



**Организатор:**  
Департамент финансов  
Администрации городского округа Самара

## **ДОКУМЕНТАЦИЯ ОБ АУКЦИОНЕ**

*Организация и проведение открытого  
аукциона по теме:*

*Определение подрядчика на выполнение работ  
по установке дорожных знаков на автомобильных  
дорогах местного значения городского округа Самара  
в рамках целевой программы «Повышение  
безопасности дорожного движения в городском  
округе Самара на 2009-2015 гг.»  
(для субъектов малого предпринимательства)*

Самара 2010

№ извещения о проведении торгов
№ МЗ-10/0942
ID № 615

ДЕПАРТАМЕНТ ФИНАНСОВ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

СОДЕРЖАНИЕ:

1. Приглашение к участию в аукционе
2. Общие требования к участнику размещения заказа и к порядку подачи заявок на участие в аукционе.
3. Задание на аукцион.
4. Форма заявки на участие в аукционе с приложениями.
5. Общие правила подачи заявок на участие в аукционах.
6. Проект муниципального контракта.
7. Договор обеспечения заявки.

## **Приглашение к участию в аукционе**

**Администрация городского округа Самара приглашает субъектов малого предпринимательства к участию в открытом аукционе по определению подрядчика на выполнение работ по установке дорожных знаков на автомобильных дорогах местного значения городского округа Самара в рамках целевой программы «Повышение безопасности дорожного движения в городском округе Самара на 2009-2015 гг.».**

Заказчик – Департамент городского хозяйства и экологии Администрации городского округа Самара: 443030, г. Самара, ул. Коммунистическая, 17А, тел. 336-64-10, e-mail: [depgh1@sama.ru](mailto:depgh1@sama.ru), [depgh2@sama.ru](mailto:depgh2@sama.ru) .

Уполномоченный орган Администрации городского округа Самара в сфере размещения заказов – Департамент финансов Администрации городского округа Самара, 443041, г. Самара, ул. Братьев Коростелевых 144, e-mail: [torg@dfsamara.ru](mailto:torg@dfsamara.ru), тел. 247-67-32.

**Предмет муниципального контракта** – выполнение работ по установке дорожных знаков на автомобильных дорогах местного значения городского округа Самара в рамках целевой программы «Повышение безопасности дорожного движения в городском округе Самара на 2009-2015 гг.».

**Начальная (максимальная) цена контракта** – 1 398 865,28 руб.

**Сумма обеспечения заявки на участие в аукционе** – 69 943,26 руб.

**Источник финансирования** – бюджет городского округа Самара.

Техническое задание с указанием объема выполняемых работ приведено в задании на аукцион.

**Место выполнения работ** – автомобильные дороги местного значения городского округа Самара, в соответствии с адресным списком, приведенным в задании на аукцион.

Муниципальный контракт заключается только после предоставления участником аукциона, с которым заключается контракт, безотзывной банковской гарантии, выданной банком или иной кредитной организацией, договора поручительства или передачи заказчику в залог денежных средств, в том числе в форме вклада (депозита) в размере 30% от начальной (максимальной) цены контракта.

Официальный сайт в сети “Интернет”, на котором размещена документация об аукционе – [www.city.samara.ru](http://www.city.samara.ru).

Прием заявок на участие в аукционе осуществляется представителем уполномоченного органа по рабочим дням с 09.00 до 12.00 и с 15.00 до 17.00 по местному времени начиная с 17.09.2010 г. по адресу: г. Самара, ул. Бр. Коростелевых, 144, отдел организации торгов Управления организации торгов, тел. 247-67-32.

Срок окончания подачи заявок на участие в аукционе – 10.00 час. 11.10.2010 г.

Начало рассмотрения заявок на участие в аукционе: 11.10.2010 г. в 10.00 час. по адресу: г. Самара, ул. Бр. Коростелевых, 144.

Протокол рассмотрения заявок подписывается всеми присутствующими на заседании членами единой комиссии и размещается на официальном сайте в день окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Аукцион проводится 15 октября 2010 года в 14.00 час. по адресу: ул. Братьев Коростелевых, 144 в зале заседаний.

Заинтересованные лица могут получить документацию об аукционе на официальном сайте в сети «Интернет» или по письменному запросу в отделе организации торгов Управления организации торгов по адресу: г. Самара, ул. Бр. Коростелевых, 144, начиная с даты опубликования извещения в официальном печатном издании и размещения на официальном сайте с 09.00 до 12.00 и с 15.00 до 17.00 по рабочим дням.

Вход в здание Департамента финансов Администрации городского округа Самара осуществляется строго по пропускам.

Уважаемые участники размещения заказов, для подачи заявок, корреспонденции, участия в аукционе, Вам необходимо предварительно заказать пропуск.

По вопросу заказа пропусков обращаться:

тел. 247-67-32 (внутренний телефон – 216).

Для прохода в здание необходимо иметь при себе документ, удостоверяющий личность.

Справки по телефону: 247-67-32.

**Общие требования к участнику размещения заказа  
и к порядку подачи заявок на участие в аукционе  
(для субъектов малого предпринимательства)**

*1. Общие требования к участнику размещения заказа.*

1.1.1. Участником размещения заказа может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующие на заключение муниципального контракта.

1.1.2. Участники размещения заказов имеют право выступать в отношениях, связанных с размещением заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных или муниципальных нужд, как непосредственно, так и через своих представителей. Полномочия представителей участников размещения заказа подтверждаются доверенностью, выданной и оформленной в соответствии с гражданским законодательством, или ее нотариально заверенной копией.

1.2. При размещении заказа путем проведения аукциона к участникам размещения заказа предъявляются следующие обязательные требования:

1) соответствие участников размещения заказа требованиям, предъявляемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом торгов;

2) непроведение ликвидации участника размещения заказа – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника размещения заказа – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

3) неприостановление деятельности участника размещения заказа в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в аукционе;

4) отсутствие у участника размещения заказа задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника размещения заказа по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник размещения заказа считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в аукционе не принято;

5) для юридических лиц - суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, иностранных юридических лиц, иностранных граждан, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) указанных юридических лиц не превышает двадцать пять процентов (за исключением активов акционерных инвестиционных фондов и закрытых паевых инвестиционных фондов), доля участия, принадлежащая одному или нескольким юридическим лицам, не являющимся субъектами малого предпринимательства, не превышает двадцать пять процентов (данное ограничение не распространяется на хозяйственные общества, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат учредителям (участникам) таких хозяйственных обществ - бюджетным научным учреждениям или созданным государственными академиями наук научным учреждениям либо бюджетным образовательным учреждениям высшего профессионального образования или созданным государственными академиями наук образовательным учреждениям высшего профессионального образования);

- 6) средняя численность работников за предшествующий календарный год не должна превышать следующего предельного значения средней численности работников для субъектов малого предпринимательства - сто человек включительно;
- 7) выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость или балансовая стоимость активов (остаточная стоимость основных средств и нематериальных активов) за предшествующий календарный год не должна превышать предельные значения, установленные Правительством Российской Федерации для субъектов малого предпринимательства (400 млн. руб.).

1.3. К участнику размещения заказа предъявляются также следующие требования:

1) обладание участниками размещения заказа исключительными правами на объекты интеллектуальной собственности, если в связи и исполнением муниципального контракта заказчик приобретает права на объекты интеллектуальной собственности, в случае, если такое требование установлено документацией об аукционе;

2) отсутствие в реестре недобросовестных поставщиков сведений об участнике размещения заказа.

1.4. В случае, если при размещении заказа на выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объекта капитального строительства путем проведения аукциона начальная (максимальная) цена контракта (цена лота) составляет пятьдесят миллионов рублей и более, документацией об аукционе к участникам размещения заказа может быть установлено требование выполнения ими за последние пять лет, предшествующие дате окончания срока подачи заявок на участие в аукционе, работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту объекта капитального строительства, относящихся к той же группе, подгруппе или одной из нескольких групп, подгрупп работ, на выполнение которых размещается заказ, в соответствии с номенклатурой товаров, работ, услуг для муниципальных нужд, утверждаемой федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим нормативное правовое регулирование в сфере размещения заказов, стоимость которых составляет не менее чем двадцать процентов начальной (максимальной) цены контракта (цены лота), на право заключить который проводится аукцион. При этом учитывается стоимость всех выполненных участником размещения заказа (с учетом правопреемственности) работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту одного из объектов капитального строительства (по выбору участника размещения заказа).

1.5. Заказчик, уполномоченный орган вправе проверить соответствие участников размещения заказа требованиям п.п. 2), 3), 4), 5), 6), 7) п. 1.2 запросив сведения у соответствующих органов и организаций. В случае установления недостоверности сведений, представленных участником размещения заказа, заказчик, уполномоченный орган, конкурсная комиссия обязаны отстранить такого участника от участия в аукционе на любом этапе его проведения.

*2. Общие требования к порядку оформления и подачи заявок на участие в открытом аукционе.*

2.1. Для участия в аукционе участник размещения заказа подает заявку на участие в аукционе в срок и по форме, которые установлены настоящей документацией об аукционе.

2.2. Заявка на участие в аукционе должна быть представлена:

- в письменной форме или в форме электронного документа, при этом заявка должна содержать все нижеуказанные документы;

- при подаче заявки в письменной форме, все листы заявки на участие в аукционе должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в аукционе должна содержать опись входящих в ее состав документов, с указанием реквизитов документов, количества листов в каждом документе и порядковых номеров листов в заявке. Заявка на участие в аукционе должна быть скреплена печатью участника размещения заказа (для юридических лиц) и подписана участником размещения заказа или лицом, уполномоченным таким участником

размещения заказа. Соблюдение участником размещения заказа указанных требований означает, что все документы и сведения, входящие в состав заявки на участие в аукционе поданы от имени участника размещения заказа, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе заявки на участие в аукционе документов и сведений.

### 2.3. Заявка на участие в аукционе должна содержать:

1) сведения и документы об участнике размещения заказа, подавшем такую заявку:

а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона;

б) полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого аукциона выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого аукционе выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого аукциона;

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника аукциона - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника размещения заказа без доверенности (руководитель). В случае, если от имени участника размещения заказа действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника размещения заказа, заверенную печатью участника размещения заказа и подписанную руководителем участника размещения заказа (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника размещения заказа, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) копии учредительных документов участника размещения заказа (для юридических лиц);

д) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника размещения заказа поставка товаров, являющихся предметом контракта, является крупной сделкой, а также внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, обеспечение исполнения контракта являются крупной сделкой;

2) сведения о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, о качестве работ, услуг. В случаях, предусмотренных документацией об аукционе, также копии документов, подтверждающих соответствие товара, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к таким товару, работам, услугам;

3) документы или копии документов, подтверждающих соответствие участника размещения заказа установленным требованиям и условиям допуска к участию в аукционе:

а) документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, в случае, если в документации об аукционе содержится указание на требование обеспечения такой заявки (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, или копия такого поручения.

