1. Инструкцию по эксплуатации на русском языке.
2. Инструкцию по технике безопасности на русском языке.

## 7. Технический контроль и испытание

7.1. Заказчик или его представители имеют право провести технический контроль и/или испытание товара после его доставки для подтверждения его соответствия техническим условиям контракта.

7.2. Технический контроль и испытания проводятся на территории Заказчика, в конечном пункте назначения. Результаты технического контроля или испытания оформляются актом за подписью Заказчика и Поставщика. Если товар, подвергшийся техническому контролю или испытаниям, не отвечают требованию, Заказчик может отказаться от него, а Поставщик должен заменить его без каких-либо затрат со стороны Заказчика.

## 8. Ответственность сторон

8.1. За невыполнение договорных обязательств стороны несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и настоящим контрактом.

8.2. В случае неисполнения, ненадлежащего исполнения, просрочки исполнения Поставщиком обязательств настоящего муниципального контракта, Заказчик вправе потребовать уплату неустойки.

8.3.Неустойка начисляется за каждый день неисполнения, ненадлежащего исполнения, просрочки исполнения обязательства, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного настоящим Контрактом срока исполнения обязательств.

8.4.Размер неустойки составляет одну трехсотую действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка РФ от цены контракта.

8.5. Поставщик возмещает Заказчику фактические убытки, причиненные неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств по настоящему контракту.

8.6.Ни одна из сторон настоящего контракта не несёт ответственности за неисполнение и ненадлежащее исполнение настоящего контракта, если неисполнение и ненадлежащее исполнение вызвано обстоятельствами непреодолимой силы, к которым относится: пожар по вине третьих лиц в месте передачи и принятия товара по настоящему контракту, наводнения, землетрясения, объявления и ведения военных действий в указанном месте, изменения действующего законодательства, делающие невозможным исполнение настоящего контракта.

8.7. Поставщик освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине Заказчика.

8.8. Сторона настоящего контракта, по отношению к которой возникли указанные в п. 8.5. настоящего контракта обстоятельства, обязана сообщить об их возникновении

другой стороне письменно в трёхдневный срок с приложением документов, подтверждающих данные обстоятельства.

8.9.Уплата Поставщиком неустойки или применение иной формы ответственности не освобождает его от исполнения обязательств по настоящему контракту.

## 9. Порядок разрешения споров

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего муниципального контракта или в связи с ним, разрешаются путем переговоров.

9.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров они подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Самарской области.

## 10. Возможность и порядок расторжение контракта

10.1. Расторжение настоящего муниципального контракта допускается по соглашению сторон или решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством.

## 11. Прочие условия

11.1.Во всем, что не предусмотрено настоящим контрактом, стороны руководствуются действующим законодательством РФ.

11.2. Настоящий муниципальный контракт вступает в силу с момента подписания и действует до исполнения сторонами обязательств по настоящему контракту.

11.3.Окончание срока действия настоящего контракта не освобождает стороны от обязанности надлежащего исполнения всех обязательств, которые не были исполнены на момент окончания срока действия контракта, а также не освобождает стороны от ответственности за неисполнение (ненадлежащее исполнение) любого из таких обязательств.

11.4.Муниципальный контракт составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон и один экземпляр для Департамента финансов городского округа Самара.

11.5 Дополнения к настоящему муниципальному контракту действительны, только если они составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями обеих сторон и в соответствии с действующим законодательством.

11.6. Дополнения, протоколы, приложения к настоящему муниципальному контракту становятся его неотъемлемыми частями с момента их подписания уполномоченными представителями сторон.

## 12. Приложения:

Приложение №1 - Спецификация

## 13. Юридические адреса сторон

| Поставщик | Заказчик |
|---|---|
| | **ММУ «Городская клиническая больница № 1 имени Н.И. Пирогова» городского округа Самара**<br><br>Департамент финансов администрации города Самары<br>(ММУ ГКБ № 1 им. Н.И. Пирогова г. Самары л/с 407 01 01 00)<br>р/счет № 40703810400003000009 в ГРКЦ ГУ Банка России по Самарской области г. Самары БИК 043601001, ИНН 6316019432, КПП 631601001, ОКОНХ 91511, ОКПО 01929821<br><br>Департамент финансов администрации города Самары<br>(ММУ ГКБ № 1 им. Н.И. Пирогова г Самары л/с 107 01 01 00)<br>р/счет № 40204810200000000002 в ГРКЦ ГУ Банка России по Самарской области г. Самары БИК 043601001, ИНН 6316019432, КПП 631601001, ОКОНХ 91511, ОКПО 01929821 |

**Поставщик** **Заказчик**

**_____/_____/** **_____/А.В. Вавилов/**

**Договор**
**обеспечения заявки на участие в торгах**

г. Самара «___» _____ 20__ г.