б) копии документов, подтверждающих соответствие участника размещения заказа требованию, установленному п.п. 1) п.1.2 настоящего раздела документации об аукционе, в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлены требования к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, и такие товары, работы, услуги, которые являются предметом аукциона;

в) документы, подтверждающие соответствие участника размещения заказа требованию, установленному в соответствии с п.п. 1) п. 1.3 настоящего раздела документации об аукционе, в случае, если такое требование установлено документацией об аукционе;

д) копия разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию, копия акта приемки объекта капитального строительства, за исключением случая, если застройщик являлся лицом, осуществляющим строительство, - в случае, если в документации об аукционе установлено требование, предусмотренное п. 1.4 настоящего раздела документации об аукционе.

2.4. В заявке на участие в аукционе декларируется соответствие участника размещения заказа требованиям, предусмотренным в п.п. 2), 3), 4), 5), 6), 7) п. 1.2 настоящего раздела документации об аукционе.

2.5. Участник размещения заказа вправе подать только одну заявку в отношении каждого предмета аукциона (лота).

2.6. Заявки на участие в аукционе принимаются, начиная со дня, следующего за днем опубликования в официальном печатном издании и размещения на официальном сайте извещения о проведении аукциона. Прием заявок на участие в аукционе прекращается в день рассмотрения заявок на участие в аукционе непосредственно до начала рассмотрения заявок на участие в аукционе, указанного в приглашении к участию в аукционе.



## **Задание на аукцион**

Участникам размещения заказа предлагается представить заявку на выполнение работ по установке дорожных знаков на автомобильных дорогах местного значения городского округа Самара в рамках целевой программы «Повышение безопасности дорожного движения в городском округе Самара на 2009-2015 гг.».

**Предмет муниципального контракта** – выполнение работ по установке дорожных знаков на автомобильных дорогах местного значения городского округа Самара в рамках целевой программы «Повышение безопасности дорожного движения в городском округе Самара на 2009-2015 гг.».

Задание на выполнение работ и график производства работ с указанием объема выполняемых работ приведены в Приложениях 1-2 к заданию на аукцион.

**Начальная (максимальная) цена контракта** – 1 398 865,28 руб.

**Сумма обеспечения заявки на участие в аукционе** – 69 943,26 руб.

Денежные средства, вносимые в качестве обеспечения заявки на участие в торгах, перечисляются на следующие реквизиты:

**Получатель:** Департамент финансов (Департамент финансов Администрации городского округа Самара, л/с 501010020)

**ИНН:** 6317000378

**КПП:** 631501001

**р/с:** 40302810836015000004

**кор. счет:** нет

**БИК:** 043601001

**Банк:** ГРКЦ ГУ Банка России по Самарской области

Платежное поручение должно содержать в поле «назначение платежа» следующие данные:

- текст «обеспечение заявки на участие в аукционе»;
- наименование аукциона;
- номер извещения о проведении торгов (МЗ-10/\_\_\_\_\_);
- дата проведения аукциона.

Обеспечение заявки на участие в аукционе должно поступить на указанный счет в срок не позднее даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Участник размещения заказа может заключить договор обеспечения заявки на участие в торгах с Департаментом финансов Администрации городского округа Самара, при этом один экземпляр договора остается в Департаменте финансов, другой – у участника размещения заказа.

Договор обеспечения заявки на участие в торгах должен быть распечатан на одном листе с обеих сторон шрифтом Arial 12.

**Место выполнения работ** – автомобильные дороги местного значения городского округа Самара, в соответствии с адресным списком, приведенным в Приложении 1 к заданию на аукцион.

**Срок выполнения работ** - с момента заключения Контракта до 30.11.2010 г.

**Условия оплаты** – оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком в течение 60 (Шестидесяти) дней после предъявления к оплате Подрядчиком подписанных Сторонами

актов о приемке выполненных работ формы КС-2 и справок о стоимости выполненных работ формы КС-3 путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика.

**Условия выполнения работ** - работы выполняются в соответствии с заданием, условиями муниципального контракта и приложениями к нему. Подрядчик обязан обеспечить завершение работ в срок выполнения работ указанный выше.

**Гарантийный срок** — в соответствии со статьей 7 проекта муниципального контракта.

**Объем предоставления гарантий качества работ** - определяется пунктом 2.1. проекта муниципального контракта.

Цена контракта должна включать в себя стоимость выполненных работ, транспортные услуги, стоимость материалов, оборудования, изделия заводского изготовления, материальных ресурсов необходимых для выполнения работ, налоги, сборы и другие обязательные платежи.

Цена контракта является фиксированной на весь период выполнения работ.

Валютой, используемой при формировании цены контракта и расчетов с Подрядчиком, является российский рубль.

Заявка на участие в аукционе должна содержать:

- заявку на участие в аукционе с приложениями 1, 2 по прилагаемым формам;  
Сведения о качестве работ (приложение 2 к заявке на участие в аукционе).  
Сведения о качестве работ должны содержать следующие разделы:

1. Наименование и характеристики выполняемых работ.
2. Применяемая участником размещения заказа система контроля качества выполняемых работ;
3. Методы контроля качества, предлагаемые участником размещения заказа при выполнении работ;
4. Применяемая участником размещения заказа система обеспечения безопасности процесса строительных работ и результата работ;
5. Технологические решения, которые будут применяться участником размещения заказа при выполнении работ.

В каждом из разделов помимо информации о конкретных качественных показателях работ Сведения о качестве работ должны содержать ссылки на конкретные положения нормативных и иных документов, в соответствии с которыми участник размещения заказа обязуется обеспечить качество выполнения работ и из которых можно однозначно определить соответствие качества работ потребностям заказчика;

- полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого аукциона выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридического лица), полученную не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого аукциона выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуального предпринимателя), копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица) полученные не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого аукциона;

- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника аукциона - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника размещения заказа без доверенности (руководитель). В случае, если от имени участника размещения заказа действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника размещения заказа, заверенную печатью участника размещения заказа и подписанную руководителем участника размещения заказа (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника размещения заказа, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

- документы, подтверждающие внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе (платежное поручение, подтверждающее перечисление денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, или копия такого поручения);

- копии учредительных документов участника размещения заказа со всеми действующими изменениями и дополнениями (для юридических лиц);

- решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника размещения заказа внесение денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, или обеспечение исполнения контракта являются крупной сделкой;

- опись представленных документов с указанием их реквизитов, количества листов в документе, номеров листов в заявке.

Заявка на участие в аукционе должна быть представлена:

- в письменной форме или в форме электронного документа и содержать все вышеуказанные документы;

- при подаче заявки в письменной форме все листы заявки на участие в аукционе должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в аукционе должна содержать опись входящих в ее состав документов, с указанием реквизитов документов, количества листов в каждом документе и порядковых номеров листов в заявке. Заявка на участие в аукционе должна быть скреплена печатью участника размещения заказа (для юридических лиц) и подписана участником размещения заказа или лицом, уполномоченным таким участником размещения заказа. Соблюдение участником размещения заказа указанных требований означает, что все документы и сведения, входящие в состав заявки на участие в аукционе поданы от имени участника размещения заказа, а также подтверждает подлинность и достоверность представленных в составе заявки на участие в аукционе документов и сведений;

- документы и копии всех документов, содержащиеся в заявке на участие в аукционе, должны быть читаемыми.

Муниципальный контракт заключается только после предоставления участником аукциона, с которым заключается контракт, безотзывной банковской гарантии, выданной банком или иной кредитной организацией, договора поручительства или передачи заказчику в залог денежных средств, в том числе в форме вклада (депозита) в размере 30% от начальной (максимальной) цены контракта.

Затраты по обеспечению исполнения муниципального контракта несет победитель аукциона.

Срок действия обеспечения исполнения муниципального контракта должен соответствовать срокам действия муниципального контракта.

В соответствии с пунктом 9 части 4 статьи 34 Федерального закона №94-ФЗ Заказчиком устанавливаются следующие обязательства, которые должны быть обеспечены по муниципальному контракту победителем аукциона:

1. Качество выполняемых работ должно соответствовать требованиям Заказчика согласно условиям муниципального контракта и приложениям к нему.

2. Начало выполнения работ в сроки, определенные муниципальным контрактом. Выплату штрафа за каждый день просрочки начала работ по контракту - 100 тысяч рублей.

3. Выполнение работ в соответствии с условиями, определенными муниципальным контрактом и приложениями к нему.

4. Выплату штрафа за каждый день просрочки срока предоставления информации по запросу Заказчика о ходе выполнения работ по контракту - 5 тысяч рублей.

Штрафные санкции предъявляются подрядной организации со сроком удовлетворения требований Заказчика в течение 5 (пяти) дней, при игнорировании требований Заказчика требования по уплате штрафов по субсидиарной ответственности предъявляются к организации, выдавшей обеспечение исполнения контракта (банк, поручитель). В случае обеспечения исполнения контракта в форме залога денежных средств, штраф удерживается с залоговых сумм.

Муниципальный контракт с победителем аукциона будет заключать Департамент городского хозяйства и экологии Администрации городского округа Самара в соответствии с проектом муниципального контракта, представленным в документации об аукционе.

При заключении и исполнении муниципального контракта изменение цены контракта и условий, указанных в документации об аукционе, по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 21.07.2005 г. № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».

Победителем аукциона признается участник, предложивший наименьшую цену контракта.

### ЗАДАНИЕ

№	Содержание пункта	Пояснение
1.	Цель выполнения работ	Обозначение остановок общественного транспорта на автомобильных дорогах местного значения городского округа Самара
2.	Задачи выполнения работ	Установка дорожных знаков 5.16 "Место остановки автобуса и (или) троллейбуса" в количестве 720 шт.
3.	Требования к качеству работ	Выполнить работы в соответствии с условиями муниципального контракта и приложениями к нему, а также требованиями нормативной документации: - Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"; - Федеральный закон от 10.12.1995 № 196-ФЗ "О безопасности дорожного движения"; - Федеральный закон от 08.11.2007 №257-ФЗ "Об автомобильных дорогах и дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации".
4.	Требование к безопасности работ.	При выполнении работ Подрядчик обязан руководствоваться "Инструкцией по организации движения и ограждению мест производства работ (ВСН 37-84 Минавтодора РСФСР от 05.03.1984г.)". Временные схемы организации дорожного движения при производстве работ подрядчиком разрабатываются и согласовываются с заинтересованными организациями самостоятельно;
5.	Технические характеристики работ	Расстояние от нижнего края знака до поверхности дорожного покрытия (высота установки) должна составлять не менее 2,5 метра. Глубина бетонирования в грунт стоек дорожных знаков не менее 0,5м Способ крепления дорожного знака должен обеспечивать: фиксацию его в заданном положении без повреждений знака, возможность его демонтажа без повреждения знака Установленные дорожные знаки не должны ограничивать видимость иных технических средств организации дорожного движения.
6.	Требования к результату.	Дорожные знаки должны быть I типоразмера, изготовлены согласно ГОСТ Р 52290-2004 с использованием световозвращающей пленки типа А,

		<p>иметь маркировку, соответствующие сертификаты, технические паспорта и другие документы, удостоверяющие их качество и соответствие</p> <p>Установка дорожных знаков должна соответствовать требованиям ГОСТ Р 52289-2004 и содержать весь комплекс работ необходимых для ввода объекта в эксплуатацию</p>
--	--	---

**Прочие условия:**

- Подрядчик выплачивает штраф 100 тысяч рублей за каждый день просрочки начала работ по контракту.
- Поставка необходимых материально-технических ресурсов осуществляется силами подрядной организации в счет цены муниципального контракта. Материально-технические ресурсы, применяемые при выполнении работ, должны быть сертифицированы в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 01.12.2009 №982 "Об утверждении единого перечня продукции, подлежащей обязательной сертификации, и единого перечня продукции, подтверждение которой осуществляется в форме принятия декларации о соответствии".
- Подрядчик по запросу Заказчика обязан в течение 5 дней предоставить информацию о ходе выполнения муниципального контракта. Запрос и ответ на него предоставляются письменно с использованием факс, электронной почты или нарочно.

Приложения: 1. Ведомость объемов работ.  
2. Адресный список

**Ведомость объемов работ**

по установке дорожных знаков на автомобильных дорогах местного значения городского округа Самара в рамках целевой программы "Повышение безопасности дорожного движения в городском округе Самара на 2009-2015 гг."

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование работ и затрат, характеристика основных материальных ресурсов и оборудования</b>	<b>Единица измерения</b>	<b>Количество</b>
1	Дорожные знаки по ГОСТ Р 52290-04 5.16 «Место остановки автобуса и (или) троллейбуса», I типоразмера (900x600 мм), пленка типа А	шт.	720
2	Установка дорожных знаков на существующие опоры	шт.	555
3	Установка дорожных знаков с опорой (металлическая стойка массой 45 кг.)	шт.	165

### Адресный список

по установке дорожных знаков на автомобильных дорогах местного значения городского округа Самара в рамках целевой программы "Повышение безопасности дорожного движения в городском округе Самара на 2009-2015 гг."

№ п/п	Наименование улицы расположения	Наименование остановки общественного транспорта	Направление движения	кол-во знаков	кол- во опор
1	Красноглинское шоссе	Пансионат	чет	2	1
2			неч	2	1
3		СПТУ-50	чет	2	1
4			неч	2	1
5		Мехзавод	неч	2	1
6		Озерки	чет	2	1
7			неч	2	1
8		Горелый Хутор	чет	2	1
9			неч	2	1
10	ул. Симферопольская	4-квартал	чет	2	1
11			неч	2	1
12	ЮОД	Солнечная	чет	2	1
13			неч	2	1
14	ул. Уральская	Омская	чет	2	1
15			неч	2	1
16		Уральская	чет	2	1
17			неч	2	1
18	Новокуйбышевское шоссе	Кряж	неч	2	1
19			чет	2	1
20		Ильинская Церковь	неч	2	1
21			чет	2	1
22		Войкова	неч	2	1
23			чет	2	1
24	ул. Бакинская	Бакинская	неч	2	1
25			чет	2	1
26		Зеленая	чет	2	1
27		Торговый городок	чет	2	1
28	ул. Уральская	Кряж	неч	2	1
29			чет	2	1
30	Пугачевский тракт	Гастроном	неч	2	1
31			чет	2	1
32		Заготзерно	неч	2	1
33			чет	2	1
34	ул. Гагарина	Станция метро "Гагаринская"	чет	2	1
35			неч	2	-
36		Авроры	чет	2	-



37			неч	2	1
38		станция метро "Спортивная"	чет	2	-
39			неч	2	1
40		Карбышева	чет	2	-
41			неч	2	-
42		Советской Армии	чет	2	-
43			неч	2	-
44		станция метро "Советская"	чет	2	-
45			неч	2	1
46	ул. Пензенская	Пензенская	чет	2	-
47			неч	2	-
48		Владимирская	чет	2	-
49			неч	2	-
50	ул. Красноармейская	Спортивная	чет	2	1
51			неч	2	-
52		пл. Урицкого	чет	2	-
53			неч	2	1
54		Фрунзе	неч	2	-
55		Галактионовская	чет	2	-
56			неч	2	-
57		Братьев Коростелевых	чет	2	-
58			неч	2	-
59	ул. Партизанская	Мебельный комбинат	неч	2	1
60			чет	2	1
61		Техникум легкой промышленности	чет	2	-
62			неч	2	-
63	ул. Аэродромная	Дзержинского	неч	2	1
64			чет	2	-
65		Дом Молодежи	неч	2	-
66			чет	2	1
67	пр. Ленина	Челюскинцев	неч	2	-
68			чет	2	1
69		Осипенко	неч	2	-
70			чет	2	-
71		Первомайская	неч	2	-
72			чет	2	-
73	ул. Водников	Кутякова	чет	2	1
74			неч	2	1
75	ул. Фрунзе	Пионерская	чет	2	1
76			неч	2	1
77		Венцека	чет	2	1
78			неч	2	1
79		Красноармейская	неч	2	1
80	ул. Венцека	Чапаевская	чет	2	1
81			неч	2	1
82		Молодогвардейская	чет	2	1

83			неч	2	1
84		Галактионовская	чет	2	1
85			неч	2	1
86	ул. Галактионовская	Троицкий рынок	чет	2	1
87			неч	2	1
88	ул. Куйбышева	Дом Промышленности	неч	2	1
89		Дворец Пионеров	чет	2	1
90			неч	2	-
91	ул. Коммунистическая	Губернский рынок	неч	2	1
92		Клиническая	чет	2	-
93			неч	2	-
94		Химчистка	чет	2	-
95			неч	2	-
96	ул. Полевая	Площадь сельского хозяйства	неч	2	1
97			чет	2	-
98	ул. Галактионовская	Дворец спорта. Цирк.	чет	2	-
99			неч	2	-
100	ул. Чкалова	Буянова	чет	2	-
101	ул. Арцыбушевская	Одесский пер.	неч	2	-
102			чет	2	-
103	ул. Победы	станция метро "Безымянка"	чет	2	-
104			неч	2	1
105		станция метро "Победа"	чет	2	-
106			неч	2	-
107		пл. Кирова	чет	2	-
108			неч	2	-
109		Юбилейная	чет	2	-
110			неч	2	-
111		Хлебозавод	чет	2	-
112			неч	2	-
113		Елизарова	чет	2	-
114			неч	2	-
115		сквер Калинина	чет	2	1
116			неч	2	1
117	пр. Metallургов	Севастопольская	чет	2	-
118			неч	2	-
119		Советская	чет	2	-
120			неч	2	-
121		Пугачевская	чет	2	-
122			неч	2	-
123		пл. Мочалова	чет	2	-
124			неч	2	-
125		Дом Одежды	чет	2	-
126			неч	2	-
127	ул. Алма-Атинская	завод Metallург	чет	2	-

128			неч	2	-
129		Свободы	чет	2	-
130			неч	2	-
131		стад. Metallург	чет	2	-
132			неч	2	-
133		Спецавтоцентр	чет	2	-
134			неч	2	-
135	пр. Кирова	пл. Кирова	чет	2	-
136			неч	2	-
137		клуб "Победа"	чет	2	-
138			неч	2	-
139		Вольская	чет	2	-
140			неч	2	-
141		Ремесленный пер.	чет	2	-
142			неч	2	-
143		Ставропольская	чет	2	-
144			неч	2	-
145		Черемшанская	чет	2	-
146			неч	2	-
147		к-тр "Огонек"	чет	2	-
148			неч	2	-
149		Шоколадная Фабрика	чет	2	-
150			неч	2	-
151		Стара Загора	чет	2	-
152			неч	2	-
153		13 мкрн.	чет	2	-
154			неч	2	-
155		Московское шоссе	чет	2	-
156			неч	2	-
157		Молодежная	чет	2	-
158			неч	2	-
159	ул. Ново-Вокзальная	Ставропольская	чет	2	-
160			неч	2	-
161		Карла Маркса	чет	2	-
162			неч	2	-
163		Стара Загора	чет	2	-
164			неч	2	-
165		Вольская	чет	2	-
166			неч	2	-
167	ул. Клиническая	Мичурина	чет	2	1
168			неч	2	1
169		Чернореченская	чет	2	1
170			неч	2	-
171		Автосервис	неч	2	1
172			чет	2	-
173	ул. Молодогвардейская	Дворец спорта. Цирк.	чет	2	1
174			неч	2	-

175		Самарская площадь	чет	2	1
176			неч	2	1
177		Ульяновская	чет	2	1
178			неч	2	1
179	ул. Авроры	Промышленности	чет	2	-
180			неч	2	-
181		Балаковская	чет	2	-
182			неч	2	1
183		Партизанская	чет	2	1
184			неч	2	1
185		Аэродромная	чет	2	1
186			неч	2	1
187		Мориса Тореза	неч	2	1
188			чет	2	1
189	ул. Авиационная	Шиноремонтный завод	чет	2	1
190			неч	2	1
191	ул. Неверова	Тракторная	чет	2	1
192			неч	2	-
193		Перекидной мост	неч	2	1
194		Восточная	неч	2	-
195			чет	2	1
196		Новосоветская	неч	2	1
197			чет	2	1
198		Железноводская	чет	2	1
199			неч	2	1
200	ул. Промышленности	Уфимская	чет	2	1
201			неч	2	-
202		Луганская	чет	2	1
203			неч	2	1
204		Сельхозтехника	чет	2	-
205			неч	2	1
206		Авроры	чет	2	1
207			неч	2	-
208		Каменногорская	чет	2	-
209			неч	2	-
210		Витебская	чет	2	1
211			неч	2	-
212		Партизанская	чет	2	1
213			неч	2	-
214		Аэродромная	чет	2	1
215			неч	2	-
216		Советской Армии	чет	2	-
217		пр. 9 мая	чет	2	-
218			неч	2	-
219		магазин "Школьник"	неч	2	-
220	ул. Советской Армии	НФС	чет	2	-
221		Магазин	чет	2	1

222		Пионер лагерь Ракета	чет	2	-
223			неч	2	1
224		Дачное управление	чет	2	-
225			неч	2	1
226		Профилакторий	чет	2	1
227			неч	2	1
228		Ново-Садовая	неч	2	1
229		Телецентр	чет	2	-
230			неч	2	1
231		парк им. Ю. Гагарина	неч	2	1
232		Торговый городок	чет	2	1
233			неч	2	1
234		Магазин	неч	2	1
235			чет	2	-
236		Экономическая академия	неч	2	1
237			чет	2	-
238		Антонова-Овсеенко	неч	2	-
239			чет	2	1
240		Дыбенко	чет	2	-
241			неч	2	-
242		Администрация Советского района	неч	2	1
243			чет	2	-
244		пер. Карякина	чет	2	1
245			неч	2	1
246	ул. Антонова-Овсеенко	Ивана Булкина	чет	2	1
247			неч	2	-
248		Карбышева	чет	2	1
249			неч	2	-
250		Педагогический университет	чет	2	-
251			неч	2	-
252		Советской Армии	чет	2	-
253			неч	2	-
254		Автосервис	чет	2	1
255			неч	2	1
256	ул. XXII Партсъезда	магазин "Кристалл"	чет	2	1
257			неч	2	1
258		станция метро "Победа"	чет	2	-
259			неч	2	-
260		Красных Коммунаров	чет	2	-
261			неч	2	-
262	Заводское шоссе	рынок "Норд"	чет	2	-
263			неч	2	-
264		Госбанк	чет	2	-
265			неч	2	-
266	ул. Кабельная	Заводское шоссе	чет	2	-
267			неч	2	-