Департамент финансов Администрации городского округа Самара, именуемый в дальнейшем «Держатель», в лице заместителя руководителя Департамента финансов Администрации городского округа Самара Офицеровой Т.В., действующей на основании Приказа от 27.07.2009 г. № 72-О «О распределении обязанностей между заместителями руководителя Департамента финансов Администрации городского округа Самара», с одной стороны, и _____ _____ _____,именуемый в дальнейшем «Участник размещения заказа», в лице _____, действующего на основании _____ с другой стороны, заключили настоящий договор обеспечения заявки на участие в торгах (далее – договор) о нижеследующем:

**Статья 1. Предмет договора**

1.1. В качестве обеспечения заявки на участие в торгах _____
(форма торгов, наименование предмета торгов)
_____
**(Наименование ЛОТа, № ЛОТа (на каждый ЛОТ заключается отдельный договор))**

Участник размещения заказа перечисляет на следующие реквизиты:
**Получатель:** Департамент финансов (Департамент финансов Администрации городского округа Самара, л/с 501010020)
**ИНН:** 6317000378
**КПП:** 631501001
**р/с:** 40302810836015000004
**кор. счет:** нет
**БИК:** 043601001
**Банк:** ГРКЦ ГУ Банка России по Самарской области
**Назначение платежа:** _____
(заполняется в соответствии с требованиями документации об аукционе),
а Держатель принимает денежные средства в размере_____, (сумма цифрами и прописью) далее – обеспечение заявки.

1.2. Торги, указанные в п. 1.1. настоящего договора, проводится на условиях, предусмотренных извещением о проведении торгов, опубликованном в газете «Самарская газета» от «____» _____ 2010 г. № _____, конкурсной документацией или документацией об аукционе, размещенной на официальном сайте http://city.samara.ru

1.3. Участник размещения заказа ознакомлен с нормативными правовыми актами и документами, устанавливающими порядок проведения и условия торгов, и не имеет возражений по поводу правомерности проведения торгов.

**Статья 2. Внесение обеспечения заявки**

2.1. Обеспечение заявки, указанное в п. 1.1. настоящего договора **и соответствующее одному ЛОТу**, должно быть внесено Участником размещения заказа на счет Держателя, указанный в настоящем договоре, не позднее «____» _____ 2010 г. и считается внесенным с момента их зачисления на счет Держателя.

С денежных средств, внесенных в качестве обеспечения заявки на участие в торгах, налог на добавленную стоимость не уплачивается. Документом, подтверждающим внесение обеспечения заявки, является оригинал платежного поручения.

В случае непоступления в указанный срок обеспечения заявки на счет Держателя, обязательства Участника размещения заказа по обеспечению заявки на участие в торгах считаются неисполненными, Участник размещения заказа к участию в торгах не допускается.

2.2. Участник размещения заказа не вправе распоряжаться обеспечением заявки, поступившим на счет Держателя.

2.3. На обеспечение заявки, перечисленное в соответствии с настоящим Договором, проценты не начисляются.

**Статья 3. Возврат обеспечения заявки**

3.1. Держатель осуществляет возврат обеспечения заявки в соответствии с требованиями Федерального закона от 21.07.2005г. № 94-ФЗ.

3.2. В случае уклонения Участника размещения заказа, признанного победителем или единственным участником торгов, от заключения муниципального контракта, обеспечение заявки Держателем не возвращается.

3.3. Возврат обеспечения заявки осуществляется на счет Участника размещения заказа №_____,
в_____ ИНН _____,
(наименование кредитной организации)
КПП_____, БИК _____, корр. счет № _____.

**Статья 4. Срок действия договора**

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и прекращает свое действие:

-исполнением Сторонами своих обязательств, предусмотренных настоящим Договором;

-при возврате или не возврате обеспечения заявки в установленных настоящим Договором случаях;

-по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Настоящий договор регулируется действующим законодательством Российской Федерации. Все возможные споры и разногласия будут разрешаться Сторонами путем переговоров. В случае невозможности разрешения споров и разногласий путем переговоров они будут переданы на разрешение Арбитражного суда Самарской области в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух имеющих одинаковую юридическую силу экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

**Статья 5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон**

| «Держатель» | «Участник размещения заказа» |
|---|---|
| Департамент финансов (Департамент финансов Администрации городского округа Самара, л/с 501010020) | _____ |
| 443041, г. Самара, ул. Бр.Коростелевых 144, | _____ |
| тел.(8462) 247-66-43, факс 247-67-66 | _____ |
| E-mail: depfin@dfsamara.ru | _____ |
| http://city.samara.ru | _____ |
| р/с № 40302810836015000004 | _____ |
| в ГРКЦ ГУ Банка России по Самарской области, г. Самара, | _____ |
| БИК 043601001, ИНН 6317000378 | _____ |
| КПП 631501001, Кор/счет: нет | _____ |
| _____ Офицерова Т.В. | _____ |
| М.П. | М.П. |