268		Красное озеро	чет	2	-
269			неч	2	-
270		КЗКС	неч	2	-
271	ул. Стара Загора	парк им. Ю. Гагарина	неч	2	1
272		магазин "Мебель"	чет	2	1
273			неч	2	1
274		кинотеатр "Шипка"	чет	2	1
275			неч	2	1
276		10 мкрн.	чет	2	-
277			неч	2	-
278		Ново-Вокзальная	чет	2	-
279			неч	2	-
280		Воронежская	чет	2	-
281		Поликлиника № 6	чет	2	-
282			неч	2	-
283	ул. Фадеева	Ново-Вокзальная	чет	2	1
284			неч	2	1
285		10 мкрн.	чет	2	-
286			неч	2	1
287		Северное депо	чет	2	1
288			неч	2	1
289	ул. Ставропольская	XXII Партсъезда	чет	2	-
290			неч	2	-
291		Школа	чет	2	1
292			неч	2	1
293		Воронежская	чет	2	1
294		пр. Кирова	неч	2	-
295	ул. Вольская	Калинина	чет	2	1
296		пр. Кирова	чет	2	-
297	ул. Аминова	Ново-Садовая	чет	2	1
298		Московское шоссе	чет	2	1
299	ул. Молодежная	ул. Молодежная	неч	2	-
300	ул. Г. Димитрова	Московское шоссе	чет	2	-
301			неч	2	-
302		Приволжский микрорайон	чет	2	-
303			неч	2	-
304		Тополей	чет	2	-
305			неч	2	1
306		Демократическая	чет	2	1
307			неч	2	-
308		Г. Димитрова	неч	2	1
309	п. Прибрежный	п. Прибрежный	-	2	1
310	п. Береза	п. Береза	-	2	1
311	ул. Авроры	Гагарина	чет	2	1
312			неч	2	1
313		Дыбенко	чет	2	-
314			неч	2	1
315		Антонова-Овсеенко	чет	2	1
316			неч	2	1

317		Дом Печати	чет	2	1
318			неч	2	-
319		автовокзал "Центральный"	чет	2	-
320			неч	2	-
321	ул. Гаражная	Дом Печати, трамвай	чет	2	-
322			неч	2	-
323	4-й проезд	Авторемонтный завод, трамв.	чет	2	1
324	ул. Врубеля	Аэрокосмический университет, трамв.	чет	2	-
325			неч	2	-
326		Гая трамв.	чет	2	-
327			неч	2	-
328		Мичурина, трамв.	чет	2	-
329			неч	2	-
330		Постников овраг, трамв.	чет	2	-
331			неч	2	-
332	пр. Масленникова	КРЦ "Звезда", тролл.	чет	2	1
333		Мичурина	чет	2	-
334			неч	2	-
335	ул. Липецкая	Л. Шмитда	неч	2	1
336	ул. Мичурина	пр. Масленникова	чет	2	-
337			неч	2	-
338		ВЦ "Экспо-Волга"	чет	2	-
339			неч	2	1
340		ТЦ "Аквариум"	чет	2	1
341			неч	2	1
342		Сквер Мичурина	чет	2	-
343			неч	2	1
344	пр. Ленина	Полевая	чет	2	1
345			неч	2	1
346	ул. Революционная	Революционная	чет	2	1
347			неч	2	1
348		Универсам	чет	2	-
349			неч	2	-
350		Мориса Тореза	чет	2	-
351			неч	2	-
352		Дом Молодежи	неч	2	-
353	проезд Мальцева	Сталелитейный завод	чет	2	1
354			неч	2	-
355		комбинат питания "У Палыча"	чет	2	1
356		Дрожжевой завод	чет	2	1
357			неч	2	1
358	ул. Прожекторная	Призаводская	чет	2	1
359			неч	2	1
360		Индустройпроект	неч	2	-

### График производства работ

по установке дорожных знаков на автомобильных дорогах местного значения городского округа Самара в рамках целевой программы "Повышение безопасности дорожного движения в городском округе Самара на 2009-2015 гг."

№ п/п	Наименование улицы расположения	Наименование остановки общественного транспорта	Направление движения	Срок выполнения
1	Красноглинское шоссе	Пансионат	чет	1 неделя с даты заключения муниципального контракта
2			неч	
3		СПТУ-50	чет	
4			неч	
5		Мехзавод	неч	
6		Озерки	чет	
7			неч	
8		Горелый Хутор	чет	
9			неч	
10	ул. Симферопольская	4-квартал	чет	
11			неч	
12	ЮОД	Солнечная	чет	
13			неч	
14	ул. Уральская	Омская	чет	
15			неч	
16		Уральская	чет	
17			неч	
18	Новокуйбышевское шоссе	Кряж	неч	
19			чет	
20		Ильинская Церковь	неч	
21			чет	
22		Войкова	неч	
23			чет	
24	ул. Бакинская	Бакинская	неч	
25			чет	
26		Зеленая	чет	
27		Торговый городок	чет	
28	ул. Уральская	Кряж	неч	
29			чет	
30	Пугачевский тракт	Гастроном	неч	
31			чет	
32		Заготзерно	неч	
33			чет	
34	ул. Гагарина	Станция метро "Гагаринская"	чет	
35			неч	
36		Авроры	чет	
37			неч	
38		станция метро "Спортивная"	чет	
39			неч	



40		Карбышева	чет
41			неч
42		Советской Армии	чет
43			неч
44		станция метро "Советская"	чет
45			неч
46	ул. Пензенская	Пензенская	чет
47			неч
48		Владимирская	чет
49			неч
50	ул. Красноармейская	Спортивная	чет
51			неч
52		пл. Урицкого	чет
53			неч
54		Фрунзе	неч
55		Галактионовская	чет
56			неч
57		Братьев Коростелевых	чет
58			неч
59	ул. Партизанская	Мебельный комбинат	неч
60			чет
61		Техникум легкой промышленности	чет
62			неч
63	ул. Аэродромная	Дзержинского	неч
64			чет
65		Дом Молодежи	неч
66			чет
67	пр. Ленина	Челюскинцев	неч
68			чет
69		Осипенко	неч
70			чет
71		Первомайская	неч
72			чет
73	ул. Водников	Кутякова	чет
74			неч
75	ул. Фрунзе	Пионерская	чет
76			неч
77		Венцека	чет
78			неч
79		Красноармейская	неч
80	ул. Венцека	Чапаевская	чет
81			неч
82		Молодогвардейская	чет
83			неч
84		Галактионовская	чет
85			неч
86	ул. Галактионовская	Троицкий рынок	чет

2 неделя с даты заключения  
муниципального контракта

87			неч
88	ул. Куйбышева	Дом Промышленности	неч
89		Дворец Пионеров	чет
90			неч
91	ул. Коммунистическая	Губернский рынок	неч
92		Клиническая	чет
93			неч
94		Химчистка	чет
95			неч
96	ул. Полевая	Площадь сельского хозяйства	неч
97			чет
98	ул. Галактионовская	Дворец спорта. Цирк.	чет
99			неч
100	ул. Чкалова	Буянова	чет
101	ул. Арцыбушевская	Одесский пер.	неч
102			чет
103	ул. Победы	станция метро "Безымянка"	чет
104			неч
105		станция метро "Победа"	чет
106			неч
107		пл. Кирова	чет
108			неч
109		Юбилейная	чет
110			неч
111		Хлебозавод	чет
112			неч
113		Елизарова	чет
114			неч
115		сквер Калинина	чет
116			неч
117	пр. Metallургов	Севастопольская	чет
118			неч
119		Советская	чет
120			неч
121		Пугачевская	чет
122			неч
123		пл. Мочалова	чет
124			неч
125		Дом Одежды	чет
126			неч
127	ул. Алма-Атинская	завод Metallург	чет
128			неч
129		Свободы	чет
130			неч
131		стад. Metallург	чет
132			неч
133		Спецавтоцентр	чет
134			неч
135	пр. Кирова	пл. Кирова	чет

136			неч
137		клуб "Победа"	чет
138			неч
139		Вольская	чет
140			неч
141		Ремесленный пер.	чет
142			неч
143		Ставропольская	чет
144			неч
145		Черемшанская	чет
146			неч
147		к-тр "Огонек"	чет
148			неч
149		Шоколадная Фабрика	чет
150			неч
151		Стара Загора	чет
152			неч
153		13 мкрн.	чет
154			неч
155		Московское шоссе	чет
156			неч
157		Молодежная	чет
158			неч
159	ул. Ново-Вокзальная	Ставропольская	чет
160			неч
161		Карла Марска	чет
162			неч
163		Стара Загора	чет
164			неч
165		Вольская	чет
166			неч
167	ул. Клиническая	Мичурина	чет
168			неч
169		Чернореченская	чет
170			неч
171		Автосервис	неч
172			чет
173	ул. Молодогвардейская	Дворец спорта. Цирк.	чет
174			неч
175		Самарская площадь	чет
176			неч
177		Ульяновская	чет
178			неч
179	ул. Авроры	Промышленности	чет
180			неч
181		Балаковская	чет
182			неч
183		Партизанская	чет
184			неч

3 неделя с даты заключения муниципального контракта

185		Аэродромная	чет
186			неч
187		Мориса Тореза	неч
188			чет
189	ул. Авиационная	Шиноремонтный завод	чет
190			неч
191	ул. Неверова	Тракторная	чет
192			неч
193		Перекидной мост	неч
194		Восточная	неч
195			чет
196		Новосоветская	неч
197			чет
198		Железноводская	чет
199			неч
200	ул. Промышленности	Уфимская	чет
201			неч
202		Луганская	чет
203			неч
204		Сельхозтехника	чет
205			неч
206		Авроры	чет
207			неч
208		Каменногорская	чет
209			неч
210		Витебская	чет
211			неч
212		Партизанская	чет
213			неч
214		Аэродромная	чет
215			неч
216		Советской Армии	чет
217		пр. 9 мая	чет
218			неч
219		магазин "Школьник"	неч
220	ул. Советской Армии	НФС	чет
221		Магазин	чет
222		Пионер лагерь Ракета	чет
223			неч
224		Дачное управление	чет
225			неч
226		Профилакторий	чет
227			неч
228		Ново-Садовая	неч
229		Телецентр	чет
230			неч
231		парк им. Ю. Гагарина	неч
232		Торговый городок	чет
233			неч

4 неделя с даты заключения муниципального контракта

234		Магазин	неч
235			чет
236		Экономическая академия	неч
237			чет
238		Антонова-Овсеенко	неч
239			чет
240		Дыбенко	чет
241			неч
242		Администрация Советского района	неч
243			чет
244		пер. Карякина	чет
245			неч
246	ул. Антонова-Овсеенко	Ивана Булкина	чет
247			неч
248		Карбышева	чет
249			неч
250		Педагогический университет	чет
251			неч
252		Советской Армии	чет
253			неч
254		Автосервис	чет
255			неч
256	ул. XXII Партсъезда	магазин "Кристалл"	чет
257			неч
258		станция метро "Победа"	чет
259			неч
260		Красных Коммунаров	чет
261			неч
262	Заводское шоссе	рынок "Норд"	чет
263			неч
264		Госбанк	чет
265			неч
266	ул. Кабельная	Заводское шоссе	чет
267			неч
268		Красное озеро	чет
269			неч
270		КЗКС	неч
271	ул. Стара Загора	парк им. Ю. Гагарина	неч
272		магазин "Мебель"	чет
273			неч
274		кинотеатр "Шипка"	чет
275			неч
276		10 мкрн.	чет
277			неч
278		Ново-Вокзальная	чет
279			неч
280		Воронежская	чет
281		Поликлиника № 6	чет

282			неч
283	ул. Фадеева	Ново-Вокзальная	чет
284			неч
285		10 мкрн.	чет
286			неч
287		Северное депо	чет
288			неч
289	ул. Ставропольская	XXII Партсъезда	чет
290			неч
291		Школа	чет
292			неч
293		Воронежская	чет
294		пр. Кирова	неч
295	ул. Вольская	Калинина	чет
296		пр. Кирова	чет
297	ул. Аминова	Ново-Садовая	чет
298		Московское шоссе	чет
299	ул. Молодежная	ул. Молодежная	неч
300	ул. Г. Димитрова	Московское шоссе	чет
301			неч
302		Приволжский микрорайон	чет
303			неч
304		Тополей	чет
305			неч
306		Демократическая	чет
307			неч
308		Г. Димитрова	неч
309	п. Прибрежный	п. Прибрежный	
310	п. Береза	п. Береза	
311	ул. Авроры	Гагарина	чет
312			неч
313		Дыбенко	чет
314			неч
315		Антонова-Овсеенко	чет
316			неч
317		Дом Печати	чет
318			неч
319		автовокзал "Центральный"	чет
320			неч
321	ул. Гаражная	Дом Печати, трамвай	чет
322			неч
323	4-й проезд	Авторемонтный завод, трамв.	чет
324	ул. Врубеля	Аэрокосмический университет, трамв.	чет
325			неч
326		Гая трамв.	чет
327			неч
328		Мичурина, трамв.	чет
329			неч

5 неделя с даты заключения муниципального контракта

330		Постников овраг, трамв.	чет
331			неч
332	пр. Масленникова	КРЦ "Звезда", тролл.	чет
333		Мичурина	чет
334			неч
335	ул. Липецкая	Л. Шмитда	неч
336	ул. Мичурина	пр. Масленникова	чет
337			неч
338		ВЦ "Экспо-Волга"	чет
339			неч
340		ТЦ "Аквариум"	чет
341			неч
342		Сквер Мичурина	чет
343			неч
344	пр. Ленина	Полевая	чет
345			неч
346	ул. Революционная	Революционная	чет
347			неч
348		Универсам	чет
349			неч
350		Мориса Тореза	чет
351			неч
352		Дом Молодежи	неч
353	проезд Мальцева	Сталелитейный завод	чет
354			неч
355		комбинат питания "У Палыча"	чет
356		Дрожжевой завод	чет
357			неч
358	ул. Прожекторная	Призаводская	чет
359			неч
360		Индустройпроект	неч

**Общие правила  
подачи заявок на участие в аукционах и проведения аукционов, организуемых  
Департаментом финансов Администрации городского округа Самара для  
размещения заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для  
муниципальных нужд**

**1. Порядок предоставления документации об аукционе**

1. Документация об аукционе размещается на сайте в сети «Интернет»: <http://www.city.samara.ru>. Справки по телефону: 247-67-32.

**2. Разъяснение положений документации об аукционе**

2.1. Участники размещения заказа вправе направить уполномоченному органу в письменной форме или в форме электронного документа запрос о разъяснении положений документации об аукционе начиная со дня опубликования извещения о проведении аукциона.

2.2. В течение двух рабочих дней со дня поступления запроса уполномоченный орган направляет письменные разъяснения положений документации об аукционе, если запрос поступил в уполномоченный орган не позднее, чем за пять дней до дня окончания подачи заявок на участие в аукционе.

2.3. В течение одного дня со дня направления разъяснения положений документации об аукционе по запросу участника размещения заказа такое разъяснение размещается на официальном сайте с указанием предмета запроса, но без указания участника размещения заказа, от которого поступил запрос.

**3. Внесение денежных средств  
в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе**

3.1. Участник представляет в составе своей заявки обеспечение заявки, если обеспечение заявки предусмотрено документацией об аукционе.

Обеспечение заявки предоставляется по каждому лоту отдельно.

Валютой обеспечения заявки является российский рубль.

Денежные средства, вносимые в качестве обеспечения заявки на участие в торгах, перечисляются на следующие реквизиты:

Получатель: Департамент финансов (Департамент финансов Администрации  
городского округа Самара, л/с 501010020)

ИНН: 6317000378

КПП: 631501001

р/с: 40302810836015000004

кор. счет: нет

БИК: 043601001

Банк: ГРКЦ ГУ Банка России по Самарской области

Платежное поручение должно содержать в поле «назначение платежа» следующие данные:

- текст «обеспечение заявки на участие в аукционе»;
- наименование аукциона и № ЛОТа;
- номер извещения о проведении торгов (МЗ-10/\_\_\_\_\_);
- дата проведения аукциона

В наименовании аукциона могут использоваться сокращения слов. Из содержания текста в поле «назначение платежа» должно однозначно вытекать, что обеспечение заявки представлено именно на аукцион, на участие в котором подана заявка. Во всех иных



случаях поле «назначение платежа» считается не соответствующим требованиям документации об аукционе.

Обеспечение заявки на участие в аукционе должно поступить на указанный счет в срок не позднее даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе.

3.2. Участник размещения заказа может заключить договор обеспечения заявки на участие в торгах с Департаментом финансов Администрации городского округа Самара, при этом один экземпляр договора остается в Департаменте финансов, другой – у участника размещения заказа.

Договор обеспечения заявки на участие в торгах должен быть распечатан на одном листе с обеих сторон шрифтом Arial 12.

#### **4. Порядок подачи заявок на участие в аукционе**

4.1. Прием заявок осуществляется представителем уполномоченного органа по рабочим дням с 09:00 до 12.00 и с 15.00 до 17.00 по местному времени по адресу: г. Самара, ул. Бр. Коростелевых, 144, отдел организации торгов Управления организации торгов начиная со дня, следующего за днем публикации извещения о проведении аукциона в официальном печатном издании.

Справки по телефону: 247-67-32.

Заявки подаются по форме, содержащейся в документации об аукционе.

4.2. Прилагаемые к заявке документы должны соответствовать общим требованиям к участникам размещения заказа, содержащимся в документации об аукционе.

4.3. Участник размещения заказа вправе подать только одну заявку на участие в аукционе в отношении каждого лота.

4.4. Заявки регистрируются уполномоченным органом. По требованию участника размещения заказа уполномоченный орган выдает расписку с указанием даты и времени получения заявки.

4.5. Уполномоченный орган не вправе предъявлять дополнительные требования к участникам размещения заказа, изменять указанные в документации об аукционе требования к участникам размещения заказа.

4.6. Полученные после окончания срока приема заявки не рассматриваются и в тот же день возвращаются участникам размещения заказа.

4.7. Участник размещения заказа вправе отозвать заявку в любое время до дня и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе. Уведомление об отзыве заявки должно поступить в уполномоченный орган до дня и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе.

4.8. Если по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка или не подана ни одна заявка, аукцион признается несостоявшимся.

#### **Порядок отказа от проведения аукциона и внесение изменений в документацию об аукционе**

5.1. Заказчик, уполномоченный орган, официально опубликовавшие и разместившие на официальном сайте извещение о проведении открытого аукциона, вправе отказаться от его проведения не позднее чем за десять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. Извещение об отказе от проведения открытого аукциона публикуется и размещается соответственно в течение пяти рабочих дней и двух дней со дня принятия решения об отказе от проведения открытого аукциона в порядке, установленном для опубликования и размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого аукциона. В течение двух рабочих дней со дня принятия указанного решения заказчик, уполномоченный орган обязаны направить соответствующие уведомления всем участникам размещения заказа, подавшим заявки на участие в аукционе.

В случае, если установлено требование обеспечения заявки на участие в аукционе, заказчик, уполномоченный орган возвращают участникам размещения заказа денежные средства, внесенные в качестве обеспечения таких заявок, в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения об отказе от проведения открытого аукциона.

5.2. Заказчик, уполномоченный орган по собственной инициативе или в соответствии с запросом участника размещения заказа вправе принять решение о внесении изменений в документацию об аукционе не позднее чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. Изменение предмета аукциона не допускается. В течение пяти рабочих дней и в течение одного дня со дня принятия указанного решения такие изменения соответственно опубликовываются в официальном печатном издании и размещаются заказчиком, уполномоченным органом, специализированной организацией в порядке, установленном для опубликования в официальном печатном издании и размещения на официальном сайте извещения о проведении открытого аукциона. В течение двух рабочих дней со дня принятия указанного решения такие изменения направляются заказными письмами или в форме электронных документов всем участникам размещения заказа, которым была предоставлена документация об аукционе. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен так, чтобы со дня опубликования в официальном печатном издании и размещения на официальном сайте изменений, внесенных в документацию об аукционе, до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе такой срок составлял не менее чем пятнадцать дней.

### **Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе**

6.1. Рассмотрение заявок производится аукционной комиссией по адресу: г. Самара, ул. Бр. Коростелевых, 144, конференц-зал без участия участников размещения заказа.

6.2. Протокол рассмотрения заявок подписывается всеми присутствующими на заседании членами единой комиссии, а также размещается на официальном сайте в день окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе.

6.3. Уведомления о принятых аукционной комиссией решениях не позднее дня, следующего за днем подписания протокола рассмотрения заявок, направляются участникам размещения заказа, признанным участниками аукциона, и участникам размещения заказа, не допущенным к участию в аукционе.

6.4. В случае, если в документации об аукционе было установлено требование обеспечения заявки на участие в аукционе уполномоченный орган обязан вернуть внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе денежные средства участнику размещения заказа, подавшему заявку на участие в аукционе и не допущенному к участию в аукционе, в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

### **Порядок проведения аукциона**

7.1. В аукционе участвуют участники размещения заказа, допущенные к участию в аукционе согласно протоколу рассмотрения заявок.

7.2. Аукцион проводится уполномоченным органом в присутствии членов аукционной комиссии, участников аукциона, их представителей. Аукцион проводится путем снижения начальной цены контракта на «шаг аукциона».

«Шаг аукциона» устанавливается в размере пяти процентов начальной (максимальной) цены контракта (цены ЛОТa), указанной в извещении о проведении аукциона.

В случае, если в документации об аукционе указывалась общая начальная (максимальная) цена запасных частей к технике, к оборудованию (при размещении заказа на выполнение технического обслуживания и (или) ремонта техники, оборудования), начальная (максимальная) цена единицы услуги (при размещении заказа на оказание услуг

связи, юридических услуг), аукцион проводится путем снижения общей начальной (максимальной) цены запасных частей к технике, к оборудованию, начальной цены единицы услуги, указанных в документации об аукционе, на «шаг аукциона». «Шаг аукциона» устанавливается в размере 5 % общей начальной (максимальной) цены запасных частей к технике, к оборудованию, начальной цены единицы услуги.

Если после троекратного объявления последнего предложения о цене контракта ни один из участников не заявил о предложении более низкой цены контракта, уполномоченный орган обязан снизить «шаг аукциона» на 0,5 процента начальной (максимальной) цены контракта (цены ЛОТа), но не ниже 0,5 процента начальной (максимальной) цены контракта (цены ЛОТа).

Аукцион считается окончанным, если после троекратного объявления аукционистом цены контракта ни один участник аукциона не поднял карточку. В этом случае аукционист объявляет об окончании проведения аукциона (ЛОТа), последнее и предпоследнее предложения о цене контракта, номер карточки и наименование победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене контракта.

Победителем признается лицо, предложившее наименьшую цену.

7.3. Участники аукциона вправе осуществлять аудио- и видеозапись аукциона.

7.4. Протокол аукциона подписывается уполномоченным органом и всеми присутствующими членами единой комиссии в день проведения аукциона.

7.5. В случае, если было установлено требование обеспечения заявки на участие в аукционе, заказчик, уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола аукциона обязаны возвратить внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе денежные средства участникам аукциона, которые участвовали в аукционе, но не стали победителями аукциона, за исключением участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта.

7.6. Уполномоченный орган в течение трех дней со дня подписания протокола передает победителю аукциона один экземпляр протокола и проект муниципального контракта.

7.7. Протокол аукциона размещается на официальном сайте и публикуется в официальном печатном издании соответственно в течение одного дня и в течение пяти дней со дня его подписания.

7.8. Участники аукциона после опубликования или размещения протокола аукциона вправе направить в уполномоченный орган письменный запрос о разъяснении результатов аукциона. Уполномоченный орган в течение двух рабочих дней со дня поступления запроса представляет участнику аукциона письменные разъяснения.

7.9. Участники аукциона вправе обжаловать результаты аукциона в соответствии с Федеральным законом от 21.07.2005 N 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд».

7.10. Заказчик в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола аукциона передает победителю аукциона один экземпляр протокола и проект контракта, который составляется путем включения цены контракта, предложенной победителем аукциона, в проект контракта, прилагаемого к документации об аукционе.

### **Заключение муниципального контракта**

8.1. Победитель в срок не ранее чем через 10 дней со дня размещения на официальном сайте протокола аукциона и не позднее 20 дней после завершения аукциона и оформления протокола должен подписать муниципальный контракт.

8.2. Муниципальный контракт с победителем аукциона заключается муниципальным заказчиком в соответствии с проектом муниципального контракта, представленным в документации об аукционе.

8.3. В случае, если в документации об аукционе было установлено требование обеспечения исполнения контракта, контракт заключается только после предоставления участником аукциона, с которым заключается контракт, безотзывной банковской гарантии, выданной банком или иной кредитной организацией, договора поручительства или передачи заказчику в залог денежных средств, в том числе в форме вклада (депозита), в размере обеспечения исполнения муниципального контракта, указанном в документации об аукционе.

Способ обеспечения исполнения контракта из вышеуказанных способов определяется таким участником аукциона самостоятельно. Если участником аукциона, с которым заключается контракт, является бюджетное учреждение и заказчиком, уполномоченным органом установлено требование обеспечения исполнения контракта, предоставление обеспечения исполнения контракта не требуется.

Банковская гарантия, договор поручительства должны соответствовать требованиям, установленным Гражданским кодексом Российской Федерации, а также иным законодательством Российской Федерации, и должны отвечать следующим условиям:

Вариант 1. Банковская гарантия:

банковская гарантия должна быть безотзывной;

в безотзывной банковской гарантии в обязательном порядке указывается сумма, в пределах которой лицо, выдавшее банковскую гарантию (далее – гарант), несет обязательство по ее уплате заказчику, и которая равна размеру обеспечения исполнения муниципального контракта, установленному в документации об аукционе;

банковская гарантия подписывается уполномоченным лицом гаранта и содержит указание на муниципальный контракт, исполнение которого она обеспечивает, с указанием сторон контракта, предмета контракта, даты и номера протокола аукциона как основание заключения контракта, срока ее действия, всех видов ответственности, предусмотренных муниципальным контрактом;

в банковской гарантии предусматривается безусловное право заказчика на истребование суммы банковской гарантии полностью или частично в случае просрочки, неисполнения или ненадлежащего исполнения подрядчиком (исполнителем, поставщиком) своих обязательств по муниципальному контракту или в случае расторжения муниципального контракта и отказа подрядчика (исполнителя, поставщика) вернуть полученную сумму аванса (в случае предоставления аванса). Кроме этого, предусматривается, что для истребования денежной суммы по банковской гарантии заказчик представляет гаранту только письменное требование, а в случае предоставления аванса - документы, подтверждающие выплату подрядчику (исполнителю, поставщику) аванса.

Вариант 2. Договор поручительства:

сумма договора поручительства равна размеру обеспечения исполнения муниципального контракта, установленному в документации об аукционе, и выражается в валюте Российской Федерации, в рублях;

договор поручительства действует в течение срока действия муниципального контракта согласно условиям муниципального контракта;

в договоре поручительства предусматривается безусловное право заказчика на истребование суммы договора поручительства полностью или частично в случае просрочки, неисполнения или ненадлежащего исполнения подрядчиком (исполнителем, поставщиком) своих обязательств по муниципальному контракту или в случае расторжения муниципального контракта и отказа подрядчиком (исполнителем, поставщиком) вернуть полученную сумму аванса (в случае предоставления аванса). Кроме этого, предусматривается, что для истребования суммы обеспечения муниципального контракта заказчик представляет поручителю только письменное требование, а в случае предоставления аванса - документы, подтверждающие выплату подрядчику (исполнителю, поставщику) аванса;

поручителем выступает юридическое лицо, государственная регистрация которого осуществлена в установленном порядке на территории Российской Федерации и которое соответствует следующим требованиям:

1) капитал и резервы поручителя, указанные в соответствующем разделе бухгалтерской отчетности, должны составлять не менее чем триста миллионов рублей и превышать размер поручительства не менее чем в десять раз;

2) чистая прибыль поручителя, указанная в соответствующем разделе бухгалтерской отчетности, должна превышать не менее чем в три раза размер поручительства или размер чистой прибыли поручителя должен составлять более чем сто миллионов рублей;

3) стоимость основных средств (в части зданий) поручителя, указанная в соответствующем разделе бухгалтерской отчетности, должна составлять не менее чем триста миллионов рублей и превышать не менее чем в десять раз размер поручительства или стоимость указанных основных средств (в части зданий) должна составлять более чем один миллиард рублей.

Соответствие поручителя вышеуказанным требованиям определяется по данным бухгалтерской отчетности за два последних отчетных года или, если договор поручительства заключен до истечения срока представления годовой отчетности, установленного законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учете, по выбору поручителя по данным бухгалтерской отчетности за два отчетных года, предшествующих последнему отчетному году. При этом соответствие поручителя вышеуказанным требованиям, определяется по данным бухгалтерской отчетности за каждый отчетный год.

В случае, если обеспечением исполнения контракта является договор поручительства, контракт может быть заключен только после предоставления участником аукциона, с которым заключается контракт, одновременно с договором поручительства соответствующих копий бухгалтерских отчетностей поручителя, представленных в налоговый орган в установленном порядке, а также следующих документов в отношении поручителя:

- документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени участника аукциона - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника размещения заказа без доверенности (руководитель). В случае, если от имени участника размещения заказа действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника размещения заказа, заверенную печатью участника размещения заказа и подписанную руководителем участника размещения заказа (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника размещения заказа, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;
- копии учредительных документов участника размещения заказа (для юридических лиц).

Все листы предоставляемых документов должны быть прошиты, скреплены печатью поручителя и подписаны уполномоченным лицом поручителя. Соблюдение указанных требований подтверждает подлинность и достоверность предоставленных документов, сведений поручителя.

Вариант 3. Денежные средства, вносимые в залог обеспечения исполнения муниципального контракта, в том числе в форме вклада (депозита), перечисляются на соответствующий счет заказчика. Реквизиты счета передаются заказчиком подрядчику (исполнителю, поставщику) одновременно с передачей проекта муниципального контракта.

Факт внесения денежных средств подтверждается выпиской со счета заказчика. Денежные средства возвращаются подрядчику (исполнителю, поставщику) при условии надлежащего исполнения подрядчиком (исполнителем, поставщиком) всех своих

обязательств по муниципальному контракту в течение 10 дней со дня получения заказчиком соответствующего письменного требования подрядчика (исполнителя, поставщика).

8.4. В случае, если победитель аукциона или участник аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта, в срок, предусмотренный документацией об аукционе, не представил заказчику подписанный контракт, переданный ему в соответствии с п. 7.10 или п. 8.5. настоящих Правил, а также обеспечение исполнения контракта в случае, если в документации об аукционе было установлено требование обеспечения исполнения контракта, победитель аукциона или участник аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта, признается уклонившимся от заключения муниципального контракта.

8.5. В случае, если победитель аукциона признан уклонившимся от заключения муниципального контракта, заказчик вправе обратиться в суд с требованием о понуждении победителя аукциона заключить контракт, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения контракта, либо заключить муниципальный контракт с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта. При этом заключение муниципального контракта для участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта, является обязательным. В случае уклонения победителя аукциона или участника аукциона, с которым заключается контракт в случае уклонения победителя аукциона от заключения контракта, денежные средства, внесенные ими в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, не возвращаются. В случае уклонения участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта, от заключения контракта заказчик вправе обратиться в суд с требованием о понуждении такого участника аукциона заключить контракт, а также о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения контракта, или принять решение о признании аукциона несостоявшимся.

8.6. Муниципальный контракт заключается на условиях, указанных в извещении о проведении открытого аукциона и документации об аукционе, по цене, предложенной победителем аукциона, либо в случае заключения муниципального контракта с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене контракта, по цене, предложенной таким участником.

В случае, если контракт заключается с физическим лицом, за исключением индивидуальных предпринимателей и иных занимающихся частной практикой лиц, оплата такого контракта уменьшается на размер налоговых платежей, связанных с оплатой контракта.

8.7. В случае, если было установлено требование обеспечения заявки на участие в аукционе, денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, возвращаются победителю аукциона в течение пяти рабочих дней со дня заключения с ним муниципального контракта. Денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в аукционе, возвращаются участнику аукциона, с которым заключается контракт в случае уклонения победителя аукциона от заключения контракта, в течение пяти рабочих дней со дня заключения муниципального контракта с победителем аукциона или с таким участником аукциона.

8.8. Сведения об участниках размещения заказа, уклонившихся от заключения муниципального контракта, а также о поставщиках (исполнителях, подрядчиках), с которыми муниципальный контракт расторгнут в связи с существенным нарушением ими муниципального контракта, включаются в реестр недобросовестных поставщиков.

**ЗАЯВКА  
на участие в аукционе**

\_\_\_\_\_  
(Организационно-правовая форма, наименование или Ф.И.О. лица, подающего заявку)  
\_\_\_\_\_  
именуемый далее участник размещения заказа,  
в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_,  
(должность уполномоченного лица, фамилия, имя, отчество)  
ознакомившись с извещением № МЗ-10/\_\_\_\_\_ о проведении открытого аукциона

\_\_\_\_\_  
(указать наименование аукциона)  
опубликованным в газете «Самарская газета» № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., обязуюсь:

1) соблюдать условия проведения аукциона, содержащиеся:  
- в документации об аукционе, размещенной на официальном сайте Администрации городского округа Самара, а также порядок проведения аукциона, установленный Федеральным законом от 21.07.2005 г. №94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд» и иными нормативными правовыми актами;

2) в случае признания победителем аукциона:  
- заключить с муниципальным заказчиком муниципальный контракт, в срок, установленный в документации об аукционе;

- выполнить обязательства, предусмотренные условиями аукциона в соответствии с заданием на аукцион и с Предложением (Приложение №1 к настоящей Заявке) и подтверждаю соответствие обязательным требованиям, предъявляемым к участникам размещения заказа:

- 1) в отношении участника размещения заказа не проводится ликвидация, отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и открытии конкурсного производства;
- 2) деятельность участника размещения заказа не приостановлена;
- 3) - у участника размещения заказа отсутствует задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период;  
- участником размещения заказа обжалуется существующая задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период и решение по такой жалобе на день подачи заявки не принято.

*(Участник размещения заказа должен исключить из пункта 3 абзац не соответствующий состоянию задолженности участника размещения заказа).*

- 4) для юридических лиц - суммарная доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований, иностранных юридических лиц, иностранных граждан, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов в уставном (складочном) капитале (паевом фонде) указанных юридических лиц не превышает двадцать пять процентов (за исключением активов акционерных инвестиционных фондов и закрытых паевых инвестиционных фондов), доля участия, принадлежащая одному или нескольким юридическим лицам, не являющимся субъектами малого предпринимательства, не превышает двадцать пять процентов (данное ограничение не распространяется на хозяйственные общества, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронных вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных микросхем, секретов производства (ноу-хау), исключительные права на которые принадлежат учредителям (участникам) таких хозяйственных обществ - бюджетным научным учреждениям или созданным государственными академиями наук научным учреждениям либо бюджетным образовательным учреждениям высшего профессионального образования или созданным государственными академиями наук образовательным учреждениям высшего профессионального образования);
- 5) средняя численность работников за предшествующий календарный год не превышает сто человек включительно;

- 6) выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на добавленную стоимость или балансовая стоимость активов (остаточная стоимость основных средств и нематериальных активов) за предшествующий календарный год не превышает 400 млн. руб.
- 7) С документацией об аукционе, в том числе с условиями муниципального контракта ознакомлен.
- 8) Сведения об участнике размещения заказа:

для юридического лица:

Фирменное наименование	
Организационно-правовая форма	
Место нахождения	
Почтовый адрес	

для физического лица:

Фамилия, имя, отчество	
Паспортные данные	
Сведения о месте жительства	

Номер контактного телефона - \_\_\_\_\_

Должность участника размещения заказа \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
 (или его полномочного представителя) (Подпись) (расшифровка подписи)

М.П. «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.



**Предложение на выполнение работ**

Изучив документацию открытого аукциона \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
(указать наименование аукциона)  
предлагаем выполнить работы в соответствии с заданием на аукцион, с качеством согласно  
Приложения 2 к заявке на участие в аукционе.

Должность участника размещения заказа \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(или его полномочного представителя) (Подпись) (расшифровка подписи)

М.П. «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

### Сведения о качестве работ

№ п/п	Наименование раздела	Информация участника размещения заказа
1.	Наименование и характеристики работ	
2.	Применяемая участником размещения заказа система контроля качества выполняемых работ	
3.	Методы контроля качества, предлагаемые участником размещения заказа при выполнении работ	
4.	Применяемая участником размещения заказа система обеспечения безопасности процесса строительных работ и результата работ	
5.	Технологические решения, которые будут применяться участником размещения заказа при выполнении работ	

Должность участника размещения заказа \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(или его полномочного представителя) (Подпись) (расшифровка подписи)

М.П. «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

## ПРОЕКТ

### МУНИЦИПАЛЬНЫЙ КОНТРАКТ № \_\_\_\_\_ на выполнение работ по установке дорожных знаков

г. Самара

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 2010 г.

Департамент городского хозяйства и экологии Администрации городского округа Самары, действующий от имени муниципального образования в целях обеспечения нужд городского округа Самара, именуемый в дальнейшем "Заказчик", в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем "Подрядчик", в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_ с другой стороны, а вместе именуемые "Стороны", в соответствии с протоколом \_\_\_\_\_ заключили настоящий муниципальный контракт (далее – Контракт) о нижеследующем:

#### СТАТЬЯ 1. ПРЕДМЕТ КОНТРАКТА.

1.1. Подрядчик обязуется в соответствии с Заданием (Приложение № 1) и условиями настоящего Контракта выполнить собственными и привлеченными силами и средствами работы по установке дорожных знаков на автомобильных дорогах местного значения городского округа Самара в рамках целевой программы "Повышение безопасности дорожного движения в городском округе Самара на 2009-2015 гг.", а Заказчик обязуется принять и оплатить результат работ.

#### СТАТЬЯ 2. ЦЕНА КОНТРАКТА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ.

2.1. Цена Контракта составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек, включая НДС 18 % \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_ копеек.

Финансирование и оплата выполненных объемов работ по Контракту осуществляется Заказчиком за счет средств бюджета городского округа Самара на 2010 год.

2.2. Оплата выполненных работ осуществляется Заказчиком в течение 60 (Шестидесяти) дней после предъявления к оплате Подрядчиком подписанных Сторонами актов о приемке выполненных работ формы КС-2 и справок о стоимости выполненных работ формы КС-3 путем перечисления денежных средств на расчетный счет Подрядчика.

#### СТАТЬЯ 3. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.

3.1. Заказчик обязан:

3.1.1. Оплатить выполненные Подрядчиком работы в соответствии с условиями настоящего Контракта.

3.1.2. Осуществлять технический надзор и контроль качества работ, выполняемых Подрядчиком. Ответственный представитель Заказчика, при обнаружении отступлений от условий настоящего Контракта и нормативно-технических требований по производству работ, ухудшающих их качество, или иных недостатков в работе, немедленно извещает об этом Подрядчика письменно, путем внесения записи в Общем журнале работ.

3.1.3. Совместно с Подрядчиком вести приемку выполненных работ.

3.2. Заказчик вправе:

3.2.1. Не принимать и не оплачивать работы, выполненные Подрядчиком некачественно или не в соответствии с Заданием (Приложение №1) и условиями настоящего Контракта до полного устранения Подрядчиком недостатков за свой счет и в сроки, согласованные с Заказчиком.

3.3. Подрядчик обязан:

3.3.1. Выполнять собственными и привлеченными силами и средствами, с надлежащим качеством в соответствии с Заданием и действующими нормативно-

техническими документами весь комплекс работ в объемах, предусмотренных Задаaniem и необходимых для ввода объекта в эксплуатацию в установленные сроки и сдать выполненные работы Заказчику в порядке, установленном в статье 4 настоящего Контракта.

3.3.2. Использовать денежные средства, полученные от Заказчика, только на цели, предусмотренные в п. 1.1 настоящего Контракта.

3.3.3. Выполнять на месте производства работ мероприятия по технике безопасности и охране окружающей среды.

3.3.4. Осуществлять доставку на место производства работ материалов, оборудования, комплектующих изделий, конструкций, строительной техники, а также осуществлять их приемку, разгрузку и складирование.

3.3.5. Приступить к работам в сроки, предусмотренные статьей 5 настоящего Контракта.

3.3.6. До 5-го числа месяца, следующего за отчетным, отчитаться перед Заказчиком о выполненных объемах работ по формам КС-2 и КС-3.

3.3.7. В случае выявления некачественно выполненных работ полностью устранить недостатки за свой счет в сроки, согласованные с Заказчиком.

3.3.8. При осуществлении производства работ по настоящему Контракту вести исполнительную документацию и сдать ее Заказчику в течение 10 (десяти) календарных дней со дня завершения работ по настоящему Контракту.

3.3.9. В ходе производства работ по требованию Заказчика фиксировать этапы выполнения работ путем предоставления Заказчику фотодокументов в течение 10-ти дней по завершению каждого этапа производства работ до выполнения всего комплекса работ, предусмотренного условиями Контракта.

3.3.10. Выполнять рекомендации Заказчика в случае, если выполнение данных рекомендаций является обязательным требованием действующих национальных стандартов РФ.

3.3.11. Предоставлять по запросу Заказчика транспортные средства в целях обеспечения присутствия представителя Заказчика при сдаче-приемке выполненных объемов работ.

#### **СТАТЬЯ 4. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ РАБОТ.**

4.1. Заказчик назначает своего представителя, который совместно с представителем Подрядчика производит приемку по качеству и объему выполненных работ условиям настоящего Контракта и заданию Заказчика.

Выполненные объемы работ Подрядчик сдает Заказчику по акту о приемке выполненных работ КС-2 в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным.

Представитель Заказчика имеет право беспрепятственного доступа ко всем видам работ в течение всего периода их выполнения.

4.2. Заказчик осуществляет приемку работ на основе требований ГОСТ Р 52290-2004.

4.3. При обнаружении недостатков в работе, выявленных при сдаче-приемке, Стороны составляют перечень работ, подлежащих исправлению, и устанавливают соразмерный срок для устранения недостатков.

Подрядчик устраняет допущенные по его вине недостатки своими силами и за свой счет в сроки, согласованные с Заказчиком.

4.4. Работы, выполненные Подрядчиком некачественно или не в соответствии условиями настоящего Контракта, Заказчиком не принимаются до полного устранения недостатков Подрядчиком.

#### **СТАТЬЯ 5. СРОКИ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ.**

5.1. Работы по настоящему Контракту выполняются Подрядчиком с момента заключения Контракта до 30.11.2010 г.

## **СТАТЬЯ 6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.**

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по настоящему Контракту Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Контрактом.

6.2. В случае просрочки исполнения Заказчиком установленного настоящим Контрактом обязательства по срокам оплаты выполненных по настоящему Контракту работ, Заказчик по письменному требованию Подрядчика уплачивает неустойку. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства по срокам оплаты выполненных работ, предусмотренного Контрактом, начиная со дня следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательств. Размер такой неустойки устанавливается Контрактом в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от суммы неисполненных обязательств.

6.3. В случае просрочки исполнения, неисполнения или ненадлежащего исполнения Подрядчиком установленных настоящим Контрактом обязательств по его вине, Подрядчик по письменному требованию Заказчика уплачивает неустойку. Неустойка начисляется за каждый день просрочки исполнения, неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательств, или Заказчиком – для устранения замечаний. Размер такой неустойки устанавливается Контрактом в размере одной трехсотой действующей на день уплаты неустойки ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от цены Контракта.

6.4. Исполнение условий, предусмотренных пунктами 6.2 - 6.3 настоящего Контракта, не освобождает Стороны от выполнения обязательств по настоящему Контракту.

6.5. Подрядчик, привлечший к исполнению настоящего Контракта третье лицо, несет ответственность за последствия неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств третьим лицом.

6.6. В случае, когда работы выполнены с отступлениями от Контракта, ухудшившими результат работ или иными недостатками, которые делают его непригодным для предусмотренного в Контракте использования, Заказчик вправе по своему выбору потребовать от Подрядчика:

- безвозмездного устранения недостатков в разумный срок;
- возмещения своих расходов на устранение недостатков.

Подрядчик вправе вместо устранения недостатков, за которые он отвечает, безвозмездно выполнить работу заново с возмещением Заказчику причиненных просрочкой исполнения убытков. В этом случае Заказчик обязан вернуть ранее переданный ему результат работы Подрядчику.

6.7. Подрядчик несет ответственность перед третьими лицами за исполнение настоящего Контракта.

## **СТАТЬЯ 7. ГАРАНТИЙНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА.**

7.1. Подрядчик гарантирует:

7.1.1. Выполнение всех работ в сроки, определенные условиями настоящего Контракта.

7.1.2. Соблюдение качества выполнения всех работ в соответствии с требованиями нормативно-технической документации, национальных стандартов РФ и соблюдением технологических процессов проведения работ.

7.1.3. Сохранение объектом эксплуатационного состояния, не ниже нормативного в течение гарантийных сроков.

7.1.4. Установление и соблюдение гарантийного срока эксплуатации после ввода в эксплуатацию с учетом сроков гарантии: на стойки дорожных знаков и крепления – 1год; на соответствие установленных дорожных знаков ГОСТ Р 52290-2004 – 4 года.

7.1.5. Устранение недостатков и дефектов, выявленных при сдаче-приемке работ, а также в период действия гарантийного срока.

7.1.6. Возмещение расходов Заказчику, связанных с устранением недостатков (дефектов), в том числе выявленных в период действия гарантийного срока, в случае привлечения им третьих лиц.

## **СТАТЬЯ 8. ФОРС-МАЖОР.**

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему контракту, если оно явилось следствием природных явлений, военных действий и прочих непредвиденных обстоятельств непреодолимой силы, независящих от воли Сторон, и если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего контракта.

8.2. Если в результате обстоятельств непреодолимой силы, по мнению одной из Сторон, наступает невозможность исполнения работ по контракту, то эта Сторона обязана уведомить об этом другую сторону в 10 дневный срок, после чего Стороны обязаны обсудить целесообразность дальнейшего продолжения работ и заключить дополнительное соглашение с обязательным указанием новых сроков, порядка ведения и стоимости работ, которое с момента его подписания становится неотъемлемой частью настоящего контракта, либо инициировать процедуру расторжения контракта.

8.3. Если по мнению Сторон работы могут быть продолжены в порядке, действовавшем согласно настоящему контракту до начала действия обстоятельств непреодолимой силы, то срок исполнения обязательств по настоящему контракту продлевается соразмерно времени, в течение которого действовали обстоятельства непреодолимой силы и их последствия.

## **СТАТЬЯ 9. РАСТОРЖЕНИЕ КОНТРАКТА.**

9.1. Настоящий контракт может быть расторгнут по обоюдному согласию Сторон или решению суда, по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством.

## **СТАТЬЯ 10. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ.**

10.1. Все изменения и дополнения в настоящий контракт оформляются дополнительным соглашением сторон в письменном виде.

10.2. После подписания настоящего контракта все предыдущие письменные и устные соглашения, переписка между Сторонами, относящиеся к данному контракту, утрачивают силу.

10.3. Стороны обязуются в период действия контракта своевременно сообщать друг другу об изменении адресов, контактных телефонов и платежных реквизитов в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента таких изменений.

10.4. Все изменения и дополнения к настоящему контракту считаются действительными, если они оформлены письменно в виде дополнительных соглашений к контракту.

10.5. Разногласия между Сторонами, возникшие при исполнении настоящего Контракта, решаются путем переговоров.

10.6. Вопросы, не урегулированные настоящим Контрактом, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

10.7. Споры и претензии Сторон, неурегулированные путем переговоров, решаются в Арбитражном суде Самарской области.

10.8. Ответственность за риск случайной гибели или случайного повреждения результата выполненных работ до их приемки Заказчиком несет Подрядчик.

10.9. Настоящий Контракт составлен в трех подлинных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон и один экземпляр для Управления организации торгов Департамента финансов Администрации городского округа Самара в целях ведения реестра муниципальных контрактов городского округа Самара.

10.10. Подрядчик имеет \_\_\_\_\_ .

(сведения о разрешительной документации)

10.11. Неотъемлемой частью настоящего Контракта являются:

Приложение № 1 "Задание";

Приложение № 2 "Обеспечение исполнения контракта";

Приложение № 3 "Расчет цены контракта".

Приложение № 4 «График производства работ».

## **СТАТЬЯ 11. СРОК ДЕЙСТВИЯ.**

11.1. Контракт вступает в силу с момента заключения и действует до 31.12.2010 г., в части исполнения гарантийных обязательств – до срока их истечения согласно статье 7 настоящего Контракта

## **СТАТЬЯ 12. АДРЕСА, ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН.**

### **Заказчик:**

Департамент городского хозяйства и экологии  
Администрации городского округа Самара  
ИНН 6315700504, КПП 631501001, БИК 043601001,  
ОГРН 1046300441483

Т/сч. 40204810200000000002 в ГРКЦ ГУ

Банка России по Самарской области г. Самара л/с  
110 01 0010 в УФК по Самарской области  
(Департамент финансов, Департамент городского  
хозяйства и экологии Администрации городского  
округа Самара)

443030, г. Самара, ул. Коммунистическая, д. 17-а

ОКВЭД 75.11.31 ОКОНХ 97610

Заместитель Главы городского округа Самара –  
руководитель Департамента

### **Подрядчик:**

\_\_\_\_\_  
МП

\_\_\_\_\_  
МП

## Договор обеспечения заявки на участие в торгах

г. Самара

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Департамент финансов Администрации городского округа Самара, именуемый в дальнейшем «Держатель», в лице заместителя руководителя Департамента финансов Администрации городского округа Самара Офицеровой Т.В., действующей на основании Приказа от 27.07.2009 г. № 72-О «О распределении обязанностей между заместителями руководителя Департамента финансов Администрации городского округа Самара», с одной стороны,

и

\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Участник размещения заказа», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_,

с другой стороны, заключили настоящий договор обеспечения заявки на участие в торгах (далее – договор) о нижеследующем:

### Статья 1. Предмет договора

1.1. В качестве обеспечения заявки на участие в торгах

(форма торгов, наименование предмета торгов)

#### (Наименование ЛОТа, № ЛОТа (на каждый ЛОТ заключается отдельный договор))

Участник размещения заказа перечисляет на следующие реквизиты:

**Получатель:** Департамент финансов (Департамент финансов Администрации городского округа Самара, л/с 501010020)

**ИНН:** 6317000378

**КПП:** 631501001

**р/с:** 40302810836015000004

**кор. счет:** нет

**БИК:** 043601001

**Банк:** ГРКЦ ГУ Банка России по Самарской области

**Назначение платежа:** \_\_\_\_\_

(заполняется в соответствии с требованиями **документации об**

**аукционе**),

а Держатель принимает денежные средства в размере \_\_\_\_\_, (сумма цифрами и прописью) далее – обеспечение заявки.

1.2. Торги, указанные в п. 1.1. настоящего договора, проводятся на условиях, предусмотренных извещением о проведении торгов, опубликованном в газете «Самарская газета» от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2010 г. № \_\_\_\_\_, конкурсной документацией или документацией об аукционе, размещенной на официальном сайте <http://city.samara.ru>

1.3. Участник размещения заказа ознакомлен с нормативными правовыми актами и документами, устанавливающими порядок проведения и условия торгов, и не имеет возражений по поводу правомерности проведения торгов.

### Статья 2. Внесение обеспечения заявки

2.1. Обеспечение заявки, указанное в п. 1.1. настоящего договора **и соответствующее одному ЛОТу**, должно быть внесено Участником размещения заказа на счет Держателя, указанный в настоящем договоре, не позднее «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2010 г. и считается внесенным с момента их зачисления на счет Держателя.

С денежных средств, внесенных в качестве обеспечения заявки на участие в торгах, налог на добавленную стоимость не уплачивается. Документом, подтверждающим внесение обеспечения заявки, является оригинал платежного поручения.



В случае непоступления в указанный срок обеспечения заявки на счет Держателя, обязательства Участника размещения заказа по обеспечению заявки на участие в торгах считаются неисполненными, Участник размещения заказа к участию в торгах не допускается.

2.2. Участник размещения заказа не вправе распоряжаться обеспечением заявки, поступившим на счет Держателя.

2.3. На обеспечение заявки, перечисленное в соответствии с настоящим Договором, проценты не начисляются.

### **Статья 3. Возврат обеспечения заявки**

3.1. Держатель осуществляет возврат обеспечения заявки в соответствии с требованиями Федерального закона от 21.07.2005г. № 94-ФЗ.

3.2. В случае уклонения Участника размещения заказа, признанного победителем или единственным участником торгов, от заключения муниципального контракта, обеспечение заявки Держателем не возвращается.

3.3. Возврат обеспечения заявки осуществляется на счет Участника размещения заказа № \_\_\_\_\_, в \_\_\_\_\_ ИИН \_\_\_\_\_, (наименование кредитной организации) КПП \_\_\_\_\_, БИК \_\_\_\_\_, корп. счет № \_\_\_\_\_.

### **Статья 4. Срок действия договора**

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и прекращает свое действие:

-исполнением Сторонами своих обязательств, предусмотренных настоящим Договором;

-при возврате или не возврате обеспечения заявки в установленных настоящим Договором случаях;

-по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

4.2. Настоящий договор регулируется действующим законодательством Российской Федерации. Все возможные споры и разногласия будут разрешаться Сторонами путем переговоров. В случае невозможности разрешения споров и разногласий путем переговоров они будут переданы на разрешение Арбитражного суда Самарской области в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух имеющих одинаковую юридическую силу экземплярах, по одному для каждой из Сторон

### **Статья 5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон**

«Держатель»

Департамент финансов (Департамент финансов Администрации городского округа Самара, л/с 501010020)  
443041, г. Самара, ул. Бр.Коростелевых 144,  
тел.(8462) 247-66-43, факс 247-67-66  
E-mail: depfin@dfsamara.ru  
<http://city.samara.ru>  
р/с № 40302810836015000004  
в ГРКЦ ГУ Банка России по Самарской области, г. Самара,  
БИК 043601001, ИИН 6317000378  
КПП 631501001, Кор/счет: нет

\_\_\_\_\_ Офицерова Т.В.

М.П.

«Участник размещения заказа»

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

М.П